

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.08.2023 15:58:19
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В. Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета
УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева
от 26.06.2023 года

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования –
программа специалитета по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Специализация № 1 "Судебная деятельность"
(профиль: Судебная деятельность)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Специализация: Судебная деятельность (Судебная деятельность) разработана на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень – специалитет), утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.02.2017 № 144;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет»;
- иные нормативные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет».

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте:

ФГОС ВО - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ОПОП ВО, программа специалитета - Основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

з.е. – зачетные единицы;

УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева - ФГБОУ ВО «Уральский государственный юридический университет».

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает:

- обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности;
- защиту интересов личности, общества и государства;
- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- проведение научных исследований;
- правовое обучение и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- отношения в сфере осуществления судебной деятельности.

2.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

Правотворческая
Правоприменительная
Правозащитная
Экспертно-консультационная
Организационно-управленческая
Судебная
Научно-исследовательская
Педагогическая

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева и с учетом указанных видов профессиональной деятельности направленность ОПОП ВО представляет собой специализацию «Судебная деятельность» профиль «Судебная деятельность».

2.3. Выпускник, освоивший программу специалитета, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета:

правотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность;
- обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- составление юридических документов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- составление юридических документов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере;

правозащитная деятельность:

- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
- взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности;

экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по правовым вопросам физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов;
- проведение правовой и антикоррупционной экспертиз нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- организация деятельности судов, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, его органов и учреждений;

- организация деятельности органов прокуратуры Российской Федерации;

судебная деятельность:

- рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства;

- анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений;

- организационное обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам;

- организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики;

научно-исследовательская деятельность:

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

- распространение и внедрение современных достижений юридической науки, отечественной и зарубежной юридической практики;

Профессиональные задачи в соответствии со специализацией «Судебная деятельность»:

– при осуществлении профессиональной деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Пленума и Президиума Верховного Суда Российской Федерации, приказами и распоряжениями Председателя Верховного Суда Российской Федерации, приказами, распоряжениями и инструкциями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;

– применять в своей деятельности международные договоры Российской Федерации в целях реализации положений международного права на внутригосударственном уровне, в том числе по вопросам защиты прав человека и основных свобод.

2.4. Выпускники, освоившие программу, смогут занимать должности (при соответствии иным квалификационным требованиям) в судебных органах: судах общей юрисдикции, военных судах, Судебном департаменте при Верховном Суде РФ, судебных департаментах субъектов РФ; Министерстве юстиции РФ, учреждениях юстиции субъектов РФ, Центрах услуг медиации и судебного примирения, образовательных организациях и другие должности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам - юрист.

3.2. Объем программы 300 зачетных единиц. Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

3.3. Форма обучения: очная.

3.4. Срок получения образования: 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок составляет не более 5 лет, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год. Объем программы специалитета за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

3.5. Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профессионально-специализированные компетенции.

4.1.1. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации (ОК-2);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы (ОК-5);

способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-6);

способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

4.1.2. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью применять в профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация (ОПК-1);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы (ОПК-2);

способностью определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их (ОПК-3);

способностью соблюдать требования к служебному поведению федеральных государственных служащих, проявлять непримиримость к коррупционному поведению и принимать меры к предотвращению конфликта интересов (ОПК-4);

способностью поддерживать уровень своей квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (ОПК-5);

способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);

способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической

культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

способностью пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-8);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

4.1.3. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

правотворческая деятельность:

способностью осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования (ПК-1);

способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ПК-2);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

правозащитная деятельность:

способностью взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (ПК-13);

способностью эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности (ПК-14);

экспертно-консультационная деятельность:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-16);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности (ПК-17);

организационно-управленческая деятельность:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-18);

способностью организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-19);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-20);

способностью выявлять коррупционные проявления и содействовать их пресечению в служебном коллективе (ПК-21);

судебная деятельность:

способностью обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-22);

способностью организовывать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике (ПК-23);

способностью осуществлять организационное обеспечение судопроизводства (ПК-24);

научно-исследовательская деятельность:

способностью анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права (ПК-28);

способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-29);

способностью обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований (ПК-30).

педагогическая деятельность:

способностью преподавать юридические дисциплины (модули) на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-31);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-32);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-33);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание обучающихся (ПК-34).

