

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2023 09:45:33
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация деятельности нотариата»
Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа бакалавриата по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(профиль: Практическая юриспруденция)

Очно-заочная форма обучения
на базе среднего профессионального образования

1. Цели и задачи дисциплины:

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

1. Правоприменительная.

Целью освоения учебной является:

развить у будущего юриста способность к пониманию взаимосвязи материального и процессуального права, возможностей нотариальной охраны и защиты законных интересов граждан и организаций, умение квалифицированно решать вопросы, связанные с обращением к нотариусу за совершением тех или иных нотариальных действий, а при необходимости осуществлять функции представителя интересов различных субъектов материальных правоотношений в нотариальном производстве.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных **задач**:

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Организация деятельности нотариата» относится к вариативной части учебного плана - «Дисциплина по выбору».

3. Компетенции, формирующиеся у обучающегося и проверяемые в ходе освоения дисциплины:

После освоения дисциплины студент должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК):

в правоприменительной деятельности:

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		6					
Аудиторные занятия (всего)	8	8					
В том числе:	-	-	-	-			-
Лекции	2	2					
Практические занятия	6	6					
Самостоятельная работа (всего)	64	64					
В т.ч. промежуточная аттестация	9	9					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет					
Общая трудоемкость	час	72	72				
	зач. ед.	2	2				

5. Структура учебной дисциплины.

Тематический план для очно-заочной формы обучения студентов

№ п/п	Модуль, темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов	Интерактивные образовательные технологии, применяемые на практических занятиях	
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа		В часах	Применяемые формы
	Входной контроль		0,5		0,5	-	
1.	МОДУЛЬ 1. ПОНЯТИЕ И ФУНКЦИИ НОТАРИАТА В ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ. ПРАВОВОЙ СТАТУС НОТАРИУСА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1	2	31	34	2	
1.	Тема 1. Нотариат в системе гражданской юрисдикции	0,5	-	4	4,5	-	
2.	Тема 2. Принципы организации деятельности нотариата	0,5	-	5	5,5	-	
3.	Тема 3. Доступ к профессии нотариуса		0,5	7	7,5	0,5	Дискуссия в малых группах
4.	Тема 4. Правовой статус нотариуса в Российской Федерации. Лица, способствующие деятельности нотариуса.	0	1	9,5	10,5	1	Дискуссия в малых группах
5.	Тема 5. Контроль за деятельностью нотариусов		0,5	5,5	6	0,5	Дискуссия в малых группах
2.	МОДУЛЬ 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НОТАРИАЛЬНОГО СООБЩЕСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. КОМПЕТЕНЦИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ. ОБЩИЕ	1	3,5	33	37,5	0,5	

	ПРАВИЛА НОТАРИАЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА						
6.	Тема 1. Нотариальное самоуправление	0,5	0,5	6	7	0,5	Дискуссия в малых группах
7.	Тема 2. Компетенция нотариусов и других уполномоченных лиц	0,5	0,5	4,5	5,5	-	
8.	Тема 3. Нотариальные расходы		0,5	6,5	7	-	
9.	Тема 4. Информационные технологии в деятельности нотариуса. ЕИС нотариата	-	-	4	4	-	
10.	Тема 5. Общие правила нотариального производства		1	6,5	7,5	-	
11.	Тема 6. Нотариальные акты. Нотариальное делопроизводство		1	5,5	6,5	-	
	ВСЕГО:	2	6	64	72	2,5	

6. Планируемые результаты обучения по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине для текущего контроля и промежуточной аттестации и критерии освоения компетенций:

6.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине для текущего контроля и критерии освоения компетенций:

ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Результаты обучения, достижение которых свидетельствует об освоении компетенции:

Знания: Понятие нотариата, организационная структура нотариата в Российской Федерации и входящих в нее элементов. Источники законодательства о нотариате. Понятие принципов организации нотариата и нотариальной деятельности, их виды и значение. Принцип законности. Принцип независимости нотариуса. Принцип непрерывности осуществления полномочий нотариуса. Принцип беспристрастности нотариуса. Принцип тайны совершения нотариального действия. Принцип полного самофинансирования нотариальной деятельности. Принцип имущественной ответственности нотариуса за совершенные им нотариальные действия. Принцип сочетания устности и письменности. Принцип диспозитивности. Нотариальные правоотношения: понятие, основания возникновения, объект, субъекты. Требования к претендентам на право занятия нотариальной деятельностью. Этапы доступа к профессии нотариуса. Сдача экзамена на право прохождения стажировки. Прохождение стажировки. Сдача квалификационного экзамена. Значение реестра нотариусов и лиц, успешно сдавших квалификационный экзамен, и порядок его ведения. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Конкурсная комиссия. Лица, допускаемые к участию в конкурсе. Документы, подаваемые для участия в конкурсе. Порядок проведения оценки конкурсантов. Определение лиц, победивших в конкурсе.

Решение и протокол конкурсной комиссии. Приказ о назначении лица, победившего в конкурсе, на должность нотариуса. Присяга нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Определение количества должностей нотариусов в нотариальном округе. Освобождение от должности нотариуса: основания и порядок. Приостановление полномочий нотариуса: основания и порядок. Элементы правового статуса нотариуса - гарантии нотариальной деятельности, ограничения в деятельности нотариуса, права, обязанности и ответственность нотариуса (ее понятие, виды, основания и порядок привлечения нотариуса к ответственности). Дисциплинарная ответственность: основания применения, меры дисциплинарного воздействия, дисциплинарное производство. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность нотариусов: условия и порядок привлечения. Уголовная ответственность нотариусов. Налогообложение нотариусов. Виды уплачиваемых налогов. Суммы, подлежащие обложению. Порядок исчисления и уплаты налогов. Правовой статус лиц, участвующих в нотариальном производстве. Стороны нотариального действия. Лица, чьи права и законные интересы затрагиваются совершением нотариального действия. Лица, способствующие совершению нотариального действия. Помощник нотариуса, сотрудники нотариальной конторы. Исполнение обязанностей нотариуса. Органы нотариального самоуправления: их статус и полномочия. Федеральная нотариальная палата. Нотариальные палаты субъектов Федерации. Органы нотариальной палаты (собрание членов палаты, президент палаты, исполнительный директор). Направления деятельности органов юстиции в сфере нотариата. Понятие, виды и процедура осуществления контроля за деятельностью нотариусов. Правила профессиональной этики нотариусов. Профессиональная этика Латинских нотариусов. Европейский кодекс нотариальной этики. Профессиональная этика российского нотариуса. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Понятие и виды компетенции нотариальных органов, правила ее определения, отличия от подведомственности. Предметная компетенция. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений. Территориальная компетенция, ее сущность и пределы применения. Понятие, признаки и виды нотариальных действий, виды нотариальных производств. Общие правила совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий. Нотариальное производство: понятие, стадии, виды. Характеристика отдельных стадий нотариального производства. Отложение совершения нотариального действия. Приостановление нотариального производства. Отказ в совершении нотариального действия. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий. Место совершения нотариальных действий. Нотариальный округ. Совершение нотариальных действий в помещении нотариуса и вне его. Сроки совершения нотариальных действий. Отложение и приостановление нотариальных действий. Установление личности обратившегося за совершением нотариальных действий. Проверка правоспособности юридического лица и установление дееспособности физических лиц. Документы, устанавливающие личность. Порядок подписания документов. Подписание документов гражданами с физическими недостатками и гражданами, которые не могут собственноручно подписать документ. Понятие нотариального тарифа, его виды, порядок уплаты и размеры. Основные нотариальные тарифы. Их размер и порядок уплаты. Основания освобождения от уплаты нотариальных тарифов. Льготы по уплате нотариальных тарифов. Категории лиц, имеющих право на льготы при уплате нотариального тарифа. Оплата услуг правового и технического характера, оказываемых нотариусами, правовая основа их взимания. Основные виды услуг, подлежащих оплате. Порядок установления ставок тарифов за

услуги правового и технического характера. Понятие, структура и правила нотариального делопроизводства, сроки и порядок хранения основных видов нотариальных документов. Подготовка служебных документов. Прием, регистрация и отправление документов. Контроль за исполнением документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). Хранение документов в нотариальной конторе и подготовка их к последующему хранению в государственном архиве. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. Нотариальный акт: понятие и форма. Требования к форме нотариального акта. Информационные технологии в деятельности нотариуса. ЕИС нотариата. Понятие электронного документооборота. Участники и основные элементы «электронного нотариата». Единая информационная система нотариата. Внесение сведений в единую информационную систему нотариата. Предоставление сведений, содержащихся в единой информационной системе нотариата. Электронные реестры ЕИС нотариата. Нотариальные действия в электронной форме: совершаемые с использованием средств ЕИС; совершаемые при помощи иных электронных ресурсов. Взаимообмен данными в рамках электронного взаимодействия нотариуса с государственными органами.

Умения: оперировать специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности; толковать нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность; выявлять в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимать решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса; анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.

Навыки: выявлять в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса.

Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенции:

1. Теоретические вопросы.

1. Место нотариата в системе гражданской юрисдикции. Нотариат как институт превентивного правосудия.
2. Источники законодательства о нотариате. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации как источник нотариального права.
3. Понятие, сущность и задачи нотариата. Функции нотариата.
4. Основные мировые системы нотариата.
5. Принципы нотариата: понятие, значение, классификация.
6. Принцип законности в нотариальной деятельности.
7. Принцип федерализма в сфере нотариата.
8. Принцип независимости и беспристрастности нотариуса: сущность, основные формы выражения и гарантии реализации.
9. Принцип самоуправления (саморегулирования) в системе внебюджетного нотариата.
10. Принцип непрерывности осуществления нотариусом своих полномочий.
11. Принцип диспозитивности в нотариальной деятельности.
12. Принцип тайны совершения нотариального действия.
13. Принцип активного содействия нотариуса в осуществлении прав лиц, обращающихся за совершением нотариальных действий.
14. Принцип полного самофинансирования нотариальной деятельности.
15. Нотариальная деятельность: понятие, признаки, юридическая природа. Специфические черты профессии нотариуса.

