

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.08.2023 11:35:02
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства»
Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(профиль (магистерская программа): Юрист в сфере управления персоналом)

Заочная форма обучения

РАЗРАБОТЧИК	
КАФЕДРА:	Кафедра трудового права
АВТОР:	Серова Алена Вадимовна, доцент кафедры трудового права, к.ю.н.

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у магистрантов целостного представления и комплексных знаний о понятии и видах надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, о системе контролирующих государственных и общественных органов, их полномочиях в области надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, проведения проверок деятельности работодателя на предмет соблюдения им трудового законодательства, приобретение практических умений и навыков по защите трудовых прав и свобод работников.

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Тема 1. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства как способ защиты трудовых прав и свобод работников	0,5	0	5,5	6
2	Тема 2. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	2	4	50	56
3	Тема 3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства	0,5	0	10,5	11
4	Тема 4. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства	2	4	29	35
ВСЕГО:		5	8	95	108

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код профессиональной компетенции	Содержание профессиональной компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения
правоприменительный	Применение нормативных правовых актов в сфере управления персоналом	ПК-4	Способен осуществлять правовое сопровождение и оформление деятельности кадровых служб и иных структурных подразделений в сфере управления персоналом	ИПК-4.1	Координирует либо самостоятельно проводит переговоры, осуществляет представление интересов организаций в государственных, судебных органах, во взаимодействии с профсоюзами, иными представительными органами работников по вопросам персонала	<p>Знания: магистрант знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок осуществления разных видов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - права и обязанности работодателя во время осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - предмет проверки деятельности работодателя в сфере труда. <p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить вид, предмет и порядок проведения надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства в конкретной ситуации. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представления интересов работодателя в проводимых органами надзора и контроля проверках деятельности

						работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства.
		ПК-5	Способен в пределах своей компетенции выполнять административно-правовые функции органа публичной власти в сфере труда и социального обеспечения	ИПК-5.1	Организует и принимает участие в рамках своей компетенции в совершении контрольных (надзорных) действий, проведении контрольных (надзорных) мероприятий, принимает решения по результатам контрольных (надзорных) мероприятий в сфере труда и социального обеспечения	<p>Знания: магистрант знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полномочия лиц, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; - виды и характеристику мероприятий, проводимых в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - виды и характеристику действий, осуществляемых в рамках надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - систему оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, применяемую Федеральной инспекцией труда; - результаты мероприятий, проводимых в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - виды решений, принимаемых по результатам мероприятий,

						<p>проводимых в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.</p> <p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установить необходимость проведения контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного работодателя; - определить подходящие для конкретной ситуации виды контрольных (надзорных) мероприятий и действий в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - выявить в конкретной ситуации нарушение работодателем трудового законодательства; - определить в конкретной ситуации вид решения, которое необходимо принять по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. - может обосновать, не
--	--	--	--	--	--	--

						<p>выходят / выходят решения прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, за пределы компетенции соответствующего должностного лица, руководствуясь ТК РФ, иными федеральными законами;</p> <p>- может обосновать, не выходят / выходят решения профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов за пределы компетенции соответствующих лиц при осуществлении ими контроля за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, руководствуясь ТК РФ, иными федеральными законами;</p> <p>- может проанализировать решения прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих</p>
--	--	--	--	--	--	--

					<p>государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в сфере управления персоналом, с точки зрения их законности и обоснованности, руководствуясь ТК РФ, иными федеральными законами;</p> <p>Навыки: оценки превышения/соблюдения объема компетенции прокурорскими работниками и должностными лицами органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом в конкретной практической ситуации руководствуясь ТК РФ, иными федеральными законами;</p> <p>- оценки превышения/соблюдения объема прав, предоставленных профсоюзным инспекторам труда, уполномоченным</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>(доверенным) лицам по охране труда профессиональных союзов при осуществлении ими контроля за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, руководствуясь ТК РФ, иными федеральными законами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификации необходимости в конкретной ситуации проведения надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - выбора подходящих для конкретной ситуации видов контрольных (надзорных) мероприятий и действий в рамках осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства; - анализа конкретной ситуации на предмет обнаружения факта нарушения работодателем трудового законодательства; - выбора соответствующего решения, которое необходимо принять по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления
--	--	--	--	--	--	---

						надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
				ИПК-5.2	Оценивает исполнение решений контрольного (надзорного) органа в рамках своей компетенции	<p>Знания: магистрант знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды органов, осуществляющих контроль за исполнением решением контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства, их компетенцию; - виды вопросов, связанных с исполнением решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства, порядок их решения; - основания и порядок окончания исполнения решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства.

					<p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделить в конкретной ситуации основания вопрос, подлежащий разрешению в связи с исполнением решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства; - определить в конкретной ситуации лицо, компетентное на разрешение вопросов, связанных с исполнением решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства; - установить в конкретной ситуации надлежащий порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового
--	--	--	--	--	---

						<p>законодательства.</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа конкретной ситуации по вопросам, связанным с исполнением решений контрольных (надзорных) органов, принятых по результатам проверки деятельности работодателя на предмет соблюдения трудового законодательства.
				ИПК-5.3	<p>Осуществляет профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>Знания: магистрант знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - структуру, порядок разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - виды и характеристику профилактических мероприятий. <p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснять цели профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

						<p>- характеризовать структуру, порядок разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также виды и характеристику профилактических мероприятий.</p> <p>Навыки:</p> <p>- поиска в официальных источниках документов отдельных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, посвященных профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере труда;</p> <p>- проведения отдельных видов профилактических мероприятий (в части подготовки обобщения правоприменительной практики).</p>
				ИПК-5.4	Принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве или проводит его самостоятельно	<p>Знания: магистрант знает:</p> <p>- понятие и виды несчастных случаев на производстве, порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве,</p>

					<p>категории и полномочия лиц, принимающих участие в расследовании несчастных случаев на производстве, порядок оформления материалов расследования несчастных случаев, порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве, основания, порядок рассмотрения разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев, категории и полномочия уполномоченных на это лица.</p> <p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать в конкретной ситуации факт несчастного случая на производстве; - определить в конкретной ситуации круг лиц, которые должны принять участие в расследовании несчастных случаев на производстве; - установить в конкретной ситуации очередность осуществляемых действий лицами, уполномоченными на расследование несчастных случаев на производстве, и сроки их совершения;
--	--	--	--	--	---

						<ul style="list-style-type: none"> - определить в конкретной ситуации состав документов, необходимых для оформления несчастного случая на производстве; - определить в конкретной ситуации лиц, уполномоченных на рассмотрение разногласий, возникших по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификации событий в качестве несчастных случаев на производстве; - планирования расследования несчастных случаев на производстве.
				ИПК-5.5	Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации рассмотрение дел об административных правонарушениях	<p>Знания: магистрант знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составы административных правонарушений, совершенных в сфере труда; - виды субъектов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях; - виды административных наказаний за совершение административных правонарушений в сфере

						<p>труда.</p> <p>Умения: магистрант умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать в конкретной ситуации факт нарушения трудового законодательства; - определять в конкретной ситуации субъектов, виновных в совершении административного правонарушения в сфере труда; - определять в конкретной ситуации субъектов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере труда; - определять в конкретной ситуации вид и меру административного наказания за совершение административного правонарушения в сфере труда. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификации в конкретной ситуации административных правонарушений в сфере труда; - установления в конкретной ситуации лиц, подлежащих
--	--	--	--	--	--	--

						<p>привлечению административной ответственности за совершение административного правонарушения в сфере труда;</p> <p>- установления в конкретной ситуации субъекта, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере труда;</p> <p>- установления вида и меры административного наказания за совершение административного правонарушения в сфере труда.</p>	к за
				ИПК-5.7	<p>Осуществляет доведение до сведения соответствующих органов государственной власти фактов нарушений, действий (бездействия) или злоупотреблений, которые не подпадают под действие трудового законодательства и иных нормативных правовых</p>	<p>Умения: магистрант умеет:</p> <p>- устанавливать в конкретной ситуации факт совершения противоправных деяний или злоупотреблений правом, которые не являются нарушением трудового законодательства;</p> <p>Навыки:</p> <p>- квалификации деяния в качестве противоправного или злоупотребления правом,</p>	

					актов, содержащих нормы трудового права	которое не относится к трудовому правонарушению.
--	--	--	--	--	---	--

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства как способ защиты трудовых прав и свобод работников

1. Понятие и способы защиты трудовых прав и свобод.
2. Понятие надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
3. Виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
4. Система органов, осуществляющих государственный, ведомственный и общественный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

Вопросы для самоконтроля:

- В чем различие между трудовыми правами, свободами и законными интересами?
- Что такое защита трудовых прав и свобод?
- Какие способы защиты трудовых прав и свобод предусмотрены в ТК РФ?
- Что такое надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства?
- В чем заключается различие между контролем и надзором за соблюдением трудового законодательства?
 - Какие существуют классификации видов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
 - Какова система органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства?
 - Какова система органов, осуществляющих ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства?
 - Кто вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением трудового законодательства?

