

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2023 09:37:38
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
(профиль: Деятельность в области юстиции и правосудия)

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

В рамках практики осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

1. Правоприменительная;
2. Экспертно-консультационная.

В ходе практики студент готовится к выполнению следующих профессиональных **задач**:

Правоприменительная деятельность:

1. Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

2. Составление юридических документов.

Экспертно-консультационная деятельность:

1. Консультирование по вопросам права;
2. Осуществление правовой экспертизы документов.

Вид практики: учебная практика

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способы проведения практики:

1. Стационарная практика: в судах общей юрисдикции Российской Федерации и органах следствия/адвокатских образованиях/нотариальных конторах, дислоцированных на территории г. Екатеринбурга;

2. Выездная практика: в судах общей юрисдикции Российской Федерации и органах следствия/адвокатских образованиях/нотариальных конторах, дислоцированных вне территории г. Екатеринбурга.

Учебная практика может быть пройдена студентом в иных судах, органах и организациях, соответствующих профилю образовательной программы.

Формы практики:

Практика проводится дискретно. В календарном учебном графике выделен непрерывный период учебного времени для проведения учебной практики продолжительностью 2 недели в 4 семестре 2 курса.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

После прохождения практики студент должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

экспертно-консультационная деятельность:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2	<i>Умения:</i> осуществлять деятельность судей судов общей юрисдикции, следователей, адвокатов и нотариусов на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-3	<i>Умения:</i> обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК-4	<i>Навыки:</i> принятия решений и совершения юридически значимых действий в рамках осуществления профессиональной деятельности судьи суда общей юрисдикции, следователя, адвоката и нотариуса в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
ПК-5	<i>Навыки:</i> применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности судей судов общей

	юрисдикции, следователей, адвокатов и нотариусов.
ПК-6	<i>Умения:</i> юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в рамках деятельности судов общей юрисдикции, органов следствия, адвокатских образований и нотариальных контор. <i>Навыки:</i> юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретным ситуациям, относящимся к подведомственности судов общей юрисдикции, органов следствия, сфере деятельности адвокатских образований и нотариальных контор.
ПК-7	<i>Навыки:</i> подготовки юридических документов в деятельности судов общей юрисдикции, органов следствия, адвокатских образований и нотариальных контор.
ПК-14	<i>Навыки:</i> готовности принятия участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
ПК-15	<i>Навыки:</i> квалифицированного толкования нормативных правовых актов, применяемых судами общей юрисдикции при осуществлении ими правосудия, органами следствия в ходе последственных проверок, адвокатскими образованиями и нотариальными конторами при осуществлении ими профессиональной деятельности.
ПК-16	<i>Навыки:</i> подготовки мотивированных судебных актов при осуществлении полномочий судьи суда общей юрисдикции, протоколов, постановлений или обвинительных заключений следователем, а также квалифицированных юридических заключений и консультаций – в деятельности адвоката и нотариуса.

3. Место практики в структуре ООП:

Практика относится к вариативной части учебного плана.

4. Объем практики:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

5. Содержание практики:

Виды работ, которые обучающийся выполняет в период прохождения практики, в том числе виды проектов документов, которые должен подготовить обучающийся:

В период прохождения практики обучающийся приобрести первичные навыки осуществления деятельности в области юстиции и правосудия, с учетом профессиональных задач, указанных в разделе 1 настоящей программы.

В период прохождения практики обучающийся должен подготовить проекты процессуальных и иных документов по фабулам индивидуального задания (не менее трех по каждому месту практики).

6. Формы отчетности по практике:

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Студент представляет для прохождения промежуточной аттестации комплект отчетных документов, включающий в себя:

1. Титульный лист;
2. Отчет студента;
3. Индивидуальные задания для проведения практики;
4. Рабочий график (план) проведения практики;
5. Характеристику на студента;

6. Проекты процессуальных и иных документов, подготовленные студентом при выполнении индивидуальных заданий для проведения практики.

Формы отчетных документов представлены в приложении к программе практики.

Методические указания по оформлению комплекта отчетных документов по практике:

1. До начала практики руководителем практики от Университета до начала практики разрабатываются по каждому обучающемуся индивидуальные задания, выполняемые в период практики, рабочий график (план) проведения практики. Индивидуальные задания, рабочий график (план) подлежат подписанию руководителем практики от УрГЮУ и выдаются обучающимся перед началом проведения практики. Дополнительно к указанным документам деканатом учебного подразделения студенту предоставляется индивидуальное направление на практику, подписанное руководителем учебного подразделения.

2. Обучающийся в первый день практики согласовывает индивидуальные задания, рабочие графики (планы) проведения практики с руководителями практики от профильной организации (с фиксацией подписью на индивидуальном задании). В случае корректировки рабочего графика (плана) руководителем от профильной организации,

такие изменения подлежат согласованию с руководителем практики от УрГЮУ (с повторным подписанием рабочего графика (плана) руководителями практики от УрГЮУ и профильной организации).

3. По итогам прохождения практики студенту выдается характеристика. Характеристика оформляется на бланке организации за подписью руководителя практики от организации, в которой студент проходил соответствующую практику. После подписания характеристика заверяется печатью организации, в которой студент проходил практику (при ее наличии).

В характеристике отражаются следующие сведения:

- наименование и адрес организации, в которой обучающийся проходил практику;
- название учебного подразделения, в котором практикант учится;
- фамилия и инициалы обучающегося, сведения о его курсе и группе;
- сроки прохождения практики;
- наименование практики;
- обязанности обучающегося в период прохождения практики;
- профессиональные качества, продемонстрированные практикантов в ходе работы;
- практические навыки, освоенные практикантом;
- оценка, которую, по мнению руководителя практики от организации, заслуживает обучающийся по итогам прохождения.

4. В рамках выполнения индивидуальных заданий по практике обучающийся осуществляет подготовку процессуальных и иных документов в количестве, определенном в индивидуальном задании. Подготовка процессуальных документов осуществляется на основе фабулы, содержащейся в индивидуальном задании для проведения практики.

Не допускается предоставление проектов процессуальных документов, содержащих персональные данные реальных участников судопроизводства либо иных лиц, а также сведения, составляющие служебную или иную охраняемую законом тайну. Также не допускается предоставление копий процессуальных документов из судебных дел, находящихся или находившихся по месту практики, в том числе в ситуациях, когда практикант принимал участие в их создании.

7. Оценочные средства, используемые для промежуточной аттестации по практике

1.1. Индивидуальное задание по практике в судах общей юрисдикции:

В ходе учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в судах общей юрисдикции студенту необходимо:

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, нормативными актами судебного департамента при Верховном суде и его территориальных

органов, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность судов общей юрисдикции.

Перечислить локальные нормативные акты в области противодействия коррупции, изученные по месту прохождения практики.

2. Изучить основные направления деятельности судов общей юрисдикции, организации их работы, распределении обязанностей между сотрудниками, правовой статус судей судов общей юрисдикции.

3. Изучить организацию делопроизводства в судах общей юрисдикции, правила регистрации служебных документов, их направления, систематизации и хранения.

4. Изучить требования, предъявляемые к подготовке и проведению судебного заседания, функции секретаря судебного заседания, помощника судьи. Присутствовать при рассмотрении гражданских либо уголовных дел, получить навыки квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для рассмотрения дела.

5. Изучить материалы гражданских или уголовных делах по месту прохождения практики, основные требования к подготовке процессуальных документов.

6. На основании полученных знаний выявить в фабуле индивидуального задания обстоятельства, имеющие юридическое значение для рассмотрения дела.

7. Под руководством руководителя практики от организации составить проекты не менее трех процессуальных и иных документов (повестка, судебный запрос, определение или решение суда), связанных с рассмотрением дела судом общей юрисдикции согласно индивидуальному заданию.