4.1.4. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации указанной программы:

специализация N 1 "Судебная деятельность":

способностью осуществлять полномочия по отправлению правосудия с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве (ПСК-1.1);

способностью к рассмотрению и разрешению дел в порядке конституционного судопроизводства (ПСК-1.2);

способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.3);

способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством гражданского, административного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.4);

способностью к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов (ПСК-1.5);

способностью к подготовке поступивших уголовных, гражданских, административных дел к судебному разбирательству (рассмотрению дел), материалов, заявлений и жалоб к разрешению (ПСК-1.6);

способностью составлять служебные документы по вопросам деятельности суда (ПСК-1.7);

способностью осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи (ПСК-1.8);

способностью к анализу и применению судебной практики и судебной статистики (ПСК-1.9);

способностью к организационному обеспечению деятельности суда (ПСК-1.10);

способностью к организации работы суда (ПСК-1.11);

способностью участвовать в деятельности органов судейского сообщества (ПСК-1.12);

готовностью соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики (ПСК-1.13);

готовностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК-1.14).

4.2. Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам устанавливаются в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура программы специалитета включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть, сформированную с учетом потребностей работодателя. Вариативная часть обеспечивает возможность реализации профиля программы специалитета «Судебная деятельность» в рамках специализации программы специалитета «Судебная деятельность».

5.2. Программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «юрист».

5.3. Структура программы специалитета

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	259
	Базовая часть, в том числе дисциплины (модули) специализации	207
	Вариативная часть	52
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	32
	Вариативная часть	32
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы специалитета		300

5.4. Типы практики.

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики:

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практик:

- стационарная;

- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Содержание практик определяется программами практик, фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по практике:

- программа учебной практики (рабочая программа практики и фонд оценочных средств для промежуточной аттестации для практики);
- программа производственной практики (рабочая программа практики и фонд оценочных средств для промежуточной аттестации для практики);
- программа научно-исследовательской работы;
- программа преддипломной практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5.5. При реализации практики образовательная деятельность организуется в форме практической подготовки по всем видам практики. Профильными организациями для целей практической подготовки являются организации, предусматривающие должности, к занятию которых подготавливается выпускник настоящей образовательной программы.

Целью практической подготовки в ходе учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской является формирование умений и навыков, связанных с правовым обеспечением деятельности судебных органов, а также с правовым обеспечением взаимодействия с такими органами. Профильными организациями для прохождения практической подготовки в ходе учебной практики, являются суды общей юрисдикции Российской Федерации, органы прокуратуры или органы следствия.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на обеспечение возможности апробации профессиональных знаний, умений и навыков в условиях реальной профессиональной деятельности в профильной организации, в качестве которых могут выступать суды общей юрисдикции, военные суды, Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации, судебные департаменты субъектов Российской Федерации; Министерство юстиции Российской Федерации, учреждения юстиции субъектов Российской Федерации; Центры услуг медиации и судебного примирения. Содержанием практической подготовки выступает выполнение профессиональных обязанностей по должностям, к функционалу которых относится правовое сопровождение деятельности судебных органов.

Практическая подготовка в ходе научно-исследовательской работы направлена на формирование навыков исследовательской, аналитической деятельности, а также оформления результатов такой деятельности. Профильной организацией для данного вида практики выступает УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева.

В ходе преддипломной практики подготавливается выпускная квалификационная работа. Профильной организацией для данного вида практики выступает УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева.

Практическая подготовка может также проходить в юридических клиниках УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева, при условии возможности обеспечения выполнения рабочей программы практики. В таком случае профильной организацией выступает УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева.

5.6. В учебном плане указывается перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах.

5.7. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

5.8. Дисциплины, предусмотренные учебным планом:

Базовая часть:

- | | |
|---------|--------------------------------|
| Б1.Б.01 | Административное право |
| Б1.Б.02 | Безопасность жизнедеятельности |