Задания для самостоятельной работы студента по теме 1:

1. Подготовить ответы на вопросы для самоконтроля.
2. Приведите примеры трудовых прав, свобод и законных интересов, являющихся объектом защиты в ТК РФ.
3. Подготовить сравнительную таблицу на тему «Способы защиты трудовых прав». Таблица должна состоять из 3 разделов: понятие, общие признаки, отличия по критериям (критерии для сравнения должны быть сформулированы студентом самостоятельно, минимальное количество – 3).
4. Подготовить сравнительную таблицу на тему «Виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства». Таблица должна состоять из 3 разделов: понятие, общие признаки, отличия по критериям (критерии для сравнения должны быть сформулированы студентом самостоятельно, минимальное количество – 3).

Примерные задания для практических занятий:

1. С 30 марта 2020 г. магазин ООО «Канцелярия» был закрыт, а работникам были установлены нерабочие дни. В связи с созданием нового структурного подразделения, занимающегося интернет-продажами, продавец-консультант Иванова в соответствии с приказом была временно переведена с 19 апреля 2020 г. до окончания нерабочих дней. Не согласившись с данным приказом, Иванова отказалась выходить на работу в новое структурное подразделение и была уволена за прогул. Кроме того, за период с 30 марта по 18 апреля 2020 г. заработная плата была выплачена Ивановой в размере 2/3 от оклада в соответствии с ч. 2 ст. 157 ТК РФ.

Правомерно ли поступил работодатель?

Какие способы защиты своих прав может применить Иванова?

2. Определите факт нарушения трудового законодательства и допустимые способы защиты в следующих ситуациях:

1) работодатель издал приказ о перенесении выходного дня с 8 января на 31 декабря;

2) ПВТР были приняты без соблюдения процедуры учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. В организации создано две первичных профсоюзных организаций, объединяющие каждая в отдельности по 30 % работников;

3) работодатель не издал приказ о предоставлении отпуска работнику, который в соответствии с графиком отпусков должны быть начаты 21 февраля 2022 г. В этот день работник не вышел на работу и был уволен за прогул;

4) работодатель в порядке ст. 74 ТК РФ установил Петрову срок действия трудового договора на 2 месяца в связи с тяжелой экономической ситуацией;

5) Сидорову отказано в приеме на работу по причине наличия двух несовершеннолетних детей.

3. Иные задания по усмотрению преподавателя.

Рекомендуемые формы контроля по теме 1: понятийный опрос, ответ на теоретический вопрос, выполнение практических заданий и иные по усмотрению преподавателя.

Конкретные виды заданий для практических занятий и формы контроля определяются по усмотрению преподавателя.

Перечень обязательных для изучения при работе над темой нормативных актов и судебной практики:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 25 декабря 1993 г. № 237.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов и судебной практики:

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» // Российская газета. 8 апреля 2004 г. № 72.

Тема 2. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

1. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, осуществляемый федеральной инспекцией труда: понятие, предмет, нормативное регулирование.

2. Понятие, система и органы федеральной инспекции труда.

3. Взаимодействие федеральной инспекции труда с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями.

4. Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда.

5. Полномочия федеральной инспекции труда.

6. Основные права, обязанности и гарантии независимости государственных инспекторов труда.

7. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда.

7. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований
8. Решения, принимаемые государственными инспекторами труда, порядок их исполнения.
9. Ответственность государственных инспекторов труда.
10. Роль прокуратуры в осуществлении государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.
11. Роль органов специализированного федерального государственного надзора в осуществлении государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.
12. Порядок проведения проверок органами надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
13. Ответственность работодателя за нарушение законодательства о труде.
14. Обжалование действий и решений должностных лиц, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

Вопросы для самоконтроля:

- Каково национальное нормативное правовое регулирование федерального государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Каково международное регулирование деятельности инспекции труда?
- Какова система федеральной инспекции труда?
- Каковы принципы деятельности федеральной инспекции труда?
- Каковы основные полномочия федеральной инспекции труда?
- Каковы права и обязанности государственных инспекторов труда?
- Что такое несчастные случаи на производстве и каких видов они бывают?
- Каков общий порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве?
- Кто включается в комиссию по расследованию несчастных случаев и каковы их полномочия?
- Каковы порядок оформления материалов расследования несчастных случаев, порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве?
- Каковы основания и порядок рассмотрения разногласий по вопросам расследования несчастных случаев на производстве?
- Каков порядок оформления и учета несчастных случаев, кто уполномочен на это?
- Каковы основания и порядок проведения расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда?
- Каков порядок принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений?
- К какой ответственности могут быть привлечены государственные инспекторы труда?
- Каковы основы взаимодействия федеральной инспекции труда с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями?
- Каковы основные полномочия прокурорских работников в сфере надзора за соблюдением трудового законодательства?
- Назовите способы прокурорского реагирования на нарушения трудового законодательства.
- Каковы особенности государственного надзора за соблюдением требований по безопасному ведению работ на опасных производственных объектах?
- Каковы особенности федерального государственного энергетического надзора?
- Каковы особенности федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора?

- Каковы особенности государственного надзора за соблюдением требований ядерной и радиационной безопасности?
- Что представляет собой управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Каковы цели профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере труда?
- Каковы виды профилактических мероприятий?
- Что такое программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и какова их структура?
- Каков порядок разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям?
- Что может быть основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий?
- Какие решения могут быть приняты должностными лицами органов федерального государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Каковы требования, предъявляемые к оформлению актов контрольного (надзорного) мероприятия?
- Каков порядок исполнения решения должностными лицами органов федерального государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Какие требования предъявляются к решению о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки?
- Каковы виды контрольных (надзорных) мероприятий?
- Что представляют собой плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия?
- Каков порядок организации проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий?
- Каковы виды контрольных (надзорных) действий?
- Что такое инспекционный визит?
- Что такое документальная проверка?
- Что такое выездная проверка?
- Что такое мониторинг безопасности?
- Что такое выездное обследование?
- Что является предметом проверки деятельности работодателя в сфере труда?
- Каковы права и обязанности работодателя во время осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Каков порядок ознакомления контролируемого лица с результатами контрольного (надзорного) мероприятия?
- Каков порядок обжалования решений органов федерального государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, действий (бездействия) их должностных лиц?
- Каковы основания для признания результатов контрольного (надзорного) мероприятия недействительными?
- Какие есть виды специальных режимов государственного контроля (надзора)?
- Каким образом осуществляется защита прав работодателя в случае нарушения проведения проверки?
- Охарактеризуйте особенности привлечения работодателя к административной ответственности за нарушение трудового законодательства.
- Охарактеризуйте особенности привлечения работодателя к уголовной ответственности за нарушение законодательства о труде.

- Какова процедура и порядок обжалования работодателем действий и актов надзорно-контрольных органов?