Пример фабулы, на основании которой выполняется индивидуальное задание в судах общей юрисдикции:

Ленинский районный суд г. Екатеринбурга 15 февраля 2017 г. поступило заявление Дворникова о взыскании неустойки за нарушение сроков установки окон в размере 90 тыс.руб. Дворников заключил договор подряда с монтажной компанией «Евроокна» на установку четырех окон в своей квартире на сумму 150 тыс.руб. и внес 100% предоплату. Срок изготовления и установки окон был определен договором 10 октября 2016 г. Неустойка за нарушение сроков установки прописана в договоре в размере 1 % от стоимости договора за каждый день просрочки. Фактически все окна были установлены только 10 декабря 2016 г., что подтверждается подписанным актом выполненных работ. На претензию Дворникова об оплате неустойки монтажная компания «Евроокна» ответила отказом.

1.2. Индивидуальное задание по практике в органах следствия:

В ходе учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в органах следствия студенту необходимо:

1. Изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность органов следствия, в том числе ведомственные нормативные акты, локальные нормативные акты.

Перечислить локальные нормативные акты в области противодействия коррупции, изученные по месту прохождения практики.

2. Изучить основные направления деятельности территориальных следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, организацию их работы, распределении обязанностей между сотрудниками.

3. Изучить организацию делопроизводства в органах следствия, правила регистрации сообщений о преступлениях, служебных документов, их направления и хранения.

4. Изучить требования, предъявляемые к проведению доследственных проверок. Получить навыки по квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для расследования.

5. Изучить материалы доследственных проверок по месту прохождения практики, основные требования к подготовке процессуальных документов.

6. На основании полученных знаний выявить в фабуле индивидуального задания обстоятельства, имеющие юридическое значение для расследования.

7. Под руководством руководителя практики от организации составить проекты не менее трех процессуальных и иных документов (повестка, запрос информации, заключение по результатам проверки сообщения), связанных с рассмотрением сообщения о преступлении согласно индивидуальному заданию.

Пример фабулы, на основании которой выполняется индивидуальное задание в органах следствия:

В Следственный отдел по г. Красноярску поступило сообщение о функционировании двух игорных клубов на территории г. Красноярска. По данным следствия, подпольные игорные клубы на протяжении трёх лет работали под видом пивных баров и интернет-кафе. Членами преступной группы Налётовым и Зубковым тщательно скрывалась деятельность незаконных игровых клубов, доступ в помещения имели только постоянные клиенты. Таким образом, была организована работа двух незаконных игорных клубов. Общая сумма незаконно полученного дохода составила более 6 млн. рублей.

1.3. Индивидуальное задание по практике в адвокатских образованиях:

В ходе учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в адвокатских образованиях студенту необходимо:

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность адвокатов и адвокатских образований, в том числе с Кодексом профессиональной этики адвоката.

Перечислить локальные нормативные акты в области противодействия коррупции, изученные по месту прохождения практики.

2. Изучить организацию работы адвокатов, их права и обязанности, правовой статус адвоката.

3. Изучить организацию делопроизводства в адвокатских образованиях, процедуру регистрации входящих и исходящих документов, их систематизации и хранения.

4. Получить навыки юридического консультирования.

5. Изучить материалы гражданских или уголовных делах по месту прохождения практики, основные требования к подготовке процессуальных документов.

6. Присутствовать при рассмотрении конкретных судебных дел, получить навыки квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для рассмотрения дела.

7. На основании полученных знаний выявить в фабуле индивидуального задания обстоятельства, имеющие юридическое значение для рассмотрения дела.

8. Под руководством руководителя практики от организации составить проекты не менее трех процессуальных и иных документов (письменная консультация для клиента, адвокатский запрос, ходатайство), связанных с рассмотрением дела судом общей юрисдикции согласно индивидуальному заданию.

Пример фабулы, на основании которой выполняется индивидуальное задание в адвокатских образованиях:

Ленинский районный суд г. Екатеринбурга 15 февраля 2017 г. поступило заявление Дворникова о взыскании неустойки за нарушение сроков установки окон в размере 90 тыс.руб. Дворников заключил договор подряда с монтажной компанией «Евроокна» на установку четырех окон в своей квартире на сумму 150 тыс.руб. и внес 100% предоплату. Срок изготовления и установки окон был определен договором 10 октября 2016 г. Неустойка за нарушение сроков установки прописана в договоре в размере 1 % от стоимости договора за каждый день просрочки. Фактически все окна были установлены только 10 декабря 2016 г., что подтверждается подписанным актом выполненных работ. На претензию Дворникова об оплате неустойки монтажная компания «Евроокна» ответила отказом.

1.4. Индивидуальное задание по практике в нотариальной конторе:

В ходе учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в нотариальной конторе студенту необходимо:

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, а также локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность нотариусов.

2. Изучить организацию работы нотариусов, распределение обязанностей среди сотрудников нотариальной конторы, ответственность нотариусов.

3. Изучить организацию нотариального делопроизводства, процедуру регистрации входящих и исходящих документов, подготовки служебных документов, их хранения.

4. Изучить порядок осуществления функций по удостоверению сделок.

5. Изучить материалы нотариальных дел, основные требования к подготовке документов, используемых нотариусом в своей деятельности.

Присутствовать при совершении отдельных нотариальных действий. Получить практические навыки составления доверенностей, договоров и иных юридических документов, совершения нотариальных действий.

6. На основании полученных знаний выявить в фабуле индивидуального задания обстоятельства, имеющие юридическое значение для совершения нотариальных действий.

7. Под руководством руководителя практики от организации составить проекты не менее трех документов (письменная консультация по разъяснению процедуры и последствий совершения отдельных нотариальных действий, доверенность, справка о совершении нотариальных действий), связанных с совершением нотариальных действий согласно индивидуальному заданию.

Пример фабулы, на основании которой выполняется индивидуальное задание в нотариальной конторе:

К нотариусу Лисицыной обратился Зубцов для составления и заверения нотариальной доверенности. Доверенность оформляется от его имени на поверенную Зубцову для представления интересов в Росреестре по Свердловской области и иных организация с полномочиями на сдачу и получение документов для регистрации недвижимости. Зубцов предъявил свой паспорт и паспортные данные Зубцовой.

1. Теоретические вопросы:

1. Основные нормативно-правовые акты, нормативные акты судебного департамента при Верховном Суде, а также локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор.

2. Основные направления деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор, организация их работы, распределение обязанностей между сотрудниками мест практики, нормативно установленные требования, запреты и ответственность судей судов общей юрисдикции, следователей/адвокатов/нотариусов.

3. Нормативно установленные требования к организации делопроизводства в судах общей юрисдикции, органах

следствия/адвокатских образованиях/нотариальных конторах, правила регистрации, направления, хранения служебной и иной документации.

4. Изучить основные нормативно установленные требования, предъявляемые к подготовке и проведению судебного заседания, функции секретаря судебного заседания, помощника судьи. Присутствовать при рассмотрении гражданских либо уголовных дел, полученных навыках по квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для рассмотрения дела.

5. Изучить основные нормативно установленные требования, предъявляемые к проведению доследственных проверок. Присутствовать при совершении отдельных следственных действий, получить навыки по квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для расследования.

6. Изучить нормативно установленный порядок осуществления функций представителя в гражданском и уголовном процессе. Особенности анализа выявляемых в ходе юридической консультации обстоятельств, имеющих юридическое значение при дальнейшем представлении интересов клиента. Присутствовать при юридической консультации, получить навыки юридического консультирования. Подготовить проект письменной консультации для клиента.

7. Изучить нормативно установленный порядок осуществления функций по удостоверению сделок. Присутствовать при совершении отдельных нотариальных действий.

8. Требования, предъявляемые к подготовке процессуальных и служебных документов, в деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор.