Б1.Б.03	Гражданское право
Б1.Б.04	Жилищное право
Б1.Б.05	Земельное право
Б1.Б.06	Иностранный язык
Б1.Б.07	Информационное право
Б1.Б.08	Информационные технологии в юридической деятельности
Б1.Б.09	История
Б1.Б.10	Конституционное право
Б1.Б.11	Криминалистика
Б1.Б.12	Культура речи юриста
Б1.Б.13	Логика
Б1.Б.14	Международное право
Б1.Б.15	Международное частное право
Б1.Б.16	Муниципальное право России
Б1.Б.17	Правовое регулирование государственной службы
Б1.Б.18	Право социального обеспечения
Б1.Б.19	Предпринимательское право
Б1.Б.20	Прокурорский надзор
Б1.Б.21	Римское право
Б1.Б.22	Семейное право
Б1.Б.23	Теория государства и права
Б1.Б.24	Трудовое право
Б1.Б.25	Уголовное право
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт
Б1.Б.27	Философия
Б1.Б.28	Финансовое и налоговое право
Б1.Б.29	Экологическое право
Б1.Б.30	Экономический анализ
Б1.Б.31	Дисциплины специализации
Б1.Б.31.01	Административное судопроизводство
Б1.Б.31.02	Арбитражный процесс
Б1.Б.31.03	Гражданский процесс
Б1.Б.31.04	Конституционный судебный процесс
Б1.Б.31.05	Организация судебной деятельности
Б1.Б.31.06	Статус судьи и государственная служба в судебных органах
Б1.Б.31.07	Судебное делопроизводство: правовое регулирование и реализация
Б1.Б.31.08	Уголовный процесс

Вариативная часть:

Б1.В.01	Исполнительное производство
Б1.В.02	Методика преподавания права
Б1.В.03	Механизм реализации и защиты прав человека
Б1.В.04	Обеспечение рассмотрения дел и разрешения споров, отнесенных к компетенции судов
Б1.В.05	Организационно - управленческая деятельность в судебных органах
Б1.В.06	Организационное обеспечение судопроизводства
Б1.В.07	Доказательственное право и особенности судопроизводства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве
Б1.В.08	Особенности судопроизводства с участием присяжных заседателей
Б1.В.09	Правоохранительные органы

- Б1.В.10 Правовая экспертиза нормативных актов
- Б1.В.11 Упрощенные процедуры в гражданском процессе
- Б1.В.12 Участие судебных органов в международно - правовом сотрудничестве
- Б1.В.13 Участие судебных органов в правотворческой деятельности
- Б1.В.ДВ.01 **Элективные курсы по физической культуре и спорту**
- Б1.В.ДВ.01.01 Общая физическая подготовка
- Б1.В.ДВ.01.02 Игровые виды спорта
- Б1.В.ДВ.02 **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**
- Б1.В.ДВ.02.01 Порядок подготовки и оформления служебных документов судов общей юрисдикции
- Б1.В.ДВ.02.02 Порядок подготовки и оформления служебных документов арбитражных судов
- Б1.В.ДВ.03 **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**
- Б1.В.ДВ.03.01 Особенности рассмотрения дел по внешнеэкономическим сделкам
- Б1.В.ДВ.03.02 Особенности рассмотрения дел по авторскому праву и смежным правам
- Б1.В.ДВ.04 **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**
- Б1.В.ДВ.04.01 Доказательственное право и особенности судопроизводства по отдельным категориям дел в гражданском процессе
- Б1.В.ДВ.04.02 Доказательство и доказывание в уголовном судопроизводстве
- Б1.В.ДВ.05 **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**
- Б1.В.ДВ.05.01 Теория и практика назначения наказания и освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания
- Б1.В.ДВ.05.02 Теория и практика квалификации преступлений
- Б1.В.ДВ.06 **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**
- Б1.В.ДВ.06.01 Пересмотр судебных актов по гражданским делам в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
- Б1.В.ДВ.06.02 Пересмотр судебных актов по уголовным делам

Факультатив:

Юридическая клиника

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном соответствующим Положением. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет менее 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

5.9. По всем дисциплинам и модулям разработаны и ежегодно обновляются фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации.

5.10. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета.

6.1.1. УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева, так и вне ее.

6.1.3. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.1.4. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

6.1.5. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета.

6.2.1. Реализация программы специалитета обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора.

6.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 70 процентов.

6.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем

числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, не менее 65 процентов.

6.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу специалитета, не менее 5 процентов.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета.

6.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным основным образовательным программам.

УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

учебный зал судебных заседаний;

специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;

компьютерный класс с доступом к сети "Интернет";

лингафонный кабинет;

собственную библиотеку.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6.3.2. УрГЮУ имени В. Ф. Яковлева обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

6.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

6.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета.

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для

данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2021 г. N 209 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2021 г., регистрационный N 63676).