Задания для самостоятельной работы студента по теме 2:

1. Подготовить ответы на вопросы для самоконтроля.
2. Составьте сравнительную таблицу на тему «Виды профилактических мероприятий».
3. Составьте сравнительную таблицу на тему «Плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия».
4. Составьте сравнительную таблицу на тему «Виды контрольных (надзорных) действий».
5. Составьте схему проведения проверки деятельности работодателя государственной инспекцией труда на предмет соблюдения им трудового законодательства.
6. Составьте схему расследования несчастного случая на производстве. Отрадите в данной схеме роль государственной инспекции труда.
7. Используя систему Онлайнинспекция.рф, определите, какие типовые ошибки допускают работодатели при осуществлении электронного документооборота в сфере трудовых отношений (тематика данного задания может изменена по усмотрению преподавателя).
8. Составьте сравнительную таблицу на тему «Особенности привлечения работодателя к административной и уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства».
9. В системе Онлайнинспекция.рф найдите и ознакомьтесь с памятками по разъяснению требований трудового законодательства.
10. На сайте любой прокуратуры найдите и ознакомьтесь с памятками по разъяснению требований трудового законодательства.

Примерные задания для практических занятий:

1. В ООО «Агроторг» в 2021 г. была проведена специальная оценка условий труда. 20 января 2022 г. в штатное расписание были внесены следующие изменения: добавлена новая должность «помощник директора»; структурное подразделение «Финансово-экономический управление» было переименовано в «Финансовый отдел», наименование должности руководителя данного структурного подразделения было переименовано с «Заведующий финансово-экономическим управлением» в «Начальник финансового отдела». В марте 2022 г. районной прокуратурой была проведена проверка деятельности ООО «Агроторг» на предмет соблюдения трудового законодательства, по результатам которой было установлено, что работодатель на основании указанных обстоятельств не провел внеплановую специальную оценку условий труда, работник, принятый на должность помощника директора 01 февраля 2022 г. не был ознакомлен с результатами специальной оценки условий труда, в его трудовом договоре отсутствует условие об условиях труда на рабочем месте. В связи с выявленными нарушениями трудового законодательства и законодательства о специальной оценке условий труда 31 марта 2022 г. прокурором было вынесено предписание об устранении выявленных нарушений. 01 июня 2022 г. ООО «Агроторг» обратилось в суд с административным иском заявлением.

Решите дело.

Определите в данной ситуации основание, предмет и порядок проведения прокуратурой надзора за соблюдением трудового законодательства.

Оцените, какой вид проверки – выездная или документарная – будет более эффективной в данной ситуации. Объясните свой выбор.

Какими полномочиями обладает прокурор в рамках осуществления надзора за соблюдением трудового законодательства?

Каков порядок обжалования работодателем актов прокурорского реагирования?

2. 30 мая 2022 г. специалист отдела закупок ООО «Автопром» Петрашова во время обеденного перерыва в 13.30 спускалась по лестнице с третьего этажа на второй, поскользнулась и упала. В результате падения у нее была сломана рука. Период временной нетрудоспособности составил 1,5 месяца. Работодатель отказался расследовать данное событие в качестве несчастного случая на производстве. Петрашова обратилась в Государственную инспекцию труда с жалобой на бездействие работодателя.

Решите дело.

Определите, какими полномочиями в данной ситуации обладает государственный инспектор труда.

3. В ООО «Промзона» предусмотрена повременно-премиальная система оплаты труда. Для работников маркетингового отдела был установлен оклад в размере 30 000 руб. и ежемесячная премия за выполнение ежемесячного плана работа в размере 20 000 руб. За июль и август 2022 г. заработная плата работникам маркетингового отдела была начислена в полном объеме, однако работники фактически получили заработную плату в размере 30 000 руб. за июль 2022 г. и 40 000 руб. за август 2022 г. Работники обратились с жалобой на действия работодателя в Государственную инспекцию труда.

Решите дело.

Оцените, какой вид проверки – выездная или документарная – будет более эффективной в данной ситуации. Объясните свой выбор.

Определите подходящие для данной ситуации виды контрольных мероприятий и действий в рамках осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства.

Какие документы должны быть составлены государственным инспектором труда? Какие требования предъявляются к ним?

Какое решение в данной ситуации должно быть принято государственным инспектором труда по результатам проведенной проверки?

4. В августе 2022 г. государственной инспекцией труда была проведена внеплановая документарная проверка деятельности ООО «Оптика» (г. Екатеринбург) на предмет соблюдения трудового законодательства. Основанием для ее проведения послужила жалоба гражданина Белорецкого, который указал, что работает в ООО «Оптика» на должности продавца-консультанта с 15 мая 2022 г., однако до сих пор в отношении него не составлен трудовой договор, заработная плата выплачивается 1 раз в месяц, районный коэффициент не выплачивается, оговоренная перед началом работы ежемесячная премия систематически выплачивается не в полном размере.

Решите дело.

Определите, какими полномочиями в данной ситуации обладает государственный инспектор труда.

Какие документы необходимо затребовать государственному инспектору труда для проведения документарной проверки в данной ситуации?

5. Заполните проверочный лист для осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по проверке порядка оформления приема на работу. По усмотрению преподавателя предмет государственного контроля может быть изменен.

6. Найдите в сети Интернет заполненный образец трудового договора. Определите соответствие содержания трудового договора действующему трудовому законодательству с использованием системы Онлайнинспекция.рф (сервис «Проверь трудовой договор»).

7. С использованием системы Онлайнинспекция.рф (сервис «Электронный инспектор») проведите проверку деятельности работодателя по соблюдению требований трудового законодательства в части прекращения срочного трудового договора. Фабула дела разрабатывается студентом самостоятельно. По усмотрению преподавателя предмет проверки может быть изменена.

8. Составьте акт по результатам документарной или выездной проверки, проведенной государственной инспекцией труда за соблюдением трудового законодательства. Фабула дела разрабатывается студентом самостоятельно. Конкретный вид проверки определяется по усмотрению преподавателя.

9. От имени организации-работодателя составьте жалобу на нарушение государственным инспектором труда порядка оформления акта по результатам выездной проверки. Фабула дела разрабатывается студентом самостоятельно.

10. Составьте памятку об особенностях изменения условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда. По усмотрению преподавателя тема задания может быть изменена.

11. Подготовьте Обобщение правоприменительной практики по прекращению трудового договора по инициативе работника. По усмотрению преподавателя тема задания может быть изменена.

12. Другие задания по усмотрению преподавателя.

Рекомендуемые формы контроля по теме 2: понятийный опрос, ответ на теоретический вопрос, выполнение практических заданий и иные по усмотрению преподавателя.

Конкретные виды заданий для практических занятий и формы контроля определяются по усмотрению преподавателя.

Перечень обязательных для изучения при работе над темой нормативных актов и судебной практики:

Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.

Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов РСФСР. 1992. № 1. С. 4-18.

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 31 (часть I). Ст. 5006.

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 31 (часть I). Ст. 5007.

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ. 2008. № 52 (часть I). Ст. 6249.

Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 20 февраля 1992 г. № 8. Ст. 366.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3588.

Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» // СЗ РФ. 2013. № 52 (часть I). Ст. 6991.

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» // СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2899.

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости» // СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2901.

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3348.

Постановление Правительства РФ от 21 июля 2021 г. № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // СЗ РФ. 2021. № 30. Ст. 5804.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 декабря 2021 г. № 45 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами общей юрисдикции дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Российская газета. 29 декабря 2021 г. № 296.

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов и судебной практики:

Конвенция Международной организации труда № 81 «Об инспекции труда в промышленности и торговле» (Женева, 11 июля 1947 г.) // СЗ РФ. 2001. № 50. Ст. 4650.

Конвенция Международной организации труда № 187 «Об основах, содействующих безопасности и гигиене труда» (Женева, 15 июня 2006 г.) // СЗ РФ. 2012. № 43. Ст. 5792.

Федеральный закон от 26 марта 2022 г. № 70-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» // СЗ РФ. 2022. № 13. Ст. 1959.

Федеральный закон от 8 марта 2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 11. Ст. 1596.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. I). Ст. 6228.