2. Критерии освоения компетенций в ходе практики:

«Пороговый уровень» (удовлетворительно) – студент демонстрирует умение и навыки разработки нормативных правовых актов, применяемых в деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор; умения осуществлять деятельность судей судов общей юрисдикции и следователей/адвокатов/нотариусов на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, имеет базовые навыки принятия решений и совершения юридически значимых действий в рамках осуществления деятельности судьи суда общей юрисдикции и следователя/адвоката/нотариуса в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; квалифицированно применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства в рамках деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор; умеет разрабатывать и оформлять юридические и служебные документы, в том

числе процессуальные служебные документы, в соответствии с установленными правилами; демонстрирует владение базовыми навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе умеет выявлять положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; квалифицированно толкует нормативно правовые акты; демонстрирует навыки подготовки мотивированных судебных актов при осуществлении полномочий судьи суда общей юрисдикции, протоколов, постановлений или обвинительных заключений следователем, а также квалифицированных юридических заключений и консультаций – в деятельности адвоката и нотариуса.

«Базовый уровень» (хорошо) – студент демонстрирует умение и умение и навыки разработки нормативных правовых актов, применяемых в деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор; умения осуществлять деятельность судей судов общей юрисдикции и следователей/адвокатов/нотариусов на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, имеет базовые навыки принятия решений и совершения юридически значимых действий в рамках осуществления деятельности судьи суда общей юрисдикции и следователя/адвоката/нотариуса в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; квалифицированно применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства в рамках деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор с учетом положений Пленумов Верховного Суда Российской Федерации по отдельным категориям дел; умеет разрабатывать и оформлять юридические и служебные документы, в том числе процессуальные служебные документы, в соответствии с установленными правилами; демонстрирует владение базовыми навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе умеет выявлять положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; квалифицированно толкует нормативно правовые акты; демонстрирует навыки подготовки мотивированных судебных актов при осуществлении полномочий судьи суда общей юрисдикции, протоколов, постановлений или обвинительных заключений следователем, а также квалифицированных юридических заключений и консультаций – в деятельности адвоката и нотариуса.

«Повышенный уровень» (отлично) – студент демонстрирует умение и навыки разработки нормативных правовых актов, применяемых в деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор; умения осуществлять деятельность судей судов общей юрисдикции и следователей/адвокатов/нотариусов на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры и

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, имеет базовые навыки принятия решений и совершения юридически значимых действий в рамках осуществления деятельности судьи суда общей юрисдикции и следователя/адвоката/нотариуса в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; квалифицированно применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства в рамках деятельности судов общей юрисдикции и органов следствия/адвокатских образований/нотариальных контор с учетом положений Пленумов Верховного Суда Российской Федерации по отдельным категориям дел, сложившейся судебной практики; умеет разрабатывать и оформлять юридические и служебные документы, в том числе процессуальные служебные документы, в соответствии с установленными правилами; демонстрирует владение базовыми навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе умеет выявлять положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; квалифицированно толкует нормативно правовые акты; демонстрирует навыки подготовки мотивированных судебных актов при осуществлении полномочий судьи суда общей юрисдикции, протоколов, постановлений или обвинительных заключений следователем, а также квалифицированных юридических заключений и консультаций – в деятельности адвоката и нотариуса.

3. Текущий контроль по практикам:

Текущий контроль по практике осуществляется руководителем практики от Университета и выражается в контроле соблюдения программы практики обучающимся.

Результаты текущего контроля отражаются в виде выставления руководителем практики от Университета баллов в графике (плане) прохождения практики по результатам текущего контроля выполнения студентами соответствующих мероприятий по практике и индивидуальных заданий, выданных обучающемуся.

Освоение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) максимально оценивается в 100 баллов. При этом для промежуточного рейтинга отводится 50 баллов, для рубежного рейтинга – 50 баллов.

По результатам промежуточного рейтинга выставляется общее количество баллов, свидетельствующих о степени выполнения обучающимся индивидуального задания и графика (плана) прохождения практики.

Прохождение промежуточной аттестации по результатам практики является обязательным вне зависимости от количества баллов, набранных в рамках промежуточного рейтинга (в том числе, когда баллов, набранных в рамках промежуточного рейтинга, достаточно для получения оценки).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

8.1. Основная литература:

1. Административное судопроизводство [Электронный ресурс] : учеб. для студентов высш. учеб. заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр) / [Урал. гос. юрид. ун-т, Каф. гражд. процесса] ; под ред. В. В. Яркова. – М. : Статут, 2016. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/75082/#1>.

2. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник / Урал. гос. юрид. акад., Каф. гражд. процесса ; отв. ред. В. В. Ярков. – 9-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфотропик Медиа, 2014. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/58142/#1>.

3. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве [Электронный ресурс] / Под ред. И.В. Решетниковой. - 5-е изд., доп. и перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 496 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN№ 978-5-91768-153-5. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=445409>.

4. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебник / [Урал. гос. юрид. ун-т] ; под ред. В. С. Балакшина, Ю. В. Козубенко, А. Д. Прошлякова. – М. : Инфотропик Медиа, 2016. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74778#book_Name.

8.2. Дополнительная литература:

1. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации (постатейный, научно-практический). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2016. — 1295 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90648>

2. Решетникова И. В. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве [Электронный ресурс] / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. – М. : Норма : ИНФРА М, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792234>.

3. Особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (исковое производство) : учебное пособие / под ред. И. К. Пискарева. - Москва : Проспект, 2014.

4. Лазарева В. А. Доказывание в уголовном процессе [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. – 6-е изд. перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/735F9D7F-88A5-4CF3-B9EE-59602B2EB4E9#page/1>.

5. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры : в 2 т. / под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко. – 2-е изд. перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – Т. 1 : Общие положения уголовного судопроизводства. –

Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/viewer/D96BAC3B-6EFD-49FC-9B1A-384F855AAF6C#page/1>.

6. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры : в 2 т. / под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко. – 2-е изд. перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – Т. 2 : Досудебное и судебное производство. – Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/viewer/D85C7F7A-A49B-4C59-87C8-386D240FA382#page/1>.

8.3.1. Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550.

2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // РГ, № 220, 20.11.2002.

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391. Уголовно-процессуальный кодекс РФ // Собрание законодательства РФ, 24.12.2001, № 52 (ч. I), ст. 4921.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017). Глава 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» // РГ. – 1996. 06, 07, 08, 10 февраля.

5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // РГ. – 2005. -12 янв. Налоговый Кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Глава 25-3 «Государственная пошлина» (введена Федеральным законом от 02.11.2004 № 127-ФЗ) // СЗ РФ. 2004. № 45. Ст. 4377.

6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // РГ. – 1996. – 27 янв.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // РГ. – 2001. 31 декабря.

8. Федеральный закон «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» от 30 апреля 2010 г., № 68-ФЗ // СЗ РФ. 2010. № 18. Ст. 2144.

9. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.

10. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.

11. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // РГ. – 1998. – 12 августа.

12. Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» от 25.04.2002 № 40-ФЗ (ред. от 26.07.2017) // РГ. – 2002. - 7 мая.

13. Федеральный закон РФ от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» // Собрание законодательства Российской Федерации от 17 июля 1995 г., № 29, ст. 2759.

14. Постановление Конституционного Суда РФ от 20 октября 2015 г. № 27-П «По делу о проверке конституционности части третьей статьи 333 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.И. Карabanова и В.А. Мартынова» // СЗ РФ. 2015. № 44. Ст. 6194.