16. Нотариусы, занимающиеся частной практикой и нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах: общее и различия.
17. Органы нотариального самоуправления: правовая природа, структура и полномочия.
18. Поддержка нотариата со стороны государства и профессионального сообщества.
19. Права нотариуса и их классификация.
20. Право нотариуса иметь контору. Требования, предъявляемые к помещению нотариальной конторы.
21. Обязанности нотариуса и их классификация.
22. Налогообложение нотариусов.
23. Ответственность нотариуса: понятие, виды.
24. Имущественная (гражданско-правовая) ответственность нотариуса: основания и порядок применения.
25. Дисциплинарная ответственность нотариуса: основания и порядок применения.
26. Уголовная ответственность нотариуса.
27. Гарантии нотариальной деятельности.
28. Ограничения в деятельности нотариуса.
29. Страхование риска профессиональной ответственности нотариуса.
30. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты
31. Требования к лицам, претендующим на право занятия нотариальной деятельностью.
32. Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса.
33. Порядок проведения экзамена у лиц, желающих заниматься нотариальной деятельностью.
34. Апелляционное производство при приеме экзамена на право нотариальной деятельности.
35. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Назначение на должность нотариуса.
36. Освобождение нотариуса от должности.
37. Приостановление полномочий нотариуса.
38. Стажеры и консультанты нотариальной конторы, помощники нотариуса.
39. Исполнение обязанностей временно отсутствующего нотариуса.
40. Компетенция нотариусов и уполномоченных должностных лиц: понятие и виды, отличие от подведомственности.
41. Пределы полномочий должностных лиц местного самоуправления и консульских учреждений Российской Федерации по совершению нотариальных действий.
42. Территория деятельности нотариуса, основания и порядок ее изменения.
43. Определение количества должностей нотариусов в нотариальном округе.
44. Учреждение и ликвидация должности нотариуса.
45. Территориальная компетенция нотариусов.
46. Контроль в сфере нотариата: понятие, задачи, классификация.
47. Государственный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
48. Профессиональный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
49. Налоговый контроль: сущность, предмет, процедура осуществления.
50. Судебный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
51. Профессиональная этика нотариуса: сущность, значение, основные правила.
52. Нотариальный тариф и государственная пошлина за совершение нотариальных действий: сущность, значение, виды.

53. Оплата услуг правового и технического характера, оказываемых нотариусами при совершении нотариальных действий.
54. Льготы по оплате нотариальных действий.
55. Экономика нотариальной деятельности.
56. Понятие, виды и стадии нотариального производства.
57. Понятие и признаки нотариального действия.
58. Классификация нотариальных действий.
59. Отказ в совершении нотариального действия: сущность, основания, правовые последствия.
60. Нотариальное делопроизводство: понятие, содержание, значение.
61. Нотариальный акт: понятие, форма, значение. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий.
62. Язык нотариального делопроизводства.
63. Организация делопроизводства в нотариальной конторе.
64. Единая информационная система нотариата. Внесение сведений в ЕИС нотариата. Предоставление сведений, содержащихся в ЕИС нотариата.
65. Номенклатура дел нотариальной конторы.
66. Организация архивной работы в нотариальной конторе.

2. Тестовые задания с одним правильным ответом:

Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан возместить причиненный им ущерб
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) В объеме 70% от реально понесенных клиентом расходов.
- 2) В объеме 1/2 от реально понесенных клиентом расходов.
- 3) В объеме реально понесенных клиентом расходов, а также морального вреда.
- 4) В полном объеме, включая упущенную выгоду.
- 5) В объеме реально понесенных клиентом расходов.

Квалификационный экзамен на право нотариальной деятельности считается сданным экзаменуемым

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Если за это проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих членов квалификационной комиссии.
- 2) В случае получения им итогового балла по каждому вопросу билета не ниже восьми.
- 3) Если за это проголосовало не менее 1/2 от числа присутствующих членов квалификационной комиссии.
- 4) Если за это проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов квалификационной комиссии.
- 5) В случае получения им итогового балла по каждому вопросу билета не ниже семи.

Членство нотариусов, занимающихся частной практикой, в региональной нотариальной палате основывается на принципе

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Пропорционального представительства.
- 2) Обязательного членства.
- 3) Ответственного представительства.
- 4) Добровольного членства.

За совершение нотариального действия, для которого действующим законодательством не установлена обязательная нотариальная форма, государственный нотариус взимает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Обязательный платёж, размер которого устанавливается применительно к каждому

виду нотариального действия решением правления соответствующей региональной нотариальной палаты.

2) Государственную пошлину в размере, установленном ст. 333.24 НК РФ “Размеры государственной пошлины за совершение нотариальных действий”.

3) Нотариальный тариф в размере, установленном ст. 22.1 Основ законодательства о нотариате “Размеры нотариального тарифа”.

4) Вознаграждение за оказанную нотариальную услугу, оговоренное в соглашении между нотариусом и клиентом (нотариальный гонорар).

Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан извещать нотариальную палату о своем отсутствии и (или) о прекращении приема граждан на срок более чем

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) пять рабочих дней

2) 10 рабочих дней

3) 15 рабочих дней

4) месяца

5) семь календарных дней

Нотариальная палата субъекта Российской Федерации в целях обеспечения имущественной ответственности нотариусов - членов нотариальной палаты вправе заключить договор страхования ответственности нотариусов - членов нотариальной палаты субъекта Российской Федерации на страховую сумму, определяемую из расчета
Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) Не менее чем 500 000 рублей на каждого нотариуса - члена нотариальной палаты.

2) Не менее чем 300 000 рублей на каждого нотариуса - члена нотариальной палаты.

3) Не менее чем 1 500 000 рублей на каждого нотариуса - члена нотариальной палаты.

4) Не менее чем 100 000 рублей на каждого нотариуса - члена нотариальной палаты.

5) Не менее чем 1 000 000 рублей на каждого нотариуса - члена нотариальной палаты.

К числу гарантий реализации принципа законности в нотариальном производстве относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Право заинтересованных лиц на подачу в суд заявления об оспаривании совершенного нотариального действия или отказа в совершении нотариального действия.

2) Уплата нотариального тарифа клиентом до совершения нотариального действия.

3) Принесение лицом, победившим в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса, присяги, текст которой закреплен законом.

4) Заключение нотариусом договора страхования риска профессиональной ответственности до начала осуществления им своих профессиональных обязанностей.

Принцип непрерывности полномочий нотариуса означает, что

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Совершение нотариального действия не может быть приостановлено.

2) Совершение нотариального действия не может быть отложено.

3) Полномочия нотариуса в период его отсутствия по уважительной причине осуществляются специально назначенным лицом, замещающим временно отсутствующего нотариуса.

4) Нотариальное действие должно быть совершено от начала и до конца одним и тем же нотариусом.

3. Тестовые задания с несколькими правильными ответами:

К специальным относятся следующие права нотариуса (правильных ответов 3)

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) получать бесплатно в форме электронного документа сведения из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
- 2) использовать средства видеофиксации при совершении нотариальных действий в порядке, установленном ФНП
- 3) выступать в суде от своего имени
- 4) в целях установления личности обратившегося к нему лица использовать государственные информационные ресурсы, доступ к которым предоставляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации
- 5) открывать в любом банке расчетный и другие счета, в том числе валютный
- 6) нанимать и увольнять работников
- 7) распоряжаться поступившим доходом

К числу обязанностей нотариуса относятся (правильных ответов 3)

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) обеспечивать технические условия для своевременного внесения в единую информационную систему нотариата сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2) запрашивать и получать в установленные указанными федеральными законами сроки в Роскадастре сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости
- 3) использовать средства видеофиксации при совершении нотариальных действий в порядке, установленном ФНП
- 4) присутствовать на заседании уполномоченного органа по рассмотрению его дела о дисциплинарной ответственности
- 5) использовать специальные технические и программно-технические средства, позволяющие удостовериться в подлинности представленных гражданином документов в целях установления личности
- 6) получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для совершения нотариальных действий
- 7) иметь усиленную квалифицированную электронную подпись и сертификат ключа проверки ЭП, выданный Удостоверяющим центром нотариата России

4. Тестовые задания на установление последовательности:

Тестовое задание № 6. Установите последовательность следующих действий:

Укажите порядок следования всех 6 вариантов ответа:

- Утверждение нотариальной палатой заключения об итогах стажировки, составленного руководителем стажировки.
- Составление и утверждение индивидуального плана прохождения стажировки.
- Подача заявления на участие в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса.
- Издание приказа территориального органа юстиции о назначении лица на должность нотариуса.
- Представление секретарем квалификационной комиссии документов о результатах сдачи квалификационного экзамена в территориальный орган юстиции.
- Принятие конкурсной комиссией решения о допуске заявителя к участию в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса.

5. Тестовые задания на установление соответствия:

Установите соответствие между видом нотариального округа и количеством населения, которое приходится на одного нотариуса

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 1 нотариус на 15 000 человек
- 2) 1 нотариус на 20 000 - 25 000 человек
- 3) 1 нотариус на 25 000 - 30 000 человек
- 4) 1 нотариус на 15 000 - 20 000 человек

В нотариальных округах, установленных в границах муниципальных районов (за исключением городских поселений, в границах которых установлены нотариальные округа)

В нотариальных округах, установленных в границах городов федерального значения

В нотариальных округах, установленных в границах городских поселений

Установите соответствие между суммой страхования по договору индивидуального страхования риска профессиональной ответственности частнопрактикующего нотариуса и видом населенного пункта, в котором он намеревается заниматься нотариальной деятельностью.

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 2 000 000 руб.
- 2) 1 500 000 руб.
- 3) 5 000 000 руб.
- 4) 3 000 000 руб.

По договору страхования гражданской ответственности нотариуса, имеющего нотариальную контору в сельском поселении

По договору страхования гражданской ответственности нотариуса, имеющего нотариальную контору в городском поселении

По договору страхования гражданской ответственности нотариуса, удостоверяющего договоры ипотеки

Установите соответствие между видом контроля в сфере нотариата и признаком, характеризующим данный вид контроля по действующему российскому законодательству

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) носит исключительно последующий характер
- 2) носит преимущественно превентивный характер
- 3) носит текущий характер
- 4) носит специальный характер
- 5) носит исключительно организационный характер

судебный контроль

налоговый контроль

государственный контроль

профессиональный контроль

6. Ситуационные задачи.