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ. 2002. № 52 (ч. I). Ст. 5140.

Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2021 г. № 1082 «О федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности» // СЗ РФ. 2021 г. № 28 (часть I). Ст. 5512.

Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» // Российская газета. 18 декабря 2002 г. № 237.

Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 15 марта 2019 г. № 196 «Об организации прокурорского надзора за соблюдением трудовых прав граждан» // СПС «Гарант».

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2017 г. № 809н «Об утверждении форм бланков обязательных для исполнения предписаний, выдаваемых Федеральной службой по труду и занятости и ее территориальными органами при осуществлении функций по надзору и контролю в сфере занятости населения, и перечня

должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов, уполномоченных выдавать обязательные для исполнения предписания при осуществлении надзора и контроля в сфере занятости населения» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 21 декабря 2017 г.

Приказ Министерства экономического развития РФ от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // Российская газета. 14 мая 2009 г. № 85.

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 1 июня 2021 г. № 174 «Об обзоре обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере труда и расследования несчастных случаев, в том числе в целях выявления и устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, устранения избыточных контрольно-надзорных функций» // СПС «Гарант».

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 23 августа 2019 г. № 230 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по труду и занятости государственной услуги по информированию и консультированию работодателей и работников по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 6 декабря 2019 г.

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 28 октября 2010 г. № 455 «Об утверждении Методических рекомендаций по планированию государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации мероприятий по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // СПС «Гарант».

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 31 декабря 2020 г. № 265 «Об утверждении Перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности» // СПС «Гарант».

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 5 декабря 2016 г. № 494 «Об утверждении Порядка проведения анализа состояния и причин производственного травматизма и предложений по его профилактике в Российской Федерации» // СПС «Гарант».

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 11 сентября 2007 г. № 211 «Об утверждении Регламента Федеральной службы по труду и занятости» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 10 марта 2008 г. № 10.

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 2 июня 2014 г. № 199 «Об утверждении Рекомендаций по организации и проведению проверок соблюдения требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. 3 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" организациями, уполномоченными на проведение специальной оценки условий труда» // Нормативные акты для бухгалтера. 9 сентября 2014 г. № 18.

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 1 февраля 2022 г. № 20 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 28 февраля 2022 г. № 0001202202280007.

Методические рекомендации по расследованию несчастных случаев (утв. Управлением государственного надзора в сфере труда Федеральной службы по труду и занятости 7 апреля 2017 г.) // СПС «Гарант».

Закон Свердловской области от 25 марта 2013 г. № 23-ОЗ «О содействии занятости населения в Свердловской области» // Областная газета. 29 марта 2013 г. № 153-156. Стр. 3.

Постановление Правительства Свердловской области от 13 января 2016 г. № 23-ПП «О Департаменте по труду и занятости населения Свердловской области» // Областная газета. 19 января 2016 г. № 7 (7816).

Постановление Правительства Свердловской области от 23 сентября 2021 г. № 627-ПП «О региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты» // Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru). 24 сентября 2021 г.

Тема 3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства

1. Органы, осуществляющие ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства, и их полномочия.

2. Порядок проведения проверок органами, осуществляющими ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства.

Вопросы для самоконтроля:

- Назовите органы, осуществляющие ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства.

- Каковы полномочия органов, осуществляющих ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства?

- Каков порядок проведения проверок органами, осуществляющими ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства?

Задания для самостоятельной работы студента по теме 3:

1. Подготовить ответы на вопросы для самоконтроля.

2. Сделайте подборку нормативных правовых актов субъектов РФ, в которых регулируется вопрос проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства. На основании найденных документов составьте сравнительную таблицу на тему «Особенности ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в субъектах РФ».

Примерные задания для практических занятий:

1. На официальной странице в социальной сети было опубликовано сообщение о том, что в Свердловской областной больнице врачам не выплачивается ежемесячная премия. По данному факту Министерство здравоохранения Свердловской области организовало проведение внеплановой проверки, о которой Свердловская областная больница была уведомлена за 2 дня посредством электронной почты. По результатам проверки министерство направило информацию о выявленных нарушениях в Государственную инспекцию труда Свердловской области.

Решите дело.

Определите в данной ситуации основание и порядок проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства.

Оцените, какой вид проверки – выездная или документарная – будет более эффективной в данной ситуации. Объясните свой выбор.

2. Составьте акт проверки, проведенной в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства. Фабула дела разрабатывается студентом самостоятельно.

3. Иные задания по усмотрению преподавателя.

Рекомендуемые формы контроля по теме 3: понятийный опрос, ответ на теоретический вопрос, выполнение практических заданий и иные по усмотрению преподавателя.

Конкретные виды заданий для практических занятий и формы контроля определяются по усмотрению преподавателя.

Перечень обязательных для изучения при работе над темой нормативных актов и судебной практики:

Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов РСФСР. 1992. № 1. С. 4-18.

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости» // СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2901.

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов и судебной практики:

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 июля 2020 г. № 451н «Об утверждении Порядка осуществления контроля за нормативно-правовым регулированием, осуществляемым органами государственной власти субъектов Российской Федерации в части осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 16 октября 2020 г. № 0001202010160018.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 октября 2018 г. № 617н «Об утверждении Порядка осуществления контроля за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданного им полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 6 марта 2019 г.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 июля 2013 г. № 303н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной функции надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных» // Российская газета. 6 сентября 2013 г. № 199.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 июля 2013 г. № 304н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения» // Российская газета. 30 декабря 2013 г. № 295.

Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 22 сентября 2020 г. № 184 «Об утверждении Перечня должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении контроля за нормативно-правовым регулированием, осуществляемым органами государственной власти субъектов Российской Федерации в части осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). 20 ноября 2020 г. № 0001202011200075.

Закон Нижегородской области от 22.12.2015 № 198-З «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Нижегородские новости. 19 января 2016 г. № 5.

Закон Свердловской области от 25 марта 2013 г. № 23-ОЗ «О содействии занятости населения в Свердловской области» // Областная газета. 29 марта 2013 г. № 153-156. Стр. 3.

Закон Свердловской области от 25 декабря 2019 г. № 139-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Свердловской области» // Областная газета. 27 декабря 2019 г. № 240.

Закон Республики Башкортостан от 1 марта 2013 г. № 652-з «О порядке осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Республики Башкортостан» // Республика Башкортостан. 06 марта 2013 г. № 42.

Постановление Правительства Свердловской области от 30 апреля 2020 г. № 296-ПП «Об утверждении Порядка организации и проведения плановых и внеплановых проверок государственных учреждений Свердловской области, государственных унитарных предприятий Свердловской области при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» // Областная газета. 07 мая 2020 г. № 80.

Постановление Правительства Свердловской области от 13 января 2016 г. № 23-ПП «О Департаменте по труду и занятости населения Свердловской области» // Областная газета. 19 января 2016 г. № 7 (7816).

Тема 4. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства

1. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства: общие положения.
2. Предварительный профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
3. Последующий профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
4. Текущий профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.

Вопросы для самоконтроля:

- Каковы особенности профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства?
- Назовите права и обязанности профсоюзных инспекторов труда в сфере контроля за соблюдением трудового законодательства.
- Назовите права и обязанности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов в сфере контроля за соблюдением трудового законодательства.
- Каковы виды профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства?

Задания для самостоятельной работы студента по теме 4:

1. Подготовить ответы на вопросы для самоконтроля.
2. Подготовить сравнительную таблицу на тему «Виды профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства».
3. Приведите примеры ситуаций, когда осуществляется предварительный, последующий или текущий профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.

Примерные задания для практических занятий:

1. Менеджер торгового отдела ООО «Эдельвейс» Иванов был уволен в связи с сокращением численности работников организации. Не согласившись со своим увольнением, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В обоснование своего требования Иванов указал, что работодателем была нарушена процедура его увольнения, поскольку он является членом первичной профсоюзной организации, а он был уволен без его согласия. Кроме того, работодатель не учел мнение профкома при издании приказа об утверждении штатного расписания в новой редакции.