15. Постановление Конституционного Суда РФ от 14 июля 2015 г. № 21-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 1 Федерального закона «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней», пунктов 1 и 2 статьи 32 Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации», частей первой и четвертой статьи 11, пункта 4 части четвертой статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, частей 1 и 4 статьи 13, пункта 4 части 3 статьи 311 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, частей 1 и 4 статьи 15, пункта 4 части 1 статьи 350 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и пункта 2 части четвертой статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросом группы депутатов Государственной Думы» // СЗ РФ. 2015 г. № 30. Ст. 4658

16. Постановление Конституционного Суда РФ от 22 апреля 2013 года № 8-П «По делу о проверке конституционности статей 3, 4, пункта 1 части первой статьи 134, статьи 220, части первой статьи 259, части второй статьи 333 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, подпункта «з» пункта 9 статьи 30, пункта 10 статьи 75, пунктов 2 и 3 статьи 77 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частей 4 и 5 статьи 92 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» в связи с жалобами граждан А.В. Андропова, О.О. Андроновой, О.Б. Белова и других, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и регионального отделения политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Воронежской области» // СЗ РФ. 2013. № 18. Ст. 2292.

17. Постановление Конституционного Суда РФ от 1 марта 2012 г. № 5-П «По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 215 и абзаца второго статьи 217 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Д.В. Барабаша и А.В. Исхакова» // СЗ РФ. 2012. № 11. Ст. 1366.

18. Постановление Конституционного Суда РФ от 19 марта 2010 г. № 7-П «По делу о проверке конституционности части второй статьи 397

Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан И.В. Амосовой, Т.Т. Васильевой, К.Н. Жестковой и других» // СЗ РФ. 2010. № 14. Ст. 1734.

19. Постановление Конституционного Суда РФ от 27 февраля 2009 г. № 4-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 37, 52, 135, 222, 284, 286 и 379.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и части четвертой статьи 28 Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в связи с жалобами граждан Ю.К. Гудковой, П.В. Штукатурова и М.А. Яшиной» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1367.

20. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 29 июня 2004 г. № 13-П по делу о проверке конституционности отдельных положений статей 7, 15, 107, 234, и 450 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.// Российская газета. 2004. 07 июля.

21. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 16 июля 2008 г. № 9-П город Санкт-Петербург «По делу о проверке конституционности положений статьи 82 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Костылева»// Российская газета. 2008. 1 августа..

22. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 21 октября 2014 г. № 25-П город Санкт-Петербург «по делу о проверке конституционности положений частей третьей и девятой статьи 115 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами общества с ограниченной ответственностью «Аврора малоэтажное строительство» и граждан В.А.Шевченко и М.П.Эйдлена» //Российская газета. 2014. 31 октября.

23. Постановление Конституционного Суда РФ от 2 марта 2017 г. № 4-П «По делу о проверке конституционности положений пункта 3 части первой статьи 24, пункта 1 статьи 254 и части восьмой статьи 302 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой граждан В.Ю. Глазкова и В.Н. Степанова»//Российская газета. 2017. 13 марта.

24. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 июня 2010 г. № 17 г. Москва О практике применения судами норм, регламентирующих участие потерпевшего в уголовном судопроизводстве // Российская газета. 2010. 7 июля.

25. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 41 «О практике применения судами законодательства о мерах пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста и залога»//Российская газета. 2013. 27 декабря.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.10.1996 № 9 «О применении судами Семейного кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов» // РГ. № 212, 05.11.1996

27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 № 10 «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей» // РГ. № 110, 10.06.1998.
28. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 № 15 (ред. от 06.02.2007) «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» // РГ. № 219, 18.11.1998.
29. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.01.2003 № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» // РГ. № 15, 25.01.2003.
30. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 (ред. от 24.11.2015) «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» // БВС РФ. - 2004. - № 6.
31. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.04.2006 № 8 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» // РГ. № 92, 03.05.2006.
32. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.11.2007 № 48 (ред. от 09.02.2012) «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» // РГ. – 2007.- 8 дек.
33. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.06.2008 № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» // РГ. № 140, 02.07.2008.
34. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2008 № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» // РГ. № 140, 02.07.2008.
35. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 № 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации» // БВС РФ. – 2009. - № 9.
36. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // БВС РФ. – 2010. - № 3.
37. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 (ред. от 23.06.2015) «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // БВС РФ. – 2010. - № 7.
38. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.03.2011 № 2 «О применении судами законодательства об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // БВС РФ. – 2011. - № 5.
39. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2012 № 13 «О применении судами норм гражданского процессуального

законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции» // РГ. № 147, 29.06.2012.

40. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 29 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // РГ. № 295, 21.12.2012.

41. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений» // РГ. № 295, 21.12.2012.

42. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 20 «О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан» // БВС РФ. – 2013. - № 8.

43. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.01.2015 № 2 «О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» // БВС РФ. – 2015. - № 3.

44. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости» // РГ. – 2015. – 10 июля.

45. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // РГ. № 270, 30.11.2015.

46. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.11.2015 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров» // БВС РФ. – 2016. - № 2.

47. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.01.2016 № 1 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела» // РГ. № 43, 01.03.2016

48. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.03.2016 № 11 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // БВС РФ. – 2016. - № 5.

49. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.09.2016 № 36 «О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации» // БВС РФ. – 2016. - № 11.

50. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 № 62 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве» // РГ. № 6, 13.01.2017.

51. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 № 16 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных с установлением происхождения детей» // РГ. № 110, 24.05.2017.

8.3. Ресурсы сети Интернет, информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

8.3.1 Ресурсы сети Интернет:

1. Верховный Суд Российской Федерации: www.vsrfr.ru
2. Министерство юстиции Российской Федерации: www.minjust.ru/ru
3. Федеральная служба судебных приставов: www.fssprus.ru.
4. Официальный интернет-портал правовой информации: www.pravo.gov.ru

Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. СПС «Гарант»;
2. СПС «КонсультантПлюс»;
3. СПС «Кодекс»
4. <http://znanium.com> – ЭБС Znanium.com;
5. <http://e.lanbook.com> – ЭБС издательство «Лань»;
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека;
7. <http://www.consultant.ru/> - Правовой сервер «КонсультантПлюс»
8. <http://www.garant.ru/> - Сетевое издание «Портал ГАРАНТ.РУ»

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, доска магнитно-меловая.

Помещения для самостоятельной работы, оборудованное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный юридический университет»

Документация по учебной практике

Студента
ФИО студента

Группа № номер группы
Институт/Факультет: Институт юстиции

Период прохождения практики:

Руководитель практики от УрГЮУ:

Места прохождения практики, руководители от организации:

1. _____

2. _____

Оценка по итогам аттестации:

_____ / _____
« ____ » _____ 20__ г. _____
Руководитель практики от УрГЮУ

Отчет обучающегося по результатам учебной практики

(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

_____ с _____

Часть 1. Выполнение индивидуального задания по практике.

1.1. Изученные нормативно-правовые акты, в т.ч. нормативные акты судебного департамента при Верховном суде и его территориальных органов регламентирующие деятельность судов общей юрисдикции.

1.2. Перечислить локальные нормативные акты в области противодействия коррупции и государственной тайны, изученные по месту прохождения практики.

1.3. Основные направления деятельности судов общей юрисдикции, организации их работы, распределении обязанностей между сотрудниками, правовой статус судей судов общей юрисдикции.

1.4. Основы делопроизводства в судах общей юрисдикции, ознакомиться с процедурой регистрации обращений, подготовкой и отправления служебных документов, их хранением.

1.5. Требования, предъявляемые к подготовке и проведению судебного заседания, функции секретаря судебного заседания, помощника судьи. Сведения о присутствии при рассмотрении гражданских либо уголовных дел, получить навыки квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для рассмотрения дела.

1.6. Обстоятельства, имеющие юридическое значение для рассмотрения дела (по фабуле индивидуального задания).