Ситуационная задача 1.

Укажите, в каких случаях нотариус должен нести ответственность, определите ее вид и возможную санкцию в отношении нарушителя:

- а) нотариус допустил разглашение тайны нотариальных действий;

б) удостоверена доверенность в порядке передоверия, в которой без согласия доверителя расширены полномочия доверенного лица (п. 1 ст. 187 ГК РФ) и нарушено требование о сроке действия доверенности, выданной в порядке передоверия (п. 4 ст. 187 ГК РФ);

в) нотариус утратил принятые на хранение документы;

г) нотариус совершил исполнительную надпись в нарушение условий ее совершения, и денежные средства, взысканные по исполнительной надписи, не могут быть взысканы обратно;

д) нотариус занимается оказанием посреднических услуг при заключении договоров;

е) нотариус не разъяснил сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и не проверил соответствие содержания сделки действительным намерениям сторон и требованиям закона;

ж) нотариус не использовал средства видеофиксации при удостоверении завещания.

Изменится ли решение, если нотариальное действие было совершено нотариусом по месту жительства завещателя?

з) Электронный документ был изготовлен нотариусом в виде XML-файла, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в формате PKCS#7 (отделенная электронная подпись в кодировке DER).

Изменится ли решение, если электронный документ был изготовлен нотариусом в виде XML-файла, подписанного квалифицированной электронной подписью нотариуса в формате PKCS#12 (отсоединенная электронная подпись в кодировке BASE-64)?

Ситуационная задача 2.

На заседании комиссии по этике нотариальной палаты рассматривались результаты проверки профессиональной деятельности за 4 года в отношении нотариуса Косатоновой. Было выявлено несколько фактов грубого нарушения законодательства, связанного с неправильным удостоверением договоров ренты. Косатонова согласилась с замечаниями, указанными в акте, однако, по ее мнению, в этом виновата сама нотариальная палата, которая не дала разъяснений и инструкций о том, как правильно оформлять договоры ренты.

Как можно оценить подобные объяснения нотариуса? Имеются ли основания для привлечения нотариуса к ответственности? Определите вид ответственности, дайте правовую квалификацию действий нотариуса.

Как можно оценить подобные объяснения нотариуса?

Ситуационная задача 3.

Горностаева 11 февраля 2016 г. была включена в реестр нотариусов и лиц, успешно сдавших квалификационный экзамен. С 15 февраля 2016 г. она приступила к работе в должности помощника нотариуса Чиндяйкина по трудовому договору. Должностным лицом ИМНС РФ по Ленинскому району г. Екатеринбурга 21 июня 2016 г. было принято решение о привлечении гр. Горностаевой к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах, и она была подвергнута штрафу в размере 10 тыс. руб. за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе в качестве нотариуса.

Правомерны ли действия налогового органа? Имеются ли основания для привлечения нотариуса к ответственности? Определите вид ответственности.

Изменится ли решение, если на момент наложения штрафа Горностаева приказом органа юстиции была назначена лицом, замещающим временно отсутствующего нотариуса?

Ситуационная задача 4.

Определите размер подлежащей уплате нотариусом страховой премии по договору страхования риска профессиональной ответственности нотариуса со сроком договора 1

год и базовым тарифом 0,4% (без учета понижающих и повышающих коэффициентов), если:

а) нотариус Подобедов осуществляет нотариальную деятельность (за исключением удостоверения договоров ипотеки, а также договоров по распоряжению недвижимым имуществом) в городском поселении;

б) нотариус Гармошкина осуществляет нотариальную деятельность (за исключением удостоверения договоров ипотеки, а также договоров по распоряжению недвижимым имуществом) в сельском поселении;

в) нотариус Полетайкин осуществляет нотариальную деятельность (включая удостоверение договоров по распоряжению недвижимым имуществом) в сельском поселении;

г) нотариус Скороспелкина осуществляет нотариальную деятельность (включая удостоверение договоров ипотеки, а также договоров по распоряжению недвижимым имуществом) в городском поселении;

Какие факторы могли бы послужить основанием для применения понижающих и повышающих коэффициентов при определении размера страховой премии страховщиком в случае обращения указанных нотариусов в страховую организацию, которая имеет аккредитацию ФНП, на предмет заключения договора страхования риска профессиональной ответственности?

Ситуационная задача 5.

Определите размер нотариального тарифа, подлежащего уплате за совершение нотариального действия, если:

а) за удостоверением доверенности на получение пенсии обратилась гражданка Кубрикова – участник Великой Отечественной войны;

б) представитель ПАО «Восход» обратился к нотариусу за выдачей свидетельства об удостоверении факта принятия решения общего собрания акционеров ПАО, однако в день прихода нотариуса по месту нахождения ПАО собрание органа управления юридического лица не состоялось;

в) представитель ООО «Хлебопёк» обратился за удостоверением договора отчуждения доли в уставном капитале ООО (стоимость доли, отчуждаемой по договору, составляет 1 500 000 руб.);

г) гражданка Толстоганова по телефону обратилась к нотариусу с просьбой удостоверить доверенность на управление и распоряжение имуществом по месту своего жительства в виду тяжелой болезни;

д) сын наследодателя обратился за выдачей свидетельства о праве на наследство по закону на остаток денежного вклада в размере 62 000 руб., хранящегося в Ленинском отделении ПАО Сбербанк России (г. Екатеринбург);

е) представитель ООО «Эдельвейс» обратился к нотариусу за составлением протокола осмотра двух Интернет-страниц на сайте организации ООО «Эдельвейс» с целью последующего использования информации, размещенной на этих страницах сайта в качестве доказательства в суде.

В каком размере будут оплачиваться услуги правового и технического характера в каждом из перечисленных случаев в соответствии со ставками, установленными нотариальной палатой вашего субъекта Федерации на основании Методических рекомендаций по определению предельного размера платы за оказание нотариусом услуг правового и технического характера, утвержденных решением правления Федеральной нотариальной палаты от 28.03.2016 (протокол № 03/16)? Какой коэффициент сложности при определении палатой субъекта Федерации платы за услуги правового и технического характера подлежит применению к следующим нотариальным действиям

Ситуационная задача 6.

Какие нотариальные действия подлежат совершению строго определенным нотариусом (по территориальному признаку):

- а) удостоверение доверенности в порядке передоверия;
- б) удостоверение неоплаты чека;
- в) удостоверение завещания вне помещения нотариальной конторы в виду тяжелой болезни завещателя;
- г) удостоверение сделки об отчуждении земельного участка;
- д) удостоверение доверенности на получение пенсии вне помещения нотариальной конторы в виду тяжелой болезни доверителя;
- е) удостоверение брачного договора.
- ж) распоряжение об оплате за счет наследственного имущества расходов на охрану наследственного имущества и управление им;
- з) удостоверение предварительного договора об отчуждении жилого дома;
- и) принятие в депозит нотариуса ценных бумаг.

Ситуационная задача 7.

Управлением юстиции области было проверено соблюдение нотариусом А. правил нотариального делопроизводства. Проверкой установлены нарушения правил ведения делопроизводства:

- отсутствовала номенклатура дел нотариальной конторы,
- не заведена алфавитная книга учета наследственных дел,
- в делах постоянного срока хранения не составлены внутренние описи документов,
- реестры регистрации нотариальных действий переходят с предыдущего года,
- ряд документов постоянного и долгосрочного хранения был утерян,
- в реестре регистрации нотариальных действий допускаются подчистки.

При обсуждении и подписании справки по результатам проведенной проверки нотариус заявил, что не согласен с указанными замечаниями, поскольку проверка была плановая, но в графике плановых проверок соблюдения нотариусами правил нотариального делопроизводства проверка его нотариальной конторы указана не была, о прибытии проверяющих нотариус не был предупрежден заранее, а узнал накануне вечером. В связи с этим считает проведенную проверку не правомерной, а выявленные недостатки незначительными и не требующими устранения.

Комиссия отказалась принимать во внимание и прилагать указанные возражения нотариуса к справке, поскольку они не относятся к существу проверки, по прибытии комиссии нотариус предоставил соответствующие документы и помещение для проверки, а значит, был согласен на ее проведение. Члены комиссии подписали справку без нотариуса и направили ее для рассмотрения в Нотариальную палату.

Какие из выявленных недостатков являются нарушениями Правил нотариального делопроизводства?

Проанализируйте ситуацию: какие нарушения, содержатся в действиях нотариуса и членов комиссии? Каким образом должна отреагировать Нотариальная палата на проведенную проверку?

Ситуационная задача 8.

Укажите, в каких случаях имеются основания для отказа в совершении нотариального действия. При наличии основания для отказа в совершении нотариального действия определите его видовую принадлежность, иными словами, относится ли оно к числу материально-правовых или к группе процедурных, и составьте соответствующее постановление:

- а) к нотариусу обратилась Барнашова (17 лет) с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство, оставшееся после смерти ее матери;

б) к заявлению Киреева о выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов приложена копия документа, выполненная под копирку (*вариант*: к заявлению Киреева приложен документ, составленный карандашом);

в) Синарский, проживающий в г. Екатеринбурге, обратился с заявлением о принятии в депозит денежной суммы в размере 50 тыс. руб. для передачи ее Бекленищеву, который является его кредитором по договору займа, к нотариусу по месту своего жительства. При выборе нотариуса Синарский учел рекомендацию, данную ему коллегами по работе. Передача денег Синарскому по договору займа имела место в г. Кургане;

г) Сергеев Р.М., проживающий в г. Курске, 05.04.2016 обратился к Агееву И.И., нотариусу, занимающемуся частной практикой, с письменной просьбой о выдаче ему свидетельства о праве на наследство по закону, открывшееся 02.11.2015;

д) принимая заявление Кадниковой об обеспечении доказательств, нотариус Фатуллаева обнаружила, что заявительницей не уплачен нотариальный тариф.

Вариант. К заявлению Кадниковой приложено удостоверение инвалида I группы.