Определите вид профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства в данной ситуации.

Какое решение должен принять суд?

2. Водитель ООО «Транспортная компания» Петров уволен в связи с сокращением штата работников организации. Не согласившись со своим увольнением, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В обоснование своего требования Петров указал, что работодатель при принятии решения о его увольнении не учел мнение профсоюза, созданного в ООО «Логистика» и членом которого он является.

Работодатель в суде пояснил, что в его организации отсутствует первичная профсоюзная организация. Сведений о том, что истец является членом профсоюза, на момент увольнения у него отсутствовали.

Определите вид профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства в данной ситуации.

Какое решение должен принять суд?

3. Работники ООО «Атмосфера» вступили в профсоюз работников агропромышленного комплекса. Постановлением профкома данной профсоюзной организации Филиппов был назначен уполномоченным профкома и наделен полномочиями, необходимыми для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства. 15 апреля 2022 г. работодателю поступило письмо от профсоюза о согласовании даты посещения Филипповым рабочих мест работников ООО «Атмосфера». Не получив ответа, 19 апреля 2022 г. Филиппов совершил попытку посетить рабочие места работников ООО «Атмосфера». Однако работодатель запретил ему доступ в организацию. Профсоюз работников агропромышленного комплекса обратился в суд с иском о признании действий работодателя незаконными и обязанности его обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченному профкому к рабочим местам работников ООО «Атмосфера». В своих возражениях работодатель указал, что Филиппов не является инспектором труда.

Определите вид профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства в данной ситуации.

Какими полномочиями наделены профсоюзы для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства?

Какое решение должен принять суд?

4. Первичная профсоюзная организация, созданная работниками ООО «Самоцвет», обратилась в суд с иском к работодателю об обязанности его отменить принятое им Положение об оплате труда. В обоснование заявленных требований профсоюз указал, что работодатель принял Положение об оплате труда без учета мнения первичной профсоюзной организации и включил в него условие об индексации заработной платы работников, размер которой в два раза меньше, чем это предусмотрено Отраслевым соглашением. В своих возражениях работодатель указал, что без обращения работников профсоюз не вправе подавать такое исковое заявление. Кроме того, данный профсоюз объединяет меньше половины работников ООО «Самоцвет».

Определите вид профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства в данной ситуации.

Какое решение должен принять суд?

5. Иные задания по усмотрению преподавателя.

Рекомендуемые формы контроля по теме 4: понятийный опрос, ответ на теоретический вопрос, выполнение практических заданий и иные по усмотрению преподавателя.

Конкретные виды заданий для практических занятий и формы контроля определяются по усмотрению преподавателя.

Перечень обязательных для изучения при работе над темой нормативных актов и судебной практики:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 148.

Постановление Конституционного Суда РФ от 28 ноября 2019 г. № 37-П «По делу о проверке конституционности частей пятой и шестой статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.А. Хмелевских» // СПС «Гарант».

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов и судебной практики:

Постановление Исполкома Федерации независимых профсоюзов России от 22 ноября 2011 г. № 7-15 «О внесении изменений в Типовое положение о правовой инспекции труда профсоюзов» // СПС «Гарант».

Постановление Исполкома Федерации Независимых Профсоюзов России от 13 октября 2014 г. № 5-17 «О внесении изменений и дополнений в Положение о технической инспекции труда, утвержденное постановлением Исполкома ФНПР от 19.12.2005 № 7-6» // СПС «Гарант2».

Постановление Исполкома Федерации независимых профсоюзов России от 18 октября 2006 г. № 4-3 «О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза» // СПС «Гарант».

Соглашение о взаимодействии Федеральной службы по труду и занятости и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2014 г. // СПС «Гарант».

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» дает возможность магистрантам акцентировать внимание на проблемах, возникающих у специалистов в сфере управления персоналом при осуществлении федерального государственного, ведомственного или профсоюзного контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.

Изучение дисциплины происходит в ходе лекционных и практических занятий, а также в процессе самостоятельной работы магистрантов.

Количество академических часов, отведенных на все формы работы магистрантов, содержится в тематическом плане курса. Если на изучение той или иной темы планом

отводится минимальное число часов аудиторной работы, то в этом случае магистрант должен больше уделять самостоятельной работе над данной темой.

Тематическим планом предусмотрено два вида контроля за работой студентов: текущий и промежуточный. В качестве текущего контроля предусмотрено оценивание работы магистрантов в ходе лекционных и практических занятий, а также выполнение контрольной работы. Промежуточная аттестация происходит в форме экзамена.

Формами аудиторной работы магистрантов являются лекционные и практические занятия, текущие консультации.

В ходе лекционного курса преподавателем освещаются проблемные аспекты вопросов, включенных в тематический план дисциплины.

Изучение дисциплины начинается с вводной лекции, в которой преподаватель знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. Далее дается общий обзор курса, определяется его значение для практической будущей работы студентов. Затем преподаватель знакомит слушателей с общей методикой работы над курсом, дает характеристику учебников и учебных пособий, знакомит слушателей с обязательным списком литературы, рассказывает об экзаменационных требованиях. Кроме того, в ходе вводной лекции преподаватель знакомит магистрантов со структурной дальнейшей лекционного курса.

В дальнейшем проводятся проблемные лекции-визуализации – форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед аудиторией ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией. В начале каждой лекции преподаватель проводит 10-15 минутный опрос магистрантов по базовым категориям тематики лекции (возможно использование тестов с одним/несколькими правильными вариантами ответов), что дает возможность проверить готовность аудитории к восприятию проблемных аспектов изучаемой темы, а также заработать баллы в рамках текущего контроля.

Практические занятия состоят в решении ситуационных задач, выполнении заданий, предложенных преподавателем для организации самостоятельной работы, а также иных заданий по усмотрению преподавателя. При заочной форме обучения задания размещаются преподавателем на учебном портале сразу же на все часы практических занятий не позднее, чем за месяц до начала практических занятий по дисциплине.

При решении задач очень важно выяснить предмет трудового спора и определить круг вопросов, которые необходимо разрешить. Полезно в письменном виде сформулировать эти вопросы, чтобы выявить порядок решения задачи и максимально подробно разобрать ситуацию.

Затем необходимо изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, относящиеся к задаче, письма Минтруда и Роструда, и дать их толкование применительно к данному случаю.

При ответе на вопросы необходимо дать точные ответы и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты, назвав полное наименование нормативных актов, статью, пункт. При этом нужно не только излагать содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе анализа нормативного материала и правоприменительной практики необходимо сделать четкие выводы. Оценить полноту решения можно с помощью критериев оценивания задач контрольной работы, приведенных в следующем разделе методических рекомендаций.

Важно обратить внимание на то, что условия отдельных задач рассчитаны на несколько вариантов решений, каждый из которых необходимо проанализировать. В ряде случаев магистрантам можно самим ввести дополнительные условия задачи, чтобы выявить, как будет трансформироваться ее решение в зависимости от конкретных

обстоятельств дела.

Объем нормативного и учебного материала по отдельным темам не позволяет студентам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала студенты должны освоить самостоятельно. *Внеаудиторная самостоятельная работа студентов* – планируемая учебная деятельность студентов, выполняемая ими вне аудиторных занятий, самостоятельно, по заданию преподавателя без его непосредственного участия, - включает следующие формы:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к лекциям;
- выполнение внеаудиторной контрольной работы;
- работа с электронными ресурсами;
- чтение учебной литературы, текстов лекций;
- подготовка к экзамену.

Для того, чтобы магистрант смог подготовиться к лекционным и практическим занятиям, в данных методических рекомендациях дисциплина разбита на темы, в рамках каждой из которой магистрантам предложены структурные единицы темы, вопросы для самоконтроля, перечень обязательных для изучения нормативных актов и судебной практики. Для углублённого изучения темы предложены рекомендуемые нормативные и правоприменительные источники. В РПД по дисциплине содержится перечень учебной литературы, обязательной для изучения, а в настоящих рекомендациях - дополнительные источники, более полно раскрывающие тематику дисциплины. Все из рекомендованных преподавателем источников находятся в ЭБС. Кроме того, магистрантам предложены задания для самостоятельной работы (отдельные задания преподаватель может проверить в ходе практических занятий).