1.7. Сведения о составленных проектах процессуальных и иных документов (повестка, судебный запрос, определение или решение суда), связанных с рассмотрением дела судом общей юрисдикции согласно индивидуальному заданию.

1.8. Сведения о составленном план лекции для учащихся общеобразовательных организаций об организации деятельности судов общей юрисдикции.

1.9. Сведения о нормативно-правовых актах, а также локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность адвокатов и адвокатских образований, используемых видах и способах толкования нормативных актов, их применения в профессиональной деятельности.

1.10. Общая информация об основных направлениях деятельности адвокатов, организация работы в адвокатских кабинетах и иных адвокатских образованиях. Информация о нормативно установленных запретах для адвокатов, адвокатской этике, ответственности адвокатов.

1.11. Сложившаяся практика организации делопроизводства в адвокатских образованиях. Регистрация входящих и исходящих документов, подготовка и отправление служебных документов, их хранения. Сведения о составленных проектах адвокатских запросов по фабуле индивидуального задания.

1.12. Основные нормативно установленные требования, предъявляемые к представителям в гражданском и арбитражном процессах. Сложившиеся требования к проведению юридической консультации с целью выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение при дальнейшем представлении интересов доверителя. Сведения о присутствии при юридической консультации, полученных навыках юридического консультирования.

1.13. Сведения о выявленных обстоятельствах, имеющих юридическое значение для разрешения дела и дачи юридической консультации, составленном проекте краткой письменной юридической консультации по делу, составленных по фабуле индивидуального задания.

1.14. Информация об изученных в процессе практики материалах гражданских и арбитражных дел, по которым адвокат, за которым закреплен студент, выступал в качестве представителя.

1.15. Информация об изученной практике участия адвокатов в рассмотрении административных дел об оспаривании нормативных актов, проведенном анализе оспоренных нормативных актов с целью выявления коррупционных факторов. Сведения о подготовленном обобщении по изученной судебной практике.

1.16. Сведения о применимой в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания, методике подготовки к представлению интересов доверителя при рассмотрении в суде гражданского дела, которая должна быть применена адвокатом при представлении интересов доверителя в суде. Перечень вопросов, которые необходимо уточнить у доверителя либо иных лиц, для формирования позиции по уголовному делу, описанному в фабуле индивидуального задания.

1.17. Основные требования к подготовке процессуальных документов. Сведения о подготовленных в процессе практики проектах процессуальных и иных документов по фабуле индивидуального задания.

1.18. Сведения о нормативно-правовых актах, а также локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность нотариусов, используемых видах и способах толкования нормативных актов, их применения в профессиональной деятельности.

1.19. Общая информация об основных направлениях деятельности нотариусов, организации работы в нотариальных конторах, виды нотариальных действий. Информация о нормативно установленных запретах, связанных с осуществлением деятельности в качестве нотариуса, ответственности нотариусов.

1.20. Сложившаяся практика организации нотариального делопроизводства, ознакомление с процедурой регистрации входящих и исходящих документов, подготовкой служебных документов, их хранением. Сведения о составленных проектах справки о совершении нотариального действия по фабуле индивидуального задания.

1.21. Нормативно установленный порядок осуществления функций по удостоверению сделок, функции помощника нотариуса, специалистов нотариальной конторы. Сведения о присутствии при проведении юридической консультации, совершении нотариальных действий, полученных навыках выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение при совершении нотариальных действий.

1.22. Сведения о выявлении обстоятельств, имеющих юридическое значение при совершении нотариальных действий, составленном проекте письменной консультации по разъяснению процедуры и последствий совершения отдельных нотариальных действий, составленных по фабуле индивидуального задания.

1.23. Информация об изученных в процессе практики материалах нотариальных дел, находящихся в работе в нотариальной конторе, порядка их оформления.

1.24. Информация об изученных локальных нормативных актах нотариальной конторы с целью выявления коррупциогенных факторов.

1.25. Сведения о применимой в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания, методике подготовки к осуществлению нотариальных действий, которая должна быть применена нотариусом с целью оформления наследства. Перечень вопросов, которые необходимо уточнить в рамках подготовки к совершению нотариальных действий с целью оформления наследства по фабуле индивидуального задания.

1.26. Основные требования к подготовке документов. Сведения о подготовленных в процессе практики проектах документов по фабуле индивидуального задания.

1.27. Сведения о нормативно-правовых актах, а также локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность территориальных следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, в т.ч. ведомственных нормативных актов, используемых видах и способах толкования нормативных актов, их применения в профессиональной деятельности.

1.28. Общая информация об основных направлениях деятельности территориальных следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, организации работы в органах следствия, должностных обязанностей работников территориальных следственных отделов. Информация о нормативно установленных запретах, ответственности должностных лиц органов следствия.

1.29. Организация делопроизводства в органах и учреждениях Следственного комитета Российской Федерации, процедура регистрации сообщений о преступлениях, подготовка и отправление служебных документов, их хранение. Сведения о составленных проектах примерного плана расследования по фабуле индивидуального задания.

1.30. Основные нормативно-установленные требования, предъявляемые к порядку проведения доследственных проверок. Требования к порядку проведения доследственных проверок с целью выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение для расследования. Сведения о присутствии при совершении отдельных следственных действий, полученных навыках выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение для расследования.

1.31. Сведения о выявленных обстоятельствах, имеющих юридическое значение для расследования, составленном проекте постановления о возбуждении уголовного дела и принятии его к своему производству по фабуле индивидуального задания.

1.32. Информация об изученных в процессе практики материалах доследственных проверок и материалов уголовных дел, находящихся в производстве следственного отдела, в котором студент проходит практику.

1.33. Информация об изученной судебной практике по оспариванию нормативных актов следственных органов, в том числе анализ оспоренных нормативных актов, выявленных типовых ошибках при разработке ведомственных нормативных актов в связи с выявлением в них коррупциогенных факторов.

1.34. Сведения о технико-криминалистических методах и средствах, методиках раскрытия и расследования преступлений, которые должны быть применены следователем при расследовании обстоятельств преступления применимой в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания.

1.35. Основные требования к подготовке процессуальных документов. Сведения о подготовленных в процессе практики проектах процессуальных и иных документов по фабуле индивидуального задания.

Часть 2. Общие выводы по результатам прохождения практики, исполнении программы практики, рабочего графика (плана) практики, индивидуального задания.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____

ФИО студента

*** разделы 1.9-1.35 заполняются на одно место практики в зависимости от вида органа/организации, в которых проводится практика**

Индивидуальные задания для проведения практики
(при прохождении практики в арбитражных судах Российской Федерации)
(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

_____ с _____

1. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, нормативными актами судебного департамента при Верховном суде и его территориальных органов, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность арбитражных судов, используя все виды и способы толкования нормативных актов и их применения в профессиональной деятельности.

2. Перечислить локальные нормативные акты в области противодействия коррупции и государственной тайны, изученные по месту прохождения практики.

3. Изучить основные направления деятельности арбитражных судов, организации их работы, распределения обязанностей между сотрудниками, правовой статус судей арбитражных судов.

4. Изучить основы делопроизводства в арбитражных судах, ознакомиться с процедурой регистрации обращений, подготовкой и отправления служебных документов, их хранением.

5. Изучить требования, предъявляемые к подготовке и проведению судебного заседания, функции секретаря судебного заседания, помощника судьи. Присутствовать при рассмотрении гражданских либо арбитражных дел, получить навыки квалификации обстоятельств, имеющих юридическое значение для рассмотрения дела.

6. Изучить материалы гражданских или арбитражных делах по месту прохождения практики, основные требования к подготовке процессуальных документов.

7. На основании полученных знаний выявить в фабуле индивидуального задания обстоятельства, имеющие юридическое значение для рассмотрения дела.