При наличии основания для отказа в совершении нотариального действия составьте соответствующее постановление.

е) Заботкин А.Г. (17 лет) обратился к нотариусу г. Красноярска Курочкину с заявлением о выдаче ему свидетельства о праве на наследство, открывшееся после смерти его матери Заботкиной Е.Е. При этом заявитель дал следующие объяснения нотариусу: его отец Заботкин Г.Л. злоупотребляет спиртными напитками и не желает заниматься оформлением наследственных прав сына, а старший брат – Заботкин В.Г. находится на действительной срочной военной службе; завещания Заботкиной Е.Е. оставлено не было;

ж) с просьбой об удостоверении договора дарения от имени дарителя Алексеевского обратился его представитель Кумаринский, представив нотариусу доверенность, в которой не был назван одаряемый и не был указан предмет дарения.

6. Вопросы для подготовки к дискуссии в малых группах, которая проводится в рамках семинарских занятий по отдельным темам.

По теме 3 модуля 1 «Доступ к профессии нотариуса»

1. Экзамен с использованием автоматизированной информационной системы: преимущества и недостатки.
2. Трехступенчатая система конкурсного отбора кандидатов на должности нотариусов – шаг в сторону транспарентности или излишней формализации?

По теме 4 модуля 1 «Правовой статус нотариуса в Российской Федерации. Лица, способствующие деятельности нотариуса»:

1. Нотариус как медиатор: за и против.
2. Нотариус как эскроу-агент: за и против.
3. Взыскание компенсации морального вреда, причиненного незаконными действиями нотариуса: за и против.
4. Ответственность нотариуса за несоблюдение профессиональных обязанностей – дисциплинарная или административная?
5. Подлежат ли неполученные суммы нотариального тарифа за совершение льготных нотариальных действий включению в налогооблагаемую базу по налогу на доходы физических лиц, уплачиваемому нотариусом?
6. Подлежат ли затраты на приобретение помещения для нотариальной конторы включению в состав расходов нотариуса с учетом амортизационных отчислений и износа основных фондов: за и против.

По теме 5 модуля 1 «Контроль в сфере нотариата»:

1. Должно ли государство осуществлять текущий контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей?
2. Входит ли соблюдение законодательства при совершении нотариальных действий в предмет профессионального контроля за деятельностью нотариусов?

По теме 1 модуля 2 «Нотариальное самоуправление»:

1. Нотариальная палата – саморегулируемая организация: за и против.
2. Нотариальная палата – публично-правовая корпорация: за и против.

7. Вопросы для подготовки к коллоквиуму, проводимому по определенным темам.

1. Федерализм в сфере нотариата.
2. Принцип нотариальной тайны и гарантии ее реализации.
3. Нотариальная тайна как вид профессиональной тайны.
4. Непрерывность осуществления полномочий нотариуса как принцип организации нотариата.
5. Пределы гражданско-правовой ответственности нотариуса.
6. Нестраховые механизмы обеспечения гражданско-правовой ответственности нотариуса.
7. Основания и пределы дисциплинарной ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой.
8. Дисциплинарное производство в отношении нотариуса: организационный и процедурный аспекты.
9. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами: проблемы квалификации.
10. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами: особенности субъективной стороны состава преступления.
11. Объект профессионального контроля в сфере нотариата.
12. Специфика судебного контроля в сфере нотариата.
13. Пределы государственного контроля над нотариатом.
14. Страхование риска профессиональной ответственности нотариуса как вид обязательного страхования.
15. Требования, предъявляемые к страховщику по договору страхования риска профессиональной ответственности нотариуса.
16. Специфические условия договора страхования риска профессиональной ответственности нотариуса.
17. Функции Федеральной нотариальной палаты в сфере страхования риска профессиональной ответственности нотариуса.
18. Публично-правовые функции нотариальных палат.
19. Нотариальная палата как саморегулируемая организация.
20. Нотариальная палата как публично-правовая корпорация.

Критерии освоения компетенции:

«пороговый уровень» (удовлетворительно) – основываясь на материале, изложенном в основной литературе: оперирует специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности; толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность; выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса; анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.

«базовый уровень» (хорошо) – основываясь на материале, изложенном в основной и дополнительной литературе: оперирует специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности; толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность; выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса; анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.

«повышенный уровень» (отлично) - основываясь на материале, изложенном в основной и дополнительной литературе, правоприменительной практике высших судебных органов РФ, локальных правовых актах и разъяснениях Федеральной нотариальной палаты: оперирует специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности; толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность; выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса; анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.

6.2. Фонд оценочных средств по дисциплине для промежуточной аттестации.

При проведении промежуточной аттестации проверяется сформированность у обучающихся всех компетенций, заявленных в п. 3 данной программы дисциплины.

Оценочные средства:

1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся (вопросы для подготовки к зачету).

1. Место нотариата в системе гражданской юрисдикции. Нотариат как институт превентивного правосудия.

2. Источники законодательства о нотариате. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации как источник нотариального права.

3. Понятие, сущность и задачи нотариата. Функции нотариата.

4. Основные мировые системы нотариата.

5. Принципы нотариата: понятие, значение, классификация.

6. Принцип законности в нотариальной деятельности.

7. Принцип федерализма в сфере нотариата.

8. Принцип независимости и беспристрастности нотариуса: сущность, основные формы выражения и гарантии реализации.

9. Принцип самоуправления (саморегулирования) в системе внебюджетного нотариата.

10. Принцип непрерывности осуществления нотариусом своих полномочий.

11. Принцип диспозитивности в нотариальной деятельности.

12. Принцип тайны совершения нотариального действия.

13. Принцип активного содействия нотариуса в осуществлении прав лиц, обращающихся за совершением нотариальных действий.

14. Принцип полного самофинансирования нотариальной деятельности.

15. Нотариальная деятельность: понятие, признаки, юридическая природа. Специфические черты профессии нотариуса.

16. Нотариусы, занимающиеся частной практикой и нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах: общее и различия.

17. Органы нотариального самоуправления: правовая природа, структура и полномочия.

18. Поддержка нотариата со стороны государства и профессионального сообщества.

19. Права нотариуса и их классификация.

20. Право нотариуса иметь контору. Требования, предъявляемые к помещению нотариальной конторы.

21. Обязанности нотариуса и их классификация.

22. Налогообложение нотариусов.

23. Ответственность нотариуса: понятие, виды.

24. Имущественная (гражданско-правовая) ответственность нотариуса: основания и порядок применения.
25. Дисциплинарная ответственность нотариуса: основания и порядок применения.
26. Уголовная ответственность нотариуса.
27. Гарантии нотариальной деятельности.
28. Ограничения в деятельности нотариуса.
29. Страхование риска профессиональной ответственности нотариуса.
30. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты
31. Требования к лицам, претендующим на право занятия нотариальной деятельностью.
32. Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса.
33. Порядок проведения экзамена у лиц, желающих заниматься нотариальной деятельностью.
34. Апелляционное производство при приеме экзамена на право нотариальной деятельности.
35. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Назначение на должность нотариуса.
36. Освобождение нотариуса от должности.
37. Приостановление полномочий нотариуса.
38. Стажеры и консультанты нотариальной конторы, помощники нотариуса.
39. Исполнение обязанностей временно отсутствующего нотариуса.
40. Компетенция нотариусов и уполномоченных должностных лиц: понятие и виды, отличие от подведомственности.
41. Пределы полномочий должностных лиц местного самоуправления и консульских учреждений Российской Федерации по совершению нотариальных действий.
42. Территория деятельности нотариуса, основания и порядок ее изменения.
43. Определение количества должностей нотариусов в нотариальном округе.
44. Учреждение и ликвидация должности нотариуса.
45. Территориальная компетенция нотариусов.
46. Контроль в сфере нотариата: понятие, задачи, классификация.
47. Государственный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
48. Профессиональный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
49. Налоговый контроль: сущность, предмет, процедура осуществления.
50. Судебный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.
51. Профессиональная этика нотариуса: сущность, значение, основные правила.
52. Нотариальный тариф и государственная пошлина за совершение нотариальных действий: сущность, значение, виды.
53. Оплата услуг правового и технического характера, оказываемых нотариусами при совершении нотариальных действий.
54. Льготы по оплате нотариальных действий.
55. Экономика нотариальной деятельности.
56. Понятие, виды и стадии нотариального производства.
57. Понятие и признаки нотариального действия.
58. Классификация нотариальных действий.
59. Отказ в совершении нотариального действия: сущность, основания, правовые последствия.
60. Нотариальное делопроизводство: понятие, содержание, значение.

61. Нотариальный акт: понятие, форма, значение. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий.

62. Язык нотариального делопроизводства.

63. Организация делопроизводства в нотариальной конторе.

64. Единая информационная система нотариата. Внесение сведений в ЕИС нотариата. Предоставление сведений, содержащихся в ЕИС нотариата.

65. Номенклатура дел нотариальной конторы.

66. Организация архивной работы в нотариальной конторе.

2. Практические задания для промежуточной аттестации обучающихся (задачи для зачета).

Практическое задание 1.

Верх-Исетский районный суд г. Екатеринбурга направил запрос к нотариусу Терещенко с требованием о предоставлении нотариально удостоверенного договора купли-продажи квартиры и реестра нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи продавца. Нотариус отказался предоставить документы, ссылаясь на то, что согласно ст. 5 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате нотариус предоставляет по требованию суда сведения о совершенных нотариальных действиях, а не сами документы.

Как разрешить данную ситуацию с точки зрения принципа обеспечения тайны совершения нотариальных действий?

Практическое задание 2.

Нотариус Савельева привлекла к работе без оформления трудового договора гражданку Симонову, которая присутствовала при беседах с гражданами, при даче консультаций, составляла проекты договоров, завещаний, доверенностей, свидетельств о праве на наследство, осуществляла сбор документов, а также информации посредством электронно-цифровой подписи нотариуса.

Оцените представленную ситуацию. Что такое тайна совершения нотариального действия?

Каковы обязанности нотариуса по обеспечению сохранения тайны совершения нотариального действия? В каком порядке сотрудники нотариальной конторы могут быть допущены к сведениям конфиденциального характера? Какая ответственность предусмотрена за нарушение нотариальной тайны?