Эффективность внеаудиторной самостоятельной работы также обеспечивается за счет *консультаций с преподавателем*, ведущим учебный курс. Консультирование магистрантов в процессе изучения дисциплины осуществляется преподавателем в форме контактной работы со студентами.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Система оценивания по дисциплине:

№	Наименование (тема) и форма контрольного мероприятия	Учебная неделя, на которой проводится, иное указание на срок/период выполнения	Балловая стоимость контрольного мероприятия (максимальное значение)
1	Темы № 1-4 Форма контрольного мероприятия - выполнение внеаудиторной контрольной работы	Задание выдается на первой установочной лекции, сдать необходимо до начала сессии в срок, установленный преподавателем на учебном портале	40 баллов
2	Темы № 2, 4 Форма контрольного мероприятия - аудиторная работа магистрантов на практических занятиях	На каждом практическом занятии	8 баллов (максимально за все занятия)
3	Темы № 1-4	На каждом лекционном занятии	12 баллов (максимально за все)

	Форма контрольного мероприятия - Входной контроль на лекционных занятиях		занятия)
--	---	--	----------

Описание контрольных мероприятий:

1. Внеаудиторная контрольная работа

Контрольное мероприятие проводится по следующим темам:

Темы № 1-4:

1. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства как способ защиты трудовых прав и свобод работников
2. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства
4. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства

Цель контрольного мероприятия: выявление знаний по изучаемым темам, формирование практических умений и навыков.

Правила организации и проведения мероприятия:

1. Мероприятие проводится внеаудиторно, письменно, с использованием технических средств.
2. Контрольная работа состоит из четырех практических заданий.
3. На первой установочной лекции студент получает свой вариант контрольной работы; сдать выполненную работу необходимо до начала сессии в срок, определенный преподавателем на учебном портале.
Распределение магистрантов по вариантам происходит после получения преподавателем списка группы. Замена варианта не допускается.
4. Контрольная работа должна быть выполнена студентом самостоятельно.

Примеры оценочных средств, используемых в ходе проведения контрольного мероприятия:

Проверка прокуратуры выявила, что в организации работники проходят предварительные и периодические медицинские осмотры за свой счет, приобретают спецодежду самостоятельно, а работодатель возмещает им только половину стоимости одежды. Прокурор района вынес предписание об устранении работодателем нарушения трудового законодательства. Работодатель обжаловал предписание в суд.

Назовите полномочия прокурора в сфере контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства? Каковы полномочия прокурора в случае обнаружения им нарушения трудового законодательства? Каким должно быть решение суда?

Критерии оценивания:

Максимальная оценка за одно практическое задание – 10 баллов.

Критерии начисления баллов:

0-2 балла - Умение сформулировать список вопросов, требующих разрешения:

0 баллов - дополнительные вопросы магистрантом не составлены,

1 балл - составлено дополнительно 1-3 вопроса,

2 балла - составлено более трех вопросов

Данный критерий считается выполненным при следующих условиях:

- сформулированные дополнительные вопросы должны непосредственно относиться к решению задачи;

- на сформулированные дополнительные вопросы студентом даны ответы.

0-2 балла - Умение сформулировать перечень нормативных актов и примеров судебной практики, необходимых для верного решения практической ситуации:

0 баллов - в списке источников - только ТК РФ (иной кодифицированный акт),

1 балл - в списке источников - ТК РФ и иные нормативные акты,

2 балла - в списке источников - ТК РФ и иные нормативные акты, судебная практика высших судов и судов общей юрисдикции;

0-2 балла - Умение осуществить анализ практической ситуации на предмет соблюдения требований трудового законодательства при проведении мероприятий по надзору (контролю):

0 баллов – магистрант неправильно применил нормы трудового права (не применил нормы трудового права, подлежащие применению в конкретной ситуации и/или применил нормы трудового права, не подлежащие применению в конкретной ситуации и/или неправильно истолковал норму трудового права),

1 балл – при выполнении практического задания магистрантом выявлено большинство допущенных работодателем нарушений;

2 балла - при выполнении практического задания выявлены все допущенные работодателем нарушения;

0-1 балл - Умение обосновать, не выходят / выходят решения/действия профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов, прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за пределы компетенции соответствующих лиц при осуществлении ими контроля за соблюдением трудового законодательства;

0-1 балл - Умение квалифицировать поведение субъектов трудового права в качестве правомерного или противоправного;

0-1 балл - Умение определить вид юридической ответственности, к которой может быть привлечен субъект трудового права за допущенные нарушения;

0-1 балл - Умение оценить, эффективен ли надзор (контроль) как способ защиты в конкретной практической ситуации.

Примечание: точное количество баллов внутри каждого критерия определяется преподавателем в зависимости от количества допущенных студентом неточностей и ошибок.

В случае выявления одинаковых (совпадающих по тексту или близких по структуре и содержанию контрольных работ) все они оцениваются неудовлетворительно (0 баллов).

Если контрольная работа направлена после установленного преподавателем срока ее представления, она не учитывается при наборе баллов.

2. Аудиторная работа магистрантов на практических занятиях

Контрольное мероприятие проводится по следующим темам:

Темы № 2, 4:

2. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

4. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства

Цель контрольного мероприятия: выявление знаний по изучаемым темам, формирование практических умений и навыков.

Правила организации и проведения мероприятия:

1. Контрольное мероприятие осуществляется в следующих формах:

- решение практического задания индивидуально (разбор конкретных ситуаций, анализ правовых актов, иные практические задания) по результатам выполнения домашнего задания и на практическом занятии;

- уточнения и дополнения к ответам других магистрантов;

- работа в малых группах;

- другие по усмотрению преподавателя.

2. До начала сессии преподаватель размещает на учебном портале задания, необходимые для выполнения. На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Примеры оценочных средств, используемых в ходе проведения контрольного мероприятия:

1. 30 мая 2022 г. специалист отдела закупок ООО «Автопром» Петрашова во время обеденного перерыва в 13.30 спускалась по лестнице с третьего этажа на второй, поскользнулась и упала. В результате падения у нее была сломана рука. Период временной нетрудоспособности составил 1,5 месяца. Работодатель отказался расследовать данное событие в качестве несчастного случая на производстве. Петрашова обратилась в Государственную инспекцию труда с жалобой на бездействие работодателя.

Решите дело.

Определите, какими полномочиями в данной ситуации обладает государственный инспектор труда.

2. С использованием системы Онлайнинспекция.рф (сервис «Электронный инспектор») проведите проверку деятельности работодателя по соблюдению требований трудового законодательства в части прекращения срочного трудового договора. Фабула дела разрабатывается студентом самостоятельно. По усмотрению преподавателя предмет проверки может быть изменен.

3. Подготовьте Обобщение правоприменительной практики по прекращению трудового договора по инициативе работника. По усмотрению преподавателя тема задания может быть изменена.

Критерии оценивания:

Максимальная оценка за работу на одном практическом занятии – 2 балла.

Критерии начисления баллов:

2 балла - полное правильное решение практического задания (по содержанию ответ студента соответствует действующему трудовому законодательству, поставленным в задании/сформулированным самостоятельно вопросам, ответ не содержит ошибок, является исчерпывающим (магистрант ответил на все поставленные в задании/сформулированные самостоятельно вопросы) и не требует каких-либо дополнений; при подготовке использован весь необходимый нормативный материал, судебная практика (при ее наличии); магистрант оперирует трудовым терминологией; все элементы ответа логично взаимосвязаны друг с другом; ответ соответствует правилам русского языка);

1 балл - неполное решение практического задания (преподаватель задает наводящие вопросы; студент не может самостоятельно полностью ответить на вопросы задачи; при подготовке не использован в полном объеме нормативный материал, судебная практика (при ее наличии), заданы не все вопросы к задаче/не всегда даны верные ответы; ответ содержит повторы, не всегда логичен);

0 баллов - неправильное решение практического задания.

