

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бублик Владимир Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.09.2023 13:17:55  
Уникальный программный ключ:  
c51e862f35fca08ce1b0dc9169548026a4317653

**Аннотации**  
**ОПОП 40.04.01 Юриспруденция**  
**профиль (магистерская программа):**  
**Правовое обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов**

**Аннотация рабочей программы практики**  
**«Учебная практика, ознакомительная практика»**

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**УК-1** способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**УК-4** способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**ОПК-1** способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

**ОПК-2** способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

**ОПК-3** способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

**ОПК-4** способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

**ОПК-5** способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

**ОПК-6** способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

**ОПК-7** способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

**Аннотация рабочей программы практики**  
**«Производственная практика, проектная деятельность»**

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**УК-1** способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**УК-2** способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

**УК-3** способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**УК-4** способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**УК-5** способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

**УК-6** способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**ПК-2** способен организовывать и проводить учебную и учебно-методическую работу, разрабатывать методические пособия, организовывать и планировать методическое обеспечение по различным видам учебных занятий по юридическим дисциплинам.

**Аннотация рабочей программы практики и НИР**

**«Производственная практика, научно - исследовательская работа»**

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**ПК-1** способен квалифицированно проводить научные исследования и осуществлять научные разработки в области права;

**ПК-7** способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность по правовым вопросам деятельности органов публичной власти, а также анализу законодательного регулирования публичных отношений.

**Аннотация рабочей программы**

**«Производственная практика, преддипломная практика»**

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**ПК-3** способен инициировать и осуществлять деятельность по совершенствованию законодательства РФ, разработке и принятию нормативных правовых актов РФ;

**ПК-4** способен принимать участие в разработке документов стратегического планирования на федеральном, региональном и местном уровнях в части правового регулирования в установленной сфере деятельности;

**ПК-5** способен в пределах своей компетенции выполнять функции, осуществляемые органом публичной власти в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина;

**ПК-6** способен в пределах своей компетенции руководить деятельностью по выполнению административно-правовых функций, осуществляемых органом публичной власти;

**ПК-8** способен давать консультации правового характера, в том числе по вопросам, входящим в компетенцию конкретного органа публичной власти;

**ПК-9** способен осуществлять организационно-распорядительную деятельность в органах публичной власти.