Практическое задание 3.

Нотариус города Екатеринбурга Свердловской области, по просьбе наследника обратился в отдел ЗАГСа Новосибирской области с запросом о предоставлении копии актовой записи о рождении. Указанная информация была необходима нотариусу для оформления наследственных прав. Отдел ЗАГСа Новосибирской области отказал в предоставлении копии записи о рождении, мотивировав отказ тем, что данные сведения относятся к персональным данным.

Оцените представленную ситуацию. Вправе ли нотариус истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы (в том числе персональные данные)? В каком случае отдел ЗАГСа мог отказать в удовлетворении запроса нотариуса?

Практическое задание 4.

К нотариусу Новакову был предъявлен иск о лишении его права нотариальной деятельности в связи с рядом нарушений. В частности, в ходе проверки был установлен факт одновременного исполнения им в один и тот же день обязанностей нотариуса совместно со своим помощником. Кроме того, он не платил взносы в той части, в которой

они перечислялись региональной нотариальной палатой в Федеральную нотариальную палату России.

В суде Новаков заявил, что он действительно в один день исполнял обязанности нотариуса со своим помощником, но в то же время они работали последовательно — два часа нотариус и два часа помощник. В отношении взносов, которые перечисляются в ФНП, Новаков сообщил, что он членом ФНП не является и поэтому платить в нее взносы он не считает необходимым.

Как можно оценить такие возражения по иску? Кто уплачивает взносы в ФНП и каким образом они перечисляются в ФНП? Каковы взаимоотношения между нотариусами и ФНП?

Практическое задание 5.

27 октября 2017 г. комиссия Нотариальной палаты Челябинской области в составе нотариусов Гребешковой (стаж работы в качестве нотариуса — 5 лет), Терешковой (стаж работы в качестве нотариуса 4 года, в качестве помощника нотариуса — 2 года) и Капарулина (стаж работы в качестве нотариуса 8 лет) приступила к проведению проверки профессиональной деятельности нотариуса Голенищева. В 2013 г. проводилась очередная проверка его деятельности. Нотариус Голенищев возражал против проведения проверки ввиду того, что он не был заблаговременно оповещен о ее проведении, и отказал предоставить членам комиссии документы за период с 2013 по 2017 г. включительно, ссылаясь на то, что сотрудники Нотариальной палаты имеют право проверять его деятельность только за год, предшествующий проверке.

В результате проверки, которая была закончена 18 ноября 2017 г., нотариус и члены рабочей группы пришли к несогласию по некоторым вопросам проверки. 27 ноября 2017 г. комиссией был составлен акт в 2-х экземплярах. Акт был подписан членами комиссии Гребешковой и Терешковой, член комиссии Капарулин от подписания акта отказался ввиду того, что в нем не нашел отражения положительный опыт в работе нотариуса Голенищева, а также рекомендации его (Капарулина) по устранению выявленных недостатков. Нотариус Голенищев отказался подписывать акт по причине несогласия с выводами комиссии, о чем в акте была сделана соответствующая отметка.

Дайте оценку действиям нотариуса и комиссии Нотариальной палаты, проводившей проверку исполнения им профессиональных обязанностей. Какими средствами защиты по законодательству обладает нотариус, несогласный с результатами проведенной в отношении него проверки?

Практическое задание 6.

Задача 6. 14 августа 2017 г. Нотариальной палатой Пермского края совместно с Управлением Министерства юстиции России по Пермскому краю была проведена плановая проверка профессиональной деятельности нотариуса Рябининой Г.С.

В ходе проверки профессиональной деятельности нотариуса было установлено, что нотариусом в базу данных Единой информационной системы не внесены сведения о совершенных нотариальных действиях – 12 доверенностей, завещание, выявлены случаи несоблюдения установленных ст.34.3 Основ законодательства РФ о нотариате сроков регистрации открытых наследственных дел (5 наследственных дел), а также установлено нарушение требований ст.ст.47, 79 Основ законодательства РФ о нотариате, выразившееся в совершении нотариального действия на свое имя.

По результатам проверки составлен Акт плановой проверки профессиональной деятельности нотариуса и Справка по итогам плановой проверки исполнения Правил нотариального делопроизводства, которые были переданы на рассмотрения Правления нотариальной палаты Пермского края.

Нарушила ли нотариус правила профессиональной этики?

Практическое задание 7.

Нотариальная палата Брянской области обратилась в июле 2017 г. с иском к Веревкиной о лишении права заниматься нотариальной деятельностью, поскольку она не платила членские взносы, начиная с августа 2013 г. Ответчица в суде возражала на иск тем, что в ноябре 2017 г. согласно приказу Управления юстиции сложила полномочия по собственному желанию, нотариусом уже фактически не является, но истец настаивал на продолжении рассмотрения дела по существу.

В суде Веревкина также пояснила, что начиная с 2013 года, она являлась членом и президентом созданной ею альтернативной нотариальной палаты, в которую она и уплачивала членские взносы.

Как может быть разрешено данное дело судом? Возможно, ли рассмотрение дела о лишении полномочий на право нотариальной деятельности после добровольного сложения полномочий нотариусом?

Практическое задание 8.

К нотариусу города Екатеринбурга для оформления наследственных прав после смерти своего отца обратился гражданин Абрикосов. Нотариус разъяснила, что для получения свидетельства о праве на наследство по закону на квартиру, принадлежавшую наследодателю, Абрикосову, помимо правоустанавливающих документов, необходимо будет предоставить: Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости (на дату смерти наследодателя) и Выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных зарегистрированных правах на объект недвижимости. Данные выписки наследник должен заказать лично, через официальный сайт Росреестра, либо через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Абрикосов посчитал действия нотариуса формализмом и обратился в Комиссию по профессиональной этике для привлечения нотариуса к ответственности.

Какое решение, на Ваш взгляд, должна принять Комиссия по профессиональной этике?

Имеются ли основания для привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности?

Практическое задание 9.

14 августа 2017 г. Нотариальной палатой Пермского края совместно с Управлением Министерства юстиции России по Пермскому краю была проведена плановая проверка профессиональной деятельности нотариуса Рябининой Г.С.

В ходе проверки профессиональной деятельности нотариуса было установлено, что нотариусом в базу данных Единой информационной системы не внесены сведения о совершенных нотариальных действиях – 12 доверенностей, завещание, выявлены случаи несоблюдения установленных ст.34.3 Основ законодательства РФ о нотариате сроков регистрации открытых наследственных дел (5 наследственных дел), а также установлено нарушение требований ст.ст.47, 79 Основ законодательства РФ о нотариате, выразившееся в совершении нотариального действия на свое имя.

По результатам проверки составлен Акт плановой проверки профессиональной деятельности нотариуса и Справка по итогам плановой проверки исполнения Правил нотариального делопроизводства, которые были переданы на рассмотрения Правления нотариальной палаты Пермского края.

Нарушила ли нотариус правила профессиональной этики?

Какой порядок рассмотрения дела о дисциплинарной ответственности нотариуса установлен Кодексом профессиональной этики?

Имеются ли основания для привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности?

Практическое задание 10.

27 октября 2017 г. комиссия Нотариальной палаты Челябинской области в составе нотариусов Гребешковой (стаж работы в качестве нотариуса — 5 лет), Терешковой (стаж работы в качестве нотариуса 4 года, в качестве помощника нотариуса — 2 года) и Капарулина (стаж работы в качестве нотариуса 8 лет) приступила к проведению проверки профессиональной деятельности нотариуса Голенищева. В 2013 г. проводилась очередная проверка его деятельности. Нотариус Голенищев возражал против проведения проверки ввиду того, что он не был заблаговременно оповещен о ее проведении, и отказал предоставить членам комиссии документы за период с 2013 по 2017 г. включительно, ссылаясь на то, что сотрудники Нотариальной палаты имеют право проверять его деятельность только за год, предшествующий проверке.

В результате проверки, которая была закончена 18 ноября 2017 г., нотариус и члены рабочей группы пришли к несогласию по некоторым вопросам проверки. 27 ноября 2017 г. комиссией был составлен акт в 2-х экземплярах. Акт был подписан членами комиссии Гребешковой и Терешковой, член комиссии Капарулин от подписания акта отказался ввиду того, что в нем не нашел отражения положительный опыт в работе нотариуса Голенищева, а также рекомендации его (Капарулина) по устранению выявленных недостатков. Нотариус Голенищев отказался подписывать акт по причине несогласия с выводами комиссии, о чем в акте была сделана соответствующая отметка.

Дайте оценку действиям нотариуса и комиссии Нотариальной палаты, проводившей проверку исполнения им профессиональных обязанностей. Какими средствами защиты по законодательству обладает нотариус, несогласный с результатами проведенной в отношении него проверки?

Практическое задание 11.

1 июня 2017 г. должностным лицом ИМНС РФ по Кировскому району г. Екатеринбурга была проведена выездная налоговая проверка нотариуса Петровой на предмет правильности уплаты единого социального налога за период с 1 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. 20 июня 2017 г. инспектором Климкиной была составлена справка о проведенной проверке. Акт проверки установленной формы составлен Климкиной 25 сентября 2017 г. в 2-х экземплярах: один для налогового органа, один — для нотариуса. 20 ноября 2017 г. была проведена повторная выездная налоговая проверка Петровой по уплате ЕСН период с 1 января 2014 г. по 31 декабря 2016 г.

Допущены ли нарушения при проведении первичной проверки?

Правомерно ли проведение повторной проверки?

Кем и на каком основании может быть проведена такая проверка?

Практическое задание 12.

15 сентября 2015 г. Кислицын обратился к нотариусу с просьбой удостоверить доверенность на распоряжение автомобилем в порядке передоверия. 17 сентября 2015 г. нотариусом было вынесено постановление об отказе в совершении нотариального действия на основании того, что в доверенности отсутствует подпись доверителя. Гражданин Кислицын получил постановление об отказе лично в нотариальной конторе 23 сентября 2015 г. 10 октября 2015 г. в суд с заявлением об оспаривании отказа в совершении нотариального действия обратилась сестра гражданина Кисина.