Уточнения и дополнения к ответам других студентов - 1 балл за несколько уточнений и дополнений.

3. Входной контроль на лекционных занятиях:

Контрольное мероприятие проводится по следующим темам:

Темы № 1-4:

1. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства как способ защиты трудовых прав и свобод работников
2. Федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства
4. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства

Цель контрольного мероприятия: выявление знаний по изучаемым темам.

Правила организации и проведения мероприятия:

1. Мероприятие проводится аудиторно в начале лекционного занятия в течение 10-15 минут.
2. Контрольное мероприятие осуществляется в форме устного опроса студентов по вопросам для самопроверки. Конкретная форма проведения мероприятия выбирается преподавателем самостоятельно и сообщается магистрантам до начала сессии.
3. В ходе контрольного мероприятия **использовать учебные, методические и иные материалы и средства не допускается.**

Примеры оценочных средств, используемых в ходе проведения контрольного мероприятия:

1. Должностные лица организаций, виновные в нарушении трудового законодательства, могут быть привлечены:
 - а) к гражданской и уголовной ответственности,
 - б) к уголовной и административной ответственности;
 - в) к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности;

г) к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной ответственности.

2. Работодатели обязаны сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения требования об устранении выявленных нарушений:

- а) в недельный срок со дня получения соответствующего требования;
- б) в течение 7 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;
- в) в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;
- г) в течение 10 дней со дня получения соответствующего требования.

3. Назовите виды органов исполнительной власти, наделенных надзорно-контрольными функциями за соблюдением трудового законодательства.

Критерии оценивания:

1. Ответы на теоретические вопросы - полный правильный ответ (по содержанию ответ магистранта соответствует действующему трудовому законодательству) - 1 балл.

2. 1 правильное тестовое задание - 1 балл. Если тестовое задание предполагает несколько правильных ответов, а студент указал только один из них, за тестовое задание ставится 0 баллов. Если тестовое задание предполагает один правильный ответ, а магистрант выбрал несколько, ставится 0 баллов.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации	<i>экзамен</i>
Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации	<i>устно по билетам</i>
Структура мероприятий и балловая стоимость элементов	<i>2 теоретических вопроса – максимально 20 баллов (максимально по 10 баллов за 1 теоретический вопрос) 2 практических задания – максимально 20 баллов (максимально по 10 баллов за 1 практическое задание)</i>

Примерные задания для мероприятий промежуточной аттестации:

1. Теоретические вопросы для подготовки к сдаче экзамена:

1. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства как способ защиты трудовых прав и свобод работников.

2. Понятие и виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

3. Роль прокуратуры в осуществлении государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.

4. Роль органов специализированного федерального государственного надзора в осуществлении государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.

5. Особенности ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в субъектах РФ

6. Правовые основы деятельности государственной инспекции труда.

7. Понятие, принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда.
8. Основные полномочия федеральной инспекции труда.
9. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда.
10. Особенности порядка принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений.
11. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда.
12. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства.
13. Виды и общая характеристика профилактических мероприятий, проводимых органами, осуществляющими государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
14. Профилактический визит государственного инспектора труда.
15. Виды и основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий.
16. Документарная проверка.
17. Выездная проверка.
18. Плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.
19. Виды общая характеристика контрольных (надзорных) действий.
20. Получение письменных объяснений и истребований документов как виды контрольных (надзорных) действий.
21. Оформление результатов контрольных (надзорных) мероприятий.
22. Ознакомление с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия.
23. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.
24. Недействительность результатов контрольного (надзорного) мероприятия.
25. Исполнение решений органов, осуществляющих контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
26. Порядок проведения проверок органами, осуществляющими контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
27. Гарантии и защита прав работодателей при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства.
28. Обжалование решений органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства, действий (бездействия) их должностных лиц.
29. Предварительный профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
30. Последующий профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
31. Текущий профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
32. Ответственность работодателя за нарушение законодательства о труде.

2. Практические задания для экзамена:

1. Государственный инспектор труда в ходе проверки деятельности строительной организации обнаружил отсутствие у строителей спецодежды и касок. Он направил работодателю предписание об устранении выявленных нарушений и приостановлении

строительных работ. Директор организации отказался выполнять требования инспектора, мотивируя тем, что его организация является частной, поэтому данное предписание на него не распространяется.

Правомерны ли действия работодателя? Имеются ли основания для осуществления государственного надзора? Какие полномочия имеет инспектор труда в данном случае?

2. К прокурору обратилась группа работников метрополитена с жалобой на задержку выплаты заработной платы. В заявлении они указали, что директор объясняет сложившуюся ситуацию отсутствием денег на расчетном счете. Проверка показала, что денежные средства, предназначенные для расчета по заработной плате, директор потратил на оборудование своего рабочего кабинета.

Имеются ли основания для осуществления государственного надзора и контроля? Какие меры реагирования примет прокурор?

3. При проведении проверки состояния охраны труда несовершеннолетних, комитет по охране труда установил: несовершеннолетние принимаются на работу без предварительного медицинского обследования; 14-летняя Миронова работает курьером по пять часов и нигде не учится; 17-летний Николаев принят в кузнечный цех на подноску деталей весом от 5 до 10 кг; трем несовершеннолетним подросткам графиком отпусков предусмотрено предоставление ежегодного отпуска в ноябре вопреки их желанию.

Какие нарушения трудового законодательства допущены работодателем?

4. Государственный инспектор по охране труда, обнаружив на автозаводе ряд грубых нарушений правил охраны труда, в результате которых имели место несчастные случаи, принял следующие решения:

- 1) опломбировать несколько механизмов, находящихся в неисправном состоянии;
- 2) остановить работу сборочного цеха, где оборудование не имело защитных приспособлений и ограждений сеток;
- 3) потребовать от руководителя увольнения инженера по технике безопасности как не соответствующего занимаемой должности;
- 4) наложить штраф на начальника сборочного цеха.

Правомерны ли перечисленные действия государственного инспектора по охране труда?

5. Прокуратурой района проведена проверка исполнения трудового законодательства МКОУ «Спицынская ООШ».

Согласно сведениям ИЦ УМВД Мирзаев, состоящий в должности сторожа в образовательной организации, районным судом 26.10.2000 признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК РФ и ему назначено наказание в виде лишения свободы на срок 2 года, условно с испытательным сроком 1 год, лишения водительских прав на срок 6 месяцев; 17.02.2002 признан виновным в совершении преступлений, предусмотренных п. «б» ч. 2 ст. 213, ч. 1 ст. 264 УК РФ и ему окончательно назначено наказание в виде исправительных работ на срок 1 год с удержанием из заработка в доход государства 20%, условно с испытательным сроком 1 год.

Кроме того, согласно постановлению мирового судьи судебного участка № 8 от 07.11.2006 уголовное дело в отношении Мирзаева, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 115 УК РФ прекращено на основании ст. 25 УПК РФ, в связи с примирением сторон.

В нарушение требований действующего законодательства о несовершеннолетних и молодежи, трудового законодательства Мирзаев, являясь лицом, осужденным за преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта, общественной безопасности, уголовное преследование за совершение преступления против жизни и здоровья в отношении которого прекращено по нереабилитирующему основанию, принят

на работу и продолжает осуществлять трудовую функцию с ведома администрации образовательной организации.

По данному факту прокурором района 14.02.2018 директору МКОУ «Спицынская ООШ» внесено представление с требованием об устранении выявленных нарушений закона. В ответе на представление директором было указано что у них имелось решение КДН и ЗП при Администрации района о допуске соответствующего работника.

Кроме того, прокурором района 01.03.2018 в отношении директора МКОУ «Спицынская ООШ» возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ, и направлено для рассмотрения по существу в ГИТ, которое рассмотрено 20.03.2018 и удовлетворено, виновное лицо подвергнуто наказанию в виде административного штрафа в размере 4 тыс. руб.

Имеются ли основания для осуществления мероприятий по надзору в данном случае? Каковы меры реагирования органов прокуратуры должны быть приняты? Имеются ли в данном случае какие-либо нарушения со стороны прокуратуры района?