8. Под руководством руководителя практики от организации составить проекты не менее трех процессуальных и иных документов (повестка, судебный запрос, определение или решение суда), связанных с рассмотрением дела арбитражным судом согласно индивидуальному заданию.

9. Подготовиться к защите практики. Самостоятельное обобщение результатов изучения материалов судебной практики и формулирование выводов по результатам изучения судебной практики.

Фабула для выполнения индивидуального задания:

В Арбитражный суд Свердловской области 15 февраля 2017 г. поступило заявление ООО «Комплект» о взыскании неустойки за нарушение сроков установки окон в размере 600 тыс.руб. ООО «Комплект» заключил договор подряда с монтажной компанией «Евроокна» на установку четырех окон в своем офисе на сумму 2 млн.руб. и внесло 100% предоплату. Срок изготовления и установки окон был определен договором 10 октября 2016 г. Неустойка за нарушение сроков установки прописана в договоре в размере 1 % от стоимости договора за каждый день просрочки. Фактически все окна были установлены только 10 ноября 2016 г., что подтверждается подписанным актом выполненных работ. На претензию ООО «Комплект» об оплате неустойки монтажная компания «Евроокна» ответила отказом.

Руководитель практики от Университета: _____

(должность, ученое звание)

Согласовано:

Руководитель практики от организации: _____
/ _____

(должность, ученое звание)

Ознакомлен:
Обучающийся: _____ / _____

Индивидуальные задания для проведения практики
(при прохождении практики в адвокатских образованиях)
(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

_____ с _____

1. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, а также локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность адвокатов и адвокатских образований, используя все виды и способы толкования нормативных актов и их применения в профессиональной деятельности.

2. Изучение основных направлений деятельности адвокатов, организации работы в адвокатских кабинетах и иных адвокатских образованиях. Информация о нормативно установленных запретах для адвокатов, адвокатской этике, ответственности адвокатов.

3. Изучение основ делопроизводства в адвокатских образованиях, ознакомление с процедурой регистрации входящих и исходящих документов, подготовка и отправление служебных документов, их хранения.

Составление проектов адвокатских запросов по фабуле индивидуального задания (не менее 2).

4.1 Изучение нормативно установленных требований, предъявляемых к представителям в гражданском и арбитражном процессах. Сложившиеся требования к проведению юридической консультации с целью выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение при дальнейшем представлении интересов доверителя. По согласованию с руководителем практики от организации присутствие при юридической консультации. Получение первичных практических навыков юридического консультирования.

4.2. На основании полученных знаний о порядке проведения юридической консультации выявление в фабуле индивидуального задания обстоятельств, имеющих юридическое значение для разрешения дела и дачи юридической консультации

4.3. Составление на основании фабулы проекта краткой письменной юридической консультации по делу.

5.1. Изучение материалов гражданских и арбитражных дел, по которым адвокат, за которым закреплен студент, выступал в качестве представителя.

5.2. Изучение материалов практики участия адвокатов в рассмотрении административных дел об оспаривании нормативных актов, проведенном анализе оспоренных нормативных актов с целью выявления коррупционных факторов. Сведения о подготовленном обобщении по изученной судебной практике

5.3. На основании полученных знаний определение методики подготовки к представлению интересов доверителя при рассмотрении в суде гражданского дела, которая должна быть применена адвокатом при представлении интересов доверителя в суде в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания.

5.4. Определение перечня вопросов, которые необходимо уточнить у доверителя либо иных лиц, для формирования позиции по гражданскому делу, описанному в фабуле индивидуального задания.

6. Под руководством руководителя практики от организации составление проектов процессуальных документов (не менее трех, включая проект искового заявления), связанных с представлением интересов доверителя в суде. При подготовке проектов процессуальных документов необходимо учитывать анализ правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по рассмотрению категории дел.

7. Подготовка к защите практики. Самостоятельное обобщение результатов изучения материалов гражданских и арбитражных дел и формулирование выводов по результатам

изучения материалов гражданских и арбитражных дел, о целесообразности применения при юридическом консультировании методик подготовки по представлению интересов доверителя при рассмотрении в суде гражданского дела

Фабула для выполнения индивидуального задания:

01 октября 2018 года индивидуальный предприниматель Рябой Р.Р. обратился к адвокату для получения юридической консультации и оказания ему юридической помощи.

Со слов Рябого Р.Р. 14.07.2018 года на проезжей части автодороги Екатеринбург-Тюмень произошло дорожно-транспортное происшествие с участием автомобилей Тойота Ленд Крузер 200 и Лада Ларгус. Дорожно-транспортное происшествие произошло по вине водителя Сидорова С.А., который, управляя автомобилем Тойота Ленд Крузер 200, гос. номер №х111хх/199, не обеспечил контроль за движением своей автомашины, в результате чего допустил столкновение со следующей попутно автомашиной Лада Ларгус, гос. номер №а123вс/196, принадлежащей Рябому Р.Р. Автомобилям в результате ДТП были причинены значительные механические повреждения, собственникам причинен материальный ущерб. Указанные обстоятельства подтверждаются справкой о ДТП, выданной отделом ГИБДД.

Гражданская ответственность Сидорова С.А. на момент ДТП была застрахована в ПАО «Страховая компания «Госстрах». При обращении с заявлением в ПАО «Страховая компания «Госстрах» об осуществлении выплаты по договору ОСАГО Рябому Р.Р. не было выплачено страховое возмещение со ссылкой на следующие обстоятельства. Согласно ремонт-калькуляции стоимость ремонта автомобиля Лада Ларгус составляет 405 300 рублей, что, по мнению ПАО «Страховая компания «Госстрах», составляет более 65 процентов действительной стоимости указанной автомашины. Поскольку у Рябого Р.Р. имеется договор КАСКО в отношении рассматриваемой автомашины, по указанному договору произошла полная гибель автомобиля, в связи с чем возмещение Рябому Р.Р. должно осуществляться в рамках договора КАСКО, а не ОСАГО.

В связи с несогласием с позицией страховой компании Рябой Р.Р. обратился к специалистам ООО «Гараж» для определения стоимости восстановительного ремонта своего автомобиля. Согласно заключению специалиста стоимость ремонта автомобиля Лада Ларгус, принадлежащего Рябому Р.Р., с учетом износа составила 423 100 рублей, за услуги специалиста по оценке стоимости восстановительного ремонта Рябой Р.Р. заплатил 5 000 рублей.

В настоящее время Рябой Р.Р. желает обратиться в суд с целью взыскания с ПАО «Страховая компания «Госстрах» страхового возмещения в сумме, определенной по результатам обращения к специалистам сторонней организации, оплату услуг по оценке. Кроме того, Рябой Р.Р. хотел бы получить консультацию относительно того, может ли он как-либо еще защитить свои права в связи с отказом страховой компании в оплате страхового случая. Автомобиль Лада Ларгус использовался Рябым Р.Р. в предпринимательской деятельности, поскольку Рябой Р.Р. занимается предпринимательской деятельностью по доставке грузов.

Руководитель практики от Университета: _____ / _____

(должность, ученое звание)

Согласовано:

Руководитель практики от организации: _____ / _____

(должность, ученое звание)

Ознакомлен:

Обучающийся: _____ / _____

Индивидуальные задания для проведения практики

(при прохождении практики в территориальных отделах Следственного комитета
Российской Федерации)
(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

с _____

1. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность территориальных следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, в т.ч. ведомственными нормативными актами, а также локальными нормативными актами, используя все виды и способы толкования нормативных актов и их применения в профессиональной деятельности.

2. Изучение основных направлений деятельности территориальных следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, организации работы в органах следствия, должностных обязанностей работников территориальных следственных отделов, нормативно установленных запретах, ответственности должностных лиц.

Составление проекта распоряжения руководителя территориального следственного отдела по вопросам организации служебной деятельности.