Какими могут быть действия судьи?

Вариант. Сестра Кислицына в своем заявлении указала, что автомобиль, доверенность на распоряжение которым выдана ее брату Кисину, на самом деле принадлежит ему, так как он выплатил за нее 100 тыс. руб. владельцу автомобиля.

Каковы действия судьи в этом случае?

Практическое задание 13.

В орган местного самоуправления, к должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия, обратился гр. Юрлов с просьбой засвидетельствовать подлинность его подписи на заявлении в суд относительно причин расторжения брака с женой. Ознакомившись с заявлением гр. Юрлова, должностное лицо органа местного самоуправления отказало ему в совершении данного нотариального действия по двум причинам. Во-первых, названное выше должностное лицо не было согласно с фактами, которые изложил гр. Юрлов в заявлении о причинах развода. Должностное лицо сообщило, что ему необходимо также ознакомиться с позицией супруги гр. Юрлова. Во-вторых, судебный орган, где состоится бракоразводный процесс, расположен на территории другой области.

Оцените правомерность действий гр. Юрлова и правомерность действий названного выше должностного лица.

Какие нотариальные действия совершают должностные лица органов местного самоуправления? Назовите условия свидетельствования подлинности подписи на документе.

Практическое задание 14.

Гр. Иванов обратился к должностному лицу местного самоуправления за удостоверением копии своего свидетельства о рождении. Ему необходимо было срочно отправить документ в другой город, где открылось наследство после смерти его отца. В этой связи гр. Иванов попросил должностное лицо местного самоуправления изготовить документ в электронном виде. Должностное лицо местного самоуправления отказало гр. Иванову в совершении нотариального действия, сославшись на то, что не наделено соответствующими полномочиями.

Правильно ли, по Вашему мнению, поступило должностное лицо местного самоуправления?

Допускается ли совершение нотариального действия путем изготовления нотариального документа в электронной форме?

Практическое задание 15.

Нотариус на личном автомобиле выехал в стационарное лечебное учреждение для удостоверения завещания от имени гражданки Тартарян. По прибытии выяснилось, что Тартарян не владеет русским языком и может объясниться только на армянском языке. Поскольку сам нотариус армянским языком не владел, для совершения нотариального действия по телефону был приглашен переводчик, прибывший в больницу через три часа, поскольку на момент телефонного звонка нотариуса находился в своем загородном доме. Из перевода нотариус узнал, что завещатель желает включить в завещание указания о 5 объектах наследования общей стоимостью 2 млн. 500 тыс. руб., а также условие об исполнителе завещания. Завещание было удостоверено через 5 часов после прибытия нотариуса по месту нахождения наследодателя.

Разрешите все вопросы, связанные с нотариальными расходами, возникшими в связи с совершением данного нотариального действия.

Вариант. В связи с необходимостью приглашения переводчика нотариус отложил совершение нотариального действия на два дня и вынужден был еще раз выехать в стационар для удостоверения завещания гражданки Тартарян.

Практическое задание 16.

При рассмотрении гражданского дела в суде в качестве одного из доказательств истцом был представлен нотариально удостоверенный договор. Истец, ссылаясь на статью 61 Гражданского процессуального кодекса РФ, утверждал, что обстоятельства, подтвержденные нотариусом при совершении нотариального действия, не требуют доказывания.

Ответчик просил не принимать указанный договор в качестве доказательства, т.к. представленный договор, по его мнению, не является нотариально удостоверенным. Несмотря на наличие удостоверительной надписи нотариуса, подписи нотариуса и оттиска печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, в договоре отсутствует указание на номер регистрации договора в реестре регистрации нотариальных действий. Поскольку договор не зарегистрирован в реестре регистрации нотариальных действий нотариуса, значит, не удостоверен нотариально и на него не распространяется действие статьи 61 Гражданского процессуального кодекса РФ и повышенная доказательственная сила нотариального акта у него отсутствует.

Судья, согласившись с возражениями ответчика, предложил истцу представить другие доказательства.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения действия особых свойств нотариальных актов по действующему российскому законодательству. Как следует поступить судье?

Практическое задание 17.

В связи с многочисленными жалобами на несоблюдение нотариусом К. правил нотариального делопроизводства было принято решение о проведении внеплановой проверки его деятельности.

Для проведения проверки 11 декабря 2017 года в нотариальную контору был направлен представитель Управления юстиции области. Прибыв в нотариальную контору представитель Управления юстиции обнаружил объявление, из которого следовало, что ввиду болезни нотариус не ведет прием с 15 ноября 2017 года. Заявления о принятии наследства наследникам рекомендовано оформлять у других нотариусов и во избежание пропуска срока направлять их в адрес нотариальной конторы почтой.

По итогам данного визита проверяющим была составлена справка, в которой было указано единственное нарушение - п. 99 Правил нотариального делопроизводства, в соответствии с которым в случае временного отсутствия нотариуса (от 21 календарного дня до трех месяцев), находящиеся в его производстве наследственные дела для дальнейшего ведения и выдачи свидетельств о праве на наследство, алфавитные книги учета наследственных дел, книги учета наследственных дел подлежат передаче нотариусом другому нотариусу. Справка была подписана проверяющим и направлена в Нотариальную палату для рассмотрения.

Проанализируйте ситуацию. Какие нарушения были допущены? Каким образом должна отреагировать Нотариальная палата на данную справку?

Практическое задание 18.

Совершив нотариальное действие по удостоверению распоряжения об отмене доверенности, нотариус внес сведения на следующий день после его совершения. В течение этого времени по доверенности совершили ряд действий, повлекших правовые последствия для доверителя.

Нарушил ли нотариус сроки для внесения сведений в ЕИС? Если да, то какая ответственность предусмотрена для нотариуса по нарушению сроков внесения в ЕИС. С какого момента третьи лица считаются извещенными об отмене доверенности, совершенной в нотариальной форме?

Практическое задание 19.

К нотариусу г. Екатеринбурга обратился Чахомов с просьбой засвидетельствовать подлинность его подписи в качестве нового руководителя ТСН на заявлении в ИФНС г. Екатеринбурга. В подтверждение своих полномочий Чахомов представил Решение общего собрания собственников о назначении его Председателем ТСН, подписанное им самим. Иные документы представлены не были.

Нотариус запросил у Чахомова сведения обо всех членах общего собрания ТСН и вынес постановление об отложении совершения нотариального действия, которым разъяснил необходимость истребовать дополнительные сведения от физических лиц, а именно уточнить у членов общего собрания ТСН их согласие на смену руководителя.

По истечении срока отложения (месяца) стало понятно, что этого срока недостаточно для того, чтобы уточнить мнение всех членов общего собрания ТСН, тогда нотариус принял решение о приостановлении совершения нотариального действия на неопределенный срок.

Правомерны ли действия нотариуса? Имеются ли основания для отложения/приостановления совершения нотариального действия? Как следовало поступить нотариусу в данной ситуации?

Практическое задание 20.

При удостоверении сделки по отчуждению недвижимого имущества, нотариус Петрова П.Н. дополнительно запросила у сторон следующие документы на бумажных носителях: свидетельство о регистрации права собственности, договор купли-продажи недвижимого имущества, выписку из ЕГРН о существующих обременениях, справку из УФМС о зарегистрированных по месту жительства лицах в отчуждаемом жилом помещении.

Какие документы нотариус имеет возможность получить самостоятельно из государственных реестров? Если у нотариуса есть доступ к сведениям, имеет ли он право требовать предоставления указанных сведений на бумажных носителях от обратившихся граждан?

3. Критерии оценивания:

Структура контрольного мероприятия и балловая стоимость каждого элемента:

Рубежный рейтинг проводится в устной форме по билетам, по результатам которого студент может набрать не более 50 баллов.

Билеты для зачета утверждаются на заседании кафедры гражданского процесса. Каждый билет включает три вопроса и два практических задания.

Критерии начисления баллов:

Итоговый рейтинг за теоретический вопрос:

от 8 до 10 баллов ставится в случае, когда студент демонстрирует знания дисциплины в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе не только основной, но и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, правоприменительной практике высших судебных органов РФ, локальных правовых актах и разъяснениях Федеральной нотариальной палаты. Ответ на поставленный вопрос не требует дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи.

Студент демонстрирует умения и навыки анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты и судебную практику, выделять признаки понятия (института), о котором идет речь в теоретическом вопросе, в объеме, изложенном в основной и дополнительной литературе по дисциплине, формулировать выводы, приводить примеры.

Студент дает определение понятия (института), о котором идет речь в теоретическом вопросе, толкует нормативные правовые акты в соответствии с правилами толкования, выработанными теорией права, приводит примеры, отвечает на дополнительные вопросы в рамках вопроса билета.

от 5 до 7 баллов ставится в случае, когда студент демонстрирует знания дисциплины в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной литературы и дополнительной литературы, нормативных правовых актов; осуществляет толкование нормативных правовых актов в соответствии с правилами толкования,

выработанными теорией права; формулирует определение понятия (института), о котором идет речь в теоретическом вопросе.

Тем не менее, ответ без дополнительных вопросов экзаменатора не раскрывает содержание вопроса в объеме основной и дополнительной литературы по дисциплине, однако недостатки устранены студентом после того, как экзаменатором заданы дополнительные и наводящие вопросы в рамках вопроса билета.

Студент демонстрирует умения и навыки анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты. Студент умеет выделять признаки понятия (института), о котором идет речь в теоретическом вопросе, в объеме, изложенном в основной литературе по дисциплине, формулировать выводы, приводить примеры.

от 1 до 4 баллов ставится студенту, который демонстрирует знания дисциплины в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной литературы, нормативных правовых актов, но в ответе имеются ошибки по существу вопросов.

Студент проявляет затруднения в самостоятельном изложении ответов, допускает нарушения в последовательности изложения, ошибки при толковании нормативных правовых актов, испытывает затруднения с выводами, причинно-следственными связями, но при наводящих вопросах способен устранить допущенные ошибки, дать толкование нормативного правового акта в соответствии с правилами толкования, выработанными теорией права, способен применять нормативные правовые акты.