б. Государственный инспектор труда в ходе проверки обоснованности заявления Широковой А., специалиста отдела кадров, выявил нарушение трудового законодательства в виде лишения ее персональной надбавки в 2015 г., о чем 22 мая 2018 г. были составлены акт, протокол об административном правонарушении и выдано предписание. Содержанием предписания явилось: отменить приказ от 13 февраля 2015 г. № 35 о лишении Широковой А. персональной надбавки; выплатить ее в полном размере; выплатить проценты (денежную компенсацию) в размере, не ниже одной стопятидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченной в срок суммы надбавки за каждый день просрочки; привлечь лицо, виновное в нарушении прав Широковой А., к дисциплинарной ответственности.

Какие недостатки содержит предписание, выданное государственным инспектором труда?

Критерии оценивания:

Критерии оценивания теоретического вопроса:

Теоретический вопрос оценивается от 0 до 10 баллов.

8-10 баллов по вопросу – магистрант характеризует компетенцию прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, характеризует право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, называет принципы профессиональной этики и дает им подробную характеристику; знает понятие и формы надзорной и контрольной деятельности, государственного надзора и контроля, общественного контроля, понятие предупредительного, предварительного, текущего и последующего надзора и контроля; перечисляет органы, осуществляющие государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, и определяет их компетенцию, общественный контроль за соблюдением трудового законодательства; порядок, виды и сроки проверок работодателей; оформление их результатов; права и обязанности работодателя во время проверки соблюдения им трудового законодательства в сфере кадрового делопроизводства; порядок привлечения работодателя к ответственности за нарушение законодательства о труде в сфере управления персоналом; порядок обжалования действий и решений должностных лиц, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, в пределах ТК РФ, иных федеральных законов, подзаконных нормативных актов, основной и дополнительной литературы; перечисляет категории

работников, для которых установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, характеризует нормы антикоррупционной направленности в пределах Трудового кодекса, иных федеральных законов в сфере труда, судебной практики;

5-7 баллов по вопросу – магистрант характеризует компетенцию прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, характеризует право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, называет принципы профессиональной этики и дает им подробную характеристику; знает понятие и формы надзорной и контрольной деятельности, государственного надзора и контроля, общественного контроля, понятие предупредительного, предварительного, текущего и последующего надзора и контроля; перечисляет органы, осуществляющие государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, и определяет их компетенцию, общественный контроль за соблюдением трудового законодательства; порядок, виды и сроки проверок работодателей; оформление их результатов; права и обязанности работодателя во время проверки соблюдения им трудового законодательства в сфере кадрового делопроизводства; порядок привлечения работодателя к ответственности за нарушение законодательства о труде в сфере управления персоналом; порядок обжалования действий и решений должностных лиц, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, в пределах ТК РФ, иных федеральных законов, подзаконных нормативных актов, основной литературы; перечисляет категории работников, для которых установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, характеризует нормы антикоррупционной направленности в пределах Трудового кодекса, иных федеральных законов в сфере труда;

1-4 балла по вопросу – магистрант характеризует компетенцию прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, характеризует право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, называет принципы профессиональной этики и дает им подробную характеристику; знает понятие и формы надзорной и контрольной деятельности, государственного надзора и контроля, общественного контроля, понятие предупредительного, предварительного, текущего и последующего надзора и контроля; перечисляет органы, осуществляющие государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, и определяет их компетенцию, общественный контроль за соблюдением трудового законодательства; порядок, виды и сроки проверок работодателей; оформление их результатов; права и обязанности работодателя во время проверки соблюдения им трудового законодательства в сфере кадрового делопроизводства; порядок привлечения работодателя к ответственности за нарушение законодательства о труде в сфере управления персоналом; порядок обжалования действий и решений должностных лиц, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства в сфере управления персоналом, в пределах ТК РФ, иных федеральных законов, основной литературы; перечисляет категории работников, для которых установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, характеризует нормы антикоррупционной направленности в пределах Трудового кодекса;

0 баллов – студент не способен изложить теоретические положения дисциплины/отвечает на вопрос самостоятельно (использует шпаргалки, технические средства и т.д.).

Примечание: баллы внутри каждого критерия выставляются в зависимости от полноты и правильности ответа.

Критерии оценивания практического задания:

Практическое задание на анализ конкретной ситуации оценивается от 0 до 10 баллов:

0-2 балла - Умение сформулировать список вопросов, требующих разрешения:

0 баллов - дополнительные вопросы магистрантом не составлены,

1 балл - составлено дополнительно 1-3 вопроса,

2 балла - составлено более трех вопросов

Данный критерий считается выполненным при следующих условиях:

- сформулированные дополнительные вопросы должны непосредственно относиться к решению задачи;

- на сформулированные дополнительные вопросы студентом даны ответы.

0-2 балла - Умение сформулировать перечень нормативных актов и примеров судебной практики, необходимых для верного решения практической ситуации:

0 баллов - в списке источников - только ТК РФ (иной кодифицированный акт),

1 балл - в списке источников - ТК РФ и иные нормативные акты,

2 балла - в списке источников - ТК РФ и иные нормативные акты, судебная практика высших судов и судов общей юрисдикции;

0-2 балла - Умение осуществить анализ практической ситуации на предмет соблюдения требований трудового законодательства при проведении мероприятий по надзору (контролю):

0 баллов – магистрант неправильно применил нормы трудового права (не применил нормы трудового права, подлежащие применению в конкретной ситуации и/или применил нормы трудового права, не подлежащие применению в конкретной ситуации и/или неправильно истолковал норму трудового права),

1 балл – при выполнении практического задания магистрантом выявлено большинство допущенных работодателем нарушений;

2 балла - при выполнении практического задания выявлены все допущенные работодателем нарушения;

0-1 балл - Умение обосновать, не выходят / выходят решения/действия профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов, прокурорских работников и должностных лиц органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за пределы компетенции соответствующих лиц при осуществлении ими контроля за соблюдением трудового законодательства;

0-1 балл - Умение квалифицировать поведение субъектов трудового права в качестве правомерного или противоправного;

0-1 балл - Умение определить вид юридической ответственности, к которой может быть привлечен субъект трудового права за допущенные нарушения;

0-1 балл - Умение оценить, эффективен ли надзор (контроль) как способ защиты в конкретной практической ситуации.

Примечание: точное количество баллов внутри каждого критерия определяется преподавателем в зависимости от количества допущенных студентом неточностей и ошибок.

БИБЛИОГРАФИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Лушников А. М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор) [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. – Москва : Проспект, 2015. – 248 с. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/27701>

2. Сапфинова А. А. Защита трудовых прав работников федеральной инспекцией труда [Электронный ресурс] / А. А. Сапфинова. – Москва : Проспект, 2017. – 143 с. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/33114>

Перечень электронных учебных изданий

1. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров / А. А. Андреев, М. И. Акатнова и др. ; отв. ред. Н. Л. Лютов. – Москва : Проспект, 2017. – 688 с. - ISBN 978-5-392-21797-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34557>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486336>

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

Оснащение помещений для учебных занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, экран проекционный, проектор, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, видеонаблюдение
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, моноблок, интерактивная доска
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и

	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, проектор, экран, многофункциональное устройство
--	---

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y AcdmemicEdition Enterprise;
2. Linux (Альт, Астра);
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows;
4. Libre Office (свободно распространяемое программное обеспечение).

Перечень электронно-библиотечных систем:

1. «Электронно-библиотечная система ZNANIUM»;
2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ»;
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»;
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
5. Электронно-библиотечная система Издательства «Проспект».

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД);
2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа: <https://fedstat.ru/>;
3. База данных показателей муниципальных образований - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/Munst.htm>;
4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ - Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.html>;
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>;
6. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>;
7. База данных судебных актов - Режим доступа: <http://bdsa.minjust.ru/>;
8. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: <https://br.fas.gov.ru/>;
9. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
10. Государственная система правовой информации – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>;
11. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа: <https://regulation.gov.ru/>;
12. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа: <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».