3. Изучение основ делопроизводства в органах и учреждениях Следственного комитета Российской Федерации, ознакомление с процедурой регистрации сообщений о преступлениях, подготовкой и отправлении служебных документов, их хранением.

4.1. Изучение нормативно установленного порядка проведения доследственных проверок. По согласованию с руководителем практики от организации присутствие при совершении отдельных следственных действий. Получение первичных практических навыков применения психологических методов, средств и приемов при решении следователем профессиональных задач, в том числе совершении отдельных следственных действий.

4.2. На основании полученных знаний о порядке проведения доследственных проверок выявление в фабуле индивидуального задания обстоятельств, имеющих юридическое значение для расследования. Составление примерного плана расследования.

4.3. Составление на основании фабулы проекта постановления о возбуждении уголовного дела и принятии его к своему производству.

5.1. Изучение материалов доследственных проверок и материалов уголовных дел, находящихся в производстве следственного отдела, в котором студент проходит практику. Получение первичных практических навыков по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений. Анализ примененных при раскрытии и расследовании преступлений теоретических основ раскрытия и расследования преступлений, использованных технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, форм организации и методик раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

5.2. Изучение судебной практики по оспариванию нормативных актов следственных органов, в том числе анализ оспоренных нормативных актов, выявление типовых ошибок при разработке ведомственных нормативных актов в связи с выявлением в них коррупциогенных факторов. Сведения о подготовленном обобщении по изученной судебной практике.

5.3. На основании полученных знаний определение технико-криминалистических методов и средств, методики раскрытия и расследования преступлений, которые должны быть применены следователем при расследовании обстоятельств преступления, описанного в фабуле индивидуального задания.

5.4. Определение перечня следственных действий, которые необходимо провести для расследования преступления, описанного в фабуле индивидуального задания.

6. Под руководством руководителя практики от организации составление проектов процессуальных документов (не менее пяти), связанных с производством отдельных следственных действий, указанных в п.5.4 индивидуального задания. При подготовке проектов процессуальных документов необходимо учитывать анализ правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по раскрытию и расследованию рассматриваемой категории дел.

7. Подготовка к защите практики. Самостоятельное обобщение результатов изучения материалов следственной практики и формулирование выводов по результатам изучения следственной практики о целесообразности применения при расследовании и раскрытии конкретных дел теоретических основ раскрытия и расследования преступлений, использованных технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, форм организации и методик раскрытия и расследования отдельных видов.

Фабула для выполнения индивидуального задания:

01 июня 2018 года Юный И.И., 18.07.2003 г.р., совместно с Взрослым С.С., 01.03.2000 г.р., находясь в принадлежащей Взрослому С.С. комнате №5А общежития, расположенного по адресу: г.Нижний Тагил, ул.Коммунистическая, д.15, распивали спиртные напитки. Около 15-30 в указанную комнату общежития вошёл ранее им знакомый несовершеннолетний Хилый М.М., 27.11.2004 г.р., с целью присоединиться к распитию спиртных напитков.

В процессе совместного распития спиртных напитков Взрослый С.С. предложил Юному И.И. отобрать у несовершеннолетнего Хилого М.М. мобильный телефон Apple iPhone 4s, поскольку несовершеннолетний отказался вернуть деньги за покупку спиртных напитков. На предложение Взрослого С.С. Юный И.И. ответил согласием, после чего они по очереди потребовали от несовершеннолетнего Хилого М.М. передать им принадлежащий ему мобильный телефон Apple iPhone 4s. После того, как Хилый М.М. отказался передать Взрослому С.С. и Юному И.И. принадлежащий ему мобильный телефон Юный И.И. нанес ему 15 ударов руками по голове и телу, 12 ударов ногами по телу. Взрослый также нанес Хилому М.М. не менее 1 удара рукой по голове. В ходе избияния Хилого М.М. Взрослый С.С. и Юный И.И. повторно потребовали передать им принадлежащий Хилому М.М. мобильный телефон, угрожая продолжить избияние Хилого М.М. Хилый М.М. воспринял угрозы Взрослого С.С. и Юного И.И. реально и передал им принадлежащий ему мобильный телефон Apple iPhone 4s (IMEI 353081080078473). После получения мобильного телефона Взрослый С.С. и Юный И.И. вывели Хилого М.М. из комнаты в коридор общежития, а сами вернулись в комнату и продолжили распивать спиртные напитки.

В результате действий Взрослого С.С. и Юного И.И. Хилому М.М. были причинены физическая боль и телесные повреждения в виде кровоподтеков скуловой области слева, левого плеча, подлопаточной области слева.

Имеются пояснения Юного И.И., который показал, 01 июня 2018 года совместно с Взрослым С.С., находясь в комнате №5А общежития, расположенного по адресу: г.Нижний Тагил, ул.Коммунистическая, д.15, отмечал день защиты детей. Около 15-30 к ним присоединился Хилый М.М. В ходе совместного распития спиртных напитков Взрослый С.С. указал, что Хилый М.М. должен ему денежные средства в размере 1000 рублей и предложил отобрать у Хилого М.М. принадлежащий ему мобильный телефон в счет уплаты долга. В результате между ними и Хилым М.М. возник словесный конфликт, в ходе которого Хилый М.М. отказался возвращать денежные средства и отдавать свой

мобильный телефон. В результате словесный конфликт перерос в драку, в ходе которой Юный И.И. совместно с Взрослым С.С. наносили удары руками и ногами по голове и телу Хилого М.М. Количество нанесенных им ударов Юный И.И. указать затруднился, сославшись на то, что находился в состоянии алкогольного опьянения и плохо помнит произошедшие. Что произошло после драки, а также передавал ли им Хилый М.М. мобильный телефон, пояснить затрудняется по той же причине.

Также имеются пояснения Взрослого С.С., который указал, что около 15-30 01 июня 2018 года к нему в комнату №5А общежития, расположенного по адресу: г.Нижний Тагил, ул.Коммунистическая, д.15, пришли несовершеннолетние Юный И.И. и Хилый М.М., находившиеся в состоянии алкогольного опьянения, и предложили выпить пива. С собой несовершеннолетние принесли 3 бутылки пива объемом 1,5 литра каждая. В ходе распития спиртных напитков Взрослый С.С. спросил у Хилого М.М., когда он вернет ему денежные средства в размере 1000 рублей, которые Хилый М.М. одолжил у него ранее. В ответ Хилый М.М. разразился грубой нецензурной бранью, указав, что денег у Взрослого С.С. не одалживал и ничего ему передавать не намерен. Из пояснений Взрослого С.С. также следует, что после отказа Хилого М.М. вернуть ему долг между Юным И.И. и Хилым М.М. произошел словесный конфликт, в ходе которого Юный И.И. потребовал от Хилого М.М. передать Взрослому С.С. в качестве уплаты долга мобильный телефон, принадлежащий Хилому М.М., а получив отказ – стал наносить удары Хилому М.М. руками по голове и туловищу, а также ногами по туловищу. Всего Юный И.И. нанес Хилому М.М. не менее 20 ударов. Взрослый С.С. также пояснил, что сам Хилого М.М. не бил, а наоборот – пытался остановить Юного И.И. После драки Хилый М.М. ушел из комнаты, а через непродолжительное время Взрослый С.С. обнаружил телефон Хилого М.М. в своей комнате, но не смог его вернуть, поскольку не знал, где Хилый М.М. живет. Никаких требований отдать ему телефон Взрослый С.С. Хилому М.М. не высказывал. Кроме того, имеются пояснения Хилого М.М., который указал, что 01 июня 2018 года ему позвонил его знакомый Юный И.И. и предложил приехать к Взрослому С.С. выпить пива. Примерно в 15-30 он приехал по месту проживания Взрослого С.С. по адресу: г.Нижний Тагил, ул.Коммунистическая, д.15, ком.№5А, где Взрослый С.С. и Юный И.И. распивали спиртные напитки, и присоединился к ним. В ходе распития спиртных напитков Взрослый С.С. стал требовать с Хилого М.М. денежные средства за покупку спиртного, на что Хилый М.М. пояснил, что денег у него нет. Далее, со слов Хилого М.М., Взрослый С.С. потребовал передать ему мобильный телефон, принадлежащий Хилому М.М., а после отказа Хилого М.М. предложил Юному И.И. «выбить» из него деньги. После этого Юный И.И. ударил Хилого М.М. не менее 15 раз рукой по голове и телу, а также не менее 10 раз ногой по телу. Из пояснений Хилого М.М. Взрослый С.С. также принимал участие в избиении, однако точное количество ударов пояснить не может, т.к. в этот момент его также бил Юный И.И. В ходе избиения Юный И.И. и Взрослый С.С. повторно предложили ему отдать им мобильный телефон, угрожая продолжить избиение. В связи с тем, что Юный И.И. и Взрослый С.С. были старше и сильнее его, а также были очень агрессивны из-за выпитого алкоголя, он согласился отдать им свой телефон Apple iPhone 4s (IMEI 353081080078473). После того, как Хилый М.М. отдал свой мобильный телефон, Юный И.И. и Взрослый С.С. выгнали его из комнаты и он пошел в больницу, поскольку сильно болела голова. Материальный ущерб оценивает в 15000 рублей, поскольку за неделю до указанных событий купил этот телефон у ранее незнакомого мужчины за указанную сумму. Ущерб является для него значительным, поскольку Хилый М.М. не имеет постоянной работы, получает стипендию в техникуме в размере 2000 рублей в месяц