При вопросах экзаменатора студент выделяет ключевые моменты, устанавливает причинно-следственные связи, формулирует выводы, приводит примеры, отвечает на дополнительные вопросы в рамках вопроса билета.

0 баллов ставится студенту, который не демонстрирует знание дисциплины в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной литературы, нормативных правовых актов.

Студент не способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Студент не способен самостоятельно изложить ответы на теоретические и практические вопросы, даже при наводящих вопросах экзаменатора. Студент не оперирует юридическими терминами, формулировками, не выделяет причинно-следственные связи, не формулирует выводы, не способен определить сферу правового регулирования в конкретной ситуации, правоотношения и их структуру и т.д.

Не способен применять нормативные правовые акты. Студент не способен осуществить толкование нормативных правовых актов в соответствии с правилами толкования, выработанными теорией права. Студент не дает ответа на вопрос билета, отказывается отвечать, в ответе присутствуют явные противоречия. Студент нарушает установленный порядок проведения зачета.

Итоговый рейтинг за практическое задание:

от 8 до 10 баллов ставится в случае, когда студент демонстрирует умения и навыки по разрешению конкретной ситуации в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе не только основной, но и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, правоприменительной практике высших судебных органов РФ, локальных правовых актах и разъяснениях Федеральной нотариальной палаты. Ответ на поставленный в практическом задании вопрос не требует дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи.

Студент демонстрирует умения и навыки анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики при решении практических заданий. Студент толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность. Студент оперирует специальными юридическими понятиями и

категориями в сфере нотариальной деятельности, выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса, анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, умеет четко формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках практического задания.

от 5 до 7 баллов ставится в случае, когда студент демонстрирует умения и навыки по разрешению конкретной ситуации в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов. Ответ на поставленный в практическом задании вопрос не требует дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи.

Студент демонстрирует умения и навыки анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов при решении практических заданий. Студент толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность. Студент оперирует специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности, выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса, анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, умеет четко формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках практического задания.

Студент допускает ошибки при толковании нормативных правовых актов. Студент не выделяет ключевые моменты, но при этом не допускает принципиальных ошибок в ответе. Ответ без дополнительных вопросов экзаменатора является неполным и (или) в части неверным, недостатки устранены студентом только после того, как экзаменатором заданы дополнительные и наводящие вопросы в рамках практического задания.

от 1 до 4 баллов ставится студенту, который демонстрирует умения и навыки по разрешению конкретной ситуации в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной литературы, нормативных правовых актов, но в ответах на вопросы практического задания допускает ошибки по существу вопросов.

Студент толкует нормы, определяющие элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность, но допускает ошибки. Студент оперирует специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности, выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса, анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, умеет четко формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках практического задания.

Студент проявляет затруднения в самостоятельном изложении ответов, допускает нарушения в последовательности изложения, ошибки при толковании нормативных правовых актов, испытывает затруднения с выводами, причинно-следственными связями, но при наводящих вопросах способен устранить допущенные ошибки, дать толкование нормативного правового акта в соответствии с правилами толкования, выработанными теорией права, способен применять нормативные правовые акты.

При вопросах экзаменатора студент выделяет ключевые моменты, устанавливает причинно-следственные связи, формулирует выводы, приводит примеры, отвечает на дополнительные вопросы в рамках вопроса билета.

0 баллов ставится студенту, который не демонстрирует умения и навыки по разрешению конкретной ситуации в объеме, предусмотренном Рабочей программой дисциплины, в том числе основной литературы, нормативных правовых актов. Студент не способен самостоятельно изложить ответы на практическое задание, даже при наводящих вопросах экзаменатора. Студент не оперирует юридическими терминами, формулировками, не выделяет причинно-следственные связи, не формулирует выводы, не способен определить сферу правового регулирования в конкретной ситуации, правоотношения и их структуру и т.д. Студент не выявляет в конкретной правовой ситуации условия, необходимые для совершения юридических действий, принимает решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса, не анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, не умеет формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках практического задания. Студент не способен осуществить толкование нормативных правовых актов в соответствии с правилами толкования, выработанными теорией права. Студент не дает ответа на практическое задание, отказывается отвечать, в ответе присутствуют явные противоречия.

7. Система оценивания по дисциплине:

Для студентов очно-заочной формы обучения

Перечень тем/модулей, по которым проводится контрольное мероприятие	Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия и критерии начисления баллов
<p>МОДУЛЬ 1. ПОНЯТИЕ И ФУНКЦИИ НОТАРИАТА В ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ. ПРАВОВОЙ СТАТУС НОТАРИУСА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>Тема 1. Нотариат в системе гражданской юрисдикции</p> <p>Тема 2. Принципы организации деятельности нотариата</p> <p>Тема 3. Доступ к профессии нотариуса</p> <p>Тема 4. Правовой статус нотариуса в Российской Федерации. Лица, способствующие деятельности нотариуса.</p> <p>Тема 5. Контроль за деятельностью нотариусов</p> <p>МОДУЛЬ 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ</p>	<p>Контрольное мероприятие № 1 – письменная аудиторная контрольная работа (по всем темам модулей дисциплины).</p> <p>1) Мероприятие проводится: аудиторно/письменно.</p> <p>В ходе контрольного мероприятия использовать учебные, методические и иные материалы и средства: нельзя.</p>	<p>Максимальная сумма баллов за данное мероприятие: 40 баллов.</p> <p>Структура контрольного мероприятия и балловая стоимость каждого элемента: контрольное мероприятие состоит из тестовых заданий и ситуационной задачи.</p> <p>Задание для контрольного мероприятия включает 38 тестовых заданий четырех видов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с одним правильным ответом (26 заданий); - с несколькими правильными ответами (8 заданий); - на определение последовательности (1 задание); - на определение соответствия (3 задания). <p>По заданиям с несколькими правильными ответами</p>

<p>НОТАРИАЛЬНОГО СООБЩЕСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. КОМПЕТЕНЦИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ. ОБЩИЕ ПРАВИЛА НОТАРИАЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА</p> <p>Тема 1. Нотариальное самоуправление</p> <p>Тема 2. Компетенция нотариусов и других уполномоченных лиц</p> <p>Тема 3. Нотариальные расходы</p> <p>Тема 4. Информационные технологии в деятельности нотариуса. ЕИС нотариата</p> <p>Тема 5. Общие правила нотариального производства</p> <p>Тема 6. Нотариальные акты. Нотариальное делопроизводство</p>		<p>баллы начисляются только в том случае, если студентом отмечены все варианты ответа, являющиеся правильными. Количество баллов, начисляемых студенту за выполнение тестовых заданий, зависит от балловой стоимости заданий различных типов и пропорциональна количеству заданий, относящихся к тому или иному типу заданий, включенных в тест</p> <p>Балловая стоимость одного тестового задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с одним правильным ответом (0,5 балла); - с несколькими правильными ответами (1 балл); - на определение последовательности (5 баллов); - на определение соответствия (4 балла). <p>2) Ситуационная задача (практическое задание) - 2 балла.</p> <p>Критериями начисления баллов за решение задачи являются наличие и достаточность обоснования ответа на вопрос (вопросы), поставленные в задаче:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и толкование выбранной норм права, определяющих элементы правового статуса нотариуса – его права, обязанности и ответственность (0,5 балла); - анализ и выявление в конкретной правовой ситуации условий, необходимых для совершения юридических действий (0,5 балла);
---	--	---

		<p>- анализ и принятие решения в точном соответствии с законом и правилами профессиональной этики нотариуса (0,5 балла);</p> <p>- анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности (0,5 балла).</p>
<p>МОДУЛЬ 1. ПОНЯТИЕ И ФУНКЦИИ НОТАРИАТА В ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ. ПРАВОВОЙ СТАТУС НОТАРИУСА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>Тема 1. Нотариат в системе гражданской юрисдикции</p> <p>Тема 2. Принципы организации деятельности нотариата</p> <p>Тема 3. Доступ к профессии нотариуса</p> <p>Тема 4. Правовой статус нотариуса в Российской Федерации. Лица, способствующие деятельности нотариуса.</p> <p>Тема 5. Контроль за деятельностью нотариусов</p> <p>МОДУЛЬ 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НОТАРИАЛЬНОГО СООБЩЕСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. КОМПЕТЕНЦИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ. ОБЩИЕ ПРАВИЛА НОТАРИАЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА</p> <p>Тема 1. Нотариальное самоуправление</p>	<p>Контрольное мероприятие № 2 - коллоквиум</p> <p>1) Мероприятие проводится: аудиторно/ устно. Коллоквиум предполагает очное участие студента и его работу в составе академической группы непосредственно в ходе соответствующего аудиторного занятия.</p> <p>5) В ходе контрольного мероприятия использовать учебные, методические и иные материалы и средства: можно.</p> <p>В ходе коллоквиума студентам разрешается пользоваться следующими материалами:</p> <p>- Основы законодательства РФ о нотариате и иные федеральные законы, относящиеся к нормативным источникам по темам, выносимым на коллоквиум;</p> <p>- научные публикации, использованные при подготовке сообщения (как из числа рекомендованных кафедрой, так и не</p>	<p>Максимальная сумма баллов за данное мероприятие: 10 баллов.</p> <p>Структура контрольного мероприятия и балловая стоимость каждого элемента:</p> <p>Баллы за контрольное мероприятие в форме коллоквиума могут быть начислены студенту за один из двух видов работ по его выбору:</p> <p>- выступление с проблемно-ориентированным сообщением по вопросу, относящемуся к тематике коллоквиума - до 10 баллов;</p> <p>- участие в дискуссии по сообщениям других студентов - до 10 баллов.</p> <p>Критерии начисления баллов:</p> <p>Количество баллов, начисляемых за выступление с сообщением по проблемному вопросу, относящемуся к тематике коллоквиума, определяется как сумма баллов, начисленных студенту за следующие знания, умения и навыки, которые были им продемонстрированы в своем сообщении с учетом избранной темы (вопроса)</p>

<p>Тема 2. Компетенция нотариусов и других уполномоченных лиц Тема 3. Нотариальные расходы</p>	<p>включенных в список публикаций, рекомендованных кафедрой);</p> <p>- литература, включенная в перечень основной и дополнительной литературы, содержащийся в РПД дисциплины.</p>	<p>из числа, указанных в подразделе 5 раздела 6.1 настоящей РПД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота отражения в сообщении источников, рекомендованных кафедрой для подготовки к коллоквиуму (0-2 балл); - оперирование специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности в объеме модуля (модулей), выносимых на коллоквиум (0-2 балл); - способность студента обозначить проблему (проблемы) в рамках избранного вопроса для выступления и предлагаемые в литературе и (или) на практике подходы к ее решению без обращения к текстам рекомендованных источников (независимость от текстов) (0-2 балла); - анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности (0-2 балла); - наличие в сообщении собственных выводов и (или) предложений по проблеме, поднимаемой в сообщении (0-2 балл). <p>Количество баллов, начисляемых за участие в дискуссии по сообщениям других студентов, определяется преподавателем как сумма баллов, начисленных студенту за следующие знания, умения и навыки, которые были им продемонстрированы в</p>
--	---	---

		<p>своих выступлениях в ходе дискуссии с учетом темы (вопроса) из числа, указанных в подразделе 5 раздела 6.1 настоящей РПД, по которой (которым) он принимал участие в дискуссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота отражения студентом в дискуссии по проблематике коллоквиума источников, рекомендованных кафедрой для подготовки к коллоквиуму (0-2 балл); - самостоятельность суждений студента по проблемам, вынесенным на коллоквиум (0-2 балл); - толкование норм, определяющих элементы правового статуса нотариуса (0-2 балла); - оперирование специальными юридическими понятиями и категориями в сфере нотариальной деятельности в объеме модуля (модулей), выносимых на коллоквиум (0-2 балла); - анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности (0-2 балла).
--	--	---

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Неотъемлемой частью учебного процесса по дисциплине «Организация деятельности нотариата» являются лекционные занятия. Посещая лекции, студент получает актуальную информацию по курсу в систематизированном виде и при этом имеет возможность в непосредственном общении с преподавателем устранить неясности, задать вопросы. Конспект лекций является одним из базовых источников освоения дисциплины в ходе подготовки к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает в себя изучение соответствующей темы (тем) курса (теоретическая подготовка) и решение указанных преподавателем задач (практическая подготовка).

При подготовке к каждому практическому занятию необходимо, прежде всего, ознакомиться с вопросами темы, выносимой преподавателем на данное занятие. Узловые вопросы, на которые необходимо обратить внимание при подготовке к семинарскому занятию, приводятся в практикуме в самом начале каждой темы и отражают ее содержание.

Изучение вопросов темы состоит в проработке содержания лекции по данной теме, изучении нормативного материала, а также обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме.

Главное в решении - фактическое, теоретическое и нормативное обоснование. Особое внимание нужно уделять правовой аргументации решения. Следует указать норму (или несколько норм), регулирующие спорные правоотношения, дать ей соответствующее толкование и сделать надлежащие выводы. При возможности нескольких решений нужно выбрать наилучшее, обосновать его преимущество и доказать несостоятельность других вариантов. Решение должно быть организационным, т.е. отражать суть фактической ситуации, прежде всего, под углом зрения теории организации деятельности нотариата и законодательства о нотариате.

Ощутимую помощь в решении задач студенту окажет изучение дополнительной литературы, нормативных актов, нотариальной и судебной практики, правовых позиций Федеральной нотариальной палаты. Далее следует уточнить фактические обстоятельства дела и подлежащие разрешению вопросы, сформулированные в соответствующей задаче.

В целях более прочного усвоения материала после изучения содержания темы рекомендуется ответить на специально предусмотренные вопросы для самоконтроля, которые приводятся в практикуме в конце каждой темы. Это позволит своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, неправильное или неточное понимание тех или иных аспектов темы.

Освоение дисциплины в рамках самостоятельной работы. Формами самостоятельной работы студента по дисциплине «Организация деятельности нотариата» являются: повторение лекционного материала; решение задач; изучение учебной и научной литературы; работа со справочной и методической литературой; подготовка к дискуссиям в малых группах по отдельным темам; подготовка проблемно-ориентированных сообщений для участия в коллоквиуме.

При подготовке к коллоквиуму необходимо внимательно ознакомиться со списком вопросов, выносимых на коллоквиум. Затем приступить к тщательному изучению основной и дополнительной литературы, параллельно конспектируя основные положения.

Подготовка к промежуточной аттестации: при подготовке к промежуточной аттестации необходимо изучить составленный в течение семестра конспект лекций, материал основной и дополнительной литературы, повторить нормативные положения по темам, выносимым на аттестацию, а также основные источники правоприменительной практики, провести поиск информации относительно имевших место за время освоения дисциплины изменений в законодательстве и правоприменительной практике.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1. Основная литература:

1. Нотариальное право : учебник / Б. М. Гонгало, Т. И. Зайцева, И. Г. Медведев [и др.] ; под ред. В. В. Яркова. — 2-е изд. испр. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 576 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/950112>. — Режим доступа: по подписке.

9.2. Дополнительная литература:

1) Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под ред. А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

- 470 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/468103>. — Режим доступа: по подписке.
- 2) Ралько, В.В. Нотариат : учебник / В.В. Ралько, Н.В. Репин, А.В. Дударев, В.А. Фомин. — Москва : Юстиция, 2020. — 212 с. — Доступ на сайте ЭБС Book.ru. URL: <https://book.ru/book/934148>. — Режим доступа: по подписке.
- 3) Судебная практика и нотариат / Авт.-сост. Е.Ю. Юшкова. - Москва : Статут, 2015. - 574 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/492923>. — Режим доступа: по подписке.

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

9.3. Нормативно-правовые и правоприменительные акты:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // РГ, 23.12. 1993; СЗ РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398;

Основы законодательства РФ о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) // РГ. N 49, 13.03.1993.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (гл. 37) // РГ, N 220, 20.11.2002.

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ (ст. 85 (ч. 6), 116, 119, 120, 122, 123, 218-221, 252, 270; гл. 25³, подп. 10 п. 3 ст. 346¹²) // РГ. N 148-149, 6 августа 1998 г.; РГ. N 153-154, 10 августа 2000 г.

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" (ч. 2 ст. 15, ст. 19, ст. 24) // РГ. N 263, 23 ноября 2011 г.

Федеральный закон от 5 июля 2010 г. N 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации" (п. 7 ч. 2 ст. 5, ст. 24) // РГ. N 147, 7 июля 2010 г.

Федеральный закон от 14 марта 2009 г. N 31-ФЗ "О государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними" (п. 3 ст. 13) // РГ. N 44, 17 марта 2009 г.

Федеральный закон от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" (ст. 22) // РГ. N 237, 27 октября 2004 г.

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (п. 1² ст. 9) // РГ. N 153, 10 августа 2001 г.

Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (ч. 2–4 ст. 7¹) // РГ. N 151, 9 августа 2001 г.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (подп. 28 п. 2, п. 3¹, 4 ст. 26³) // РГ. N 206, 19 октября 1999 г.

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (п. 4 ст. 22) // РГ. N 104, 2 июня 1998 г.

Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" (ст. 9, 26, 33, 50) // РГ. 20 ноября 1997 г.

Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации, протокол от 16.11.2015 № 33 // Текст документа официально опубликован не был

Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса (утв. приказом Минюста РФ от 30 марта 2018 г. № 63) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.04.2018

Приказ Министерства юстиции РФ от 30 августа 2017 г. N 156 "Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования" // Текст приказа опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 7 сентября 2017 г.

Приказ Минюста России от 27.12.2016 N 313 "Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления" (утв. решением Правления ФНП от 17.11.2016 N 11/16) // // Текст приказа опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 30 декабря 2016 г.

Методические рекомендации по определению предельного размера платы за оказание нотариусом услуг правового и технического характера. Утв. решением правления Федеральной нотариальной палаты (протокол от 28.03.2016 № 03/16) // Текст документа официально опубликован не был.

Положение о квалификационной комиссии (утв. приказом Минюста РФ от 29.06.2015 № 150) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 12 октября 2015 г. N 41

Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса.(Утв. приказом Минюста РФ от 29.06.2015 № 151) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 12 октября 2015 г. N 41.

Правила нотариального делопроизводства (утв. Приказом Минюста РФ от 16.04.2014 № 78) // РГ. N 95, 25 апреля 2014 г.

Порядок изменения территории деятельности нотариуса (утв. Приказом Минюста РФ от 14.01.2010 № 1) // РГ. N 33, 17 февраля 2010 г.

Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса (утв. Приказом Минюста РФ от 23.12.2009 № 430) // РГ. N 33, 17 февраля 2010 г.

Порядок определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе (утв. Приказом Минюста РФ от 26.11.2008 № 275) // РГ. N 256, 16 декабря 2008 г.

9.4. Перечень современных профессиональных баз данных:

1. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>;
2. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
3. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>;
4. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: <https://br.fas.gov.ru/>;
5. Государственная система правовой информации – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>;
6. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа: <https://regulation.gov.ru/>;
7. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа: <https://sozd.duma.gov.ru/>.

9.5. Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».

9.6. Перечень электронных библиотечных систем:

1. «Электронно-библиотечная система ZNANIUM»;
2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ»;
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»;
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
5. Электронно-библиотечная система Издательства «Перспект».

Идания электронных библиотечных систем доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

9.7 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft WINEDUpperDVC ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Enterprise;
2. Linux (Альт, Астра);
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows (до 15.02.2024);
4. Libre Office (свободно распространяемое программное обеспечение).

9.8 Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации при проведении занятий лекционного типа:

По дисциплине имеются:

«Учебно-наглядное пособие, обеспечивающие тематические иллюстрации при проведении занятий лекционного типа, по дисциплине Организация деятельности нотариата. Схема по теме «Доступ к профессии нотариуса».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины, в том числе оборудование и технические средства обучения.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, экран проекционный, проектор, доска магнитно-меловая
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, моноблок, интерактивная доска
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-

	образовательную среду организации, проектор, экран, многофункциональное устройство
--	--