Руководитель практики от Университета: _____

(должность, ученое звание)

Согласовано:

Руководитель практики от организации: _____
/ _____

(должность, ученое звание)

Ознакомлен:
Обучающийся: _____ / _____

Индивидуальные задания для проведения практики
(при прохождении практики в нотариальных конторах)
(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

_____ с _____

1. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, а также локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность нотариусов, используя все виды и способы толкования нормативных актов и их применения в профессиональной деятельности.

2. Изучение основных направлений деятельности нотариусов, организации работы в нотариальных конторах, виды нотариальных действий. Информация о нормативно установленных запретах, связанных с осуществлением деятельности в качестве нотариуса, ответственности нотариусов.

3. Изучение практики организации нотариального делопроизводства, ознакомление с процедурой регистрации входящих и исходящих документов, подготовкой служебных документов, их хранением.

Составление проекта справки о совершении нотариального действия по фабуле индивидуального задания.

4.1 Изучение нормативно установленного порядка осуществления функций по удостоверению сделок, функции помощника нотариуса, специалистов нотариальной конторы. По согласованию с руководителем практики от организации присутствие при проведении юридической консультации, совершении нотариальных действий.

Получение первичных практических навыков выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение при совершении нотариальных действий. Подготовка проекта письменной консультации по разъяснению процедуры и последствий совершения отдельных нотариальных действий

4.2. На основании полученных знаний о порядке совершения нотариальных действий, выявление в фабуле индивидуального задания обстоятельств, имеющих юридическое значение для совершения нотариального действия.

4.3. Составление на основании фабулы проекта свидетельств о праве на наследство.

5.1. Изучение материалов нотариальных дел, находящихся в работе в нотариальной конторе, порядка их оформления. Получение практических навыков составления проектов документов, необходимых для совершения нотариальных действий.

5.2. Анализ локальных нормативных актов нотариальной конторы с целью выявления коррупциогенных факторов.

5.3. На основании полученных знаний определение методики подготовки к осуществлению нотариальных действий, которая должна быть применена нотариусом в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания, с целью оформления наследства.

5.4. Определение перечня вопросов, которые необходимо уточнить в рамках подготовки к совершению нотариальных действий с целью оформления наследства в ситуации, описанной в фабуле индивидуального задания.

6. Под руководством руководителя практики от организации составление по фабуле индивидуального задания проектов документов (не менее трех, включая проект свидетельства о праве на наследство), подготавливаемых нотариусом в процессе своей деятельности, основываясь на изученных материалах нотариальных дел. При подготовке проектов документов необходимо учитывать анализ правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по оформлению наследственных дел.

7. Подготовка к защите практики. Самостоятельное обобщение результатов изучения материалов нотариальных дел, формулирование выводов по результатам изучения материалов нотариальных дел об особенностях осуществления отдельных нотариальных действий.

Фабула для выполнения индивидуального задания:

01 октября 2018 года Петров В.В. обратился в нотариальную контору по вопросу принятия наследства от своего отца, Петрова В.А., умершего 17.09.2018 г.

В ходе консультации Петров В.В. указал следующее:

17.09.2018 г. умер Петров В.А. До своей смерти Петров В.А. оформил завещание, в соответствии с которым завещал своему сыну, Петрову В.В. автомобиль Audi Q7, приобретенный им 15.08.2015 г. Кроме того, Петров В.А. завещал своей дочери, Ивановой Е.С., однокомнатную квартиру по адресу: г.Екатеринбург, ул.Опалихинская, 21, кв.14. В отношении иного имущества в завещании распоряжений не содержится.

Установлено, что на момент смерти был не женат, брак с Петровой О.Б. расторгнут 13.03.2017 г. В браке с Петровой О.Б. Петров В.А. состоял с 27.05.1985 по 13.03.2017 г. Помимо Петрова В.В., Петровой О.Б., Ивановой Е.С. иных наследников у Петрова В.А. не имеется.

В период брака супругами была приватизирована трехкомнатная квартира по адресу: г.Екатеринбург, ул.Бардина, 17, кв.258. В 2011 году Петровым В.А. была приобретена однокомнатная квартира по адресу: г.Екатеринбург, ул.Опалихинская, 21, кв.14, в которой с момента приобретения проживала его дочь, Иванова Е.С. Кроме того, 15.08.2015 г. Петровым В.А. был для Петрова В.В. приобретен автомобиль Audi Q7. 25.09.2018 г. в нотариальную контору также обращались Петрова О.Б. и Иванова Е.С. с заявлением о принятии наследства

Руководитель практики от Университета: _____

(должность, ученое звание)

Согласовано:

Руководитель практики от организации: _____

(должность, ученое звание)

Ознакомлен:

Обучающийся: _____

Рабочий график (план) проведения практики*

(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся: _____

Место и срок прохождения практики: _____

_____ с _____

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения
1.	Собрание с руководителем практики от университета, инструктаж по порядку прохождения практики	
2.	Получение индивидуального задания, выполняемого в период практики, разъяснение требований к оформлению отчетных документов по практике	
3.	Прибытие к месту прохождения практики, собрание с руководителем практики от организации, согласование индивидуального задания, рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от организации	
4.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
5.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием студента	
6.	Выполнение указаний руководителей практики от Университета, а также от организации при прохождении практики	
7.	Подготовка студентом отчета по результатам прохождения практики	
8.	Ознакомление с характеристикой, оформляемой на студента по результатам практики, подготовка к защите практики	
9.	Защита практики	

Руководитель практики от Университета: _____

*(должность, ученое звание)***Согласовано:**

Руководитель практики от организации: _____

*(должность, ученое звание)***Ознакомлен:**

Обучающийся: _____

Результаты текущего контроля по практике: _____

баллов**

Руководитель практики от Университета: _____

(должность, ученое звание)

* Оформляется отдельно на каждое место практики

** максимальное количество баллов в рамках текущего контроля – 50 баллов

ХАРАКТЕРИСТИКА

**Процессуальные и иные документы,
подготовленные студентом в период учебной практики**

Процессуальные и